

Skicka blanketten till  
Pensionsmyndigheten  
106 44 Stockholm

Läs först det bifogade informationsbladet innan du fyller i blanketten.  
Kryssa i de rutor där du vill meddela ändring.

Om du är gift, registrerad partner eller sambo ska ni fylla i blanketten gemensamt.

### 1. Personuppgifter

Namn		Personnummer	
Telefon dagtid, även riktnummer	Mobiltelefonnummer	E-postadress	
Namn (make, maka, registrerad partner eller sambo)		Personnummer	
Telefon dagtid, även riktnummer	Mobiltelefonnummer	E-postadress	

### 2. Anmälan gäller från och med

2 0	år	månad	Om du inte anger någon månad gäller anmälan från och med den månad som den kommer in till Pensionsmyndigheten. Anmälan kan göras för upp till tre månader tillbaka i tiden.
-----	----	-------	---

### 3. Ändrad bostadskostnad

<input type="checkbox"/>	Hyra/avgift (bifoga kopia på hyresavi/avgiftsavi)	Ny hyra/avgift _____ kronor per månad
<input type="checkbox"/>	Ändrade kostnader för bolån (bifoga lånespecifikation där skuld och ändrad räntesats framgår)	

### 4. Ändrade boendeförhållanden

Om du gift dig, blivit registrerad partner eller sambo ska du istället använda blankett PM8407 eller PM8408.

Jag har flyttat (bifoga kopia på hyreskontrakt/köpeavtal)

Jag bor **inte** längre tillsammans med min make, maka, registrerad partner eller sambo

Person/personer har flyttat in eller ut ur bostaden. Fler upplysningar kan lämnas under punkt 7 om du inte får plats här.

Person/personer som flyttat in i bostaden	Inflyttningsdatum	Personnummer
Person/personer som flyttat ut ur bostaden	Utflyttningsdatum	Personnummer

**Glöm inte att skriva under "Anmälan" på nästa sida!**

### 5. Ändrad inkomst/pension

Inkomst/pension (bifoga utbetalningsbesked som visar nuvarande inkomst/pension)

**Du behöver inte anmäla ändrad inkomst/pension från Pensionsmyndigheten och Försäkringskassan eller från Alecta, AFA, AMF, KPA och SPV.**

Kapitalinkomst (bifoga föregående års specifikationsdel till inkomstdeklarationen och/eller årsbeskedet från bank där din inkomst framgår)

### 6. Ändrade tillgångar och skulder

Tillgångar (bifoga årsbesked som visar tillgångar den 31 december föregående år)

Skulder (bifoga årsbesked som visar skulder den 31 december föregående år)

### 7. Övriga upplysningar

Här kan du till exempel lämna uppgifter om fler personer som bor i din bostad om du inte fick plats under punkt 4

Jag lämnar upplysningar i en bilaga

### 8. Vilka bilagor skickar du med?

Kopia på hyresavi/avgiftsavi

Senaste specifikationsdel till inkomstdeklarationen

Lånespecifikation där skuld och aktuell räntesats framgår

Årsbesked från bank

Kopia på hyreskontrakt/köpeavtal

Årsbesked för skulder (ej bolån)

Utbetalningsbesked med ny/ändrad inkomst/pension

Andra bilagor: \_\_\_\_\_

### 9. Underskrift

Jag försäkrar på heder och samvete att uppgifterna i blanketten, och de bifogade dokumenten, är riktiga och fullständiga. Om uppgifterna ändras måste jag meddela detta till Pensionsmyndigheten.

Datum \_\_\_\_\_ Namnteckning \_\_\_\_\_

Datum \_\_\_\_\_ Namnteckning (make, maka, registrerad partner eller sambo) \_\_\_\_\_

(Pensionsmyndigheten kommer vid frågor om anmälan att kontakta nedanstående person)

### 10. Har någon hjälpt till att fylla i blanketten?

Namn		Telefon dagtid, även riktnummer
Utdelningsadress	E-postadress	

Uppgifterna behandlas automatiserat och Pensionsmyndigheten är personuppgiftsansvarig för behandlingen.

Uppgifterna behandlas automatiserat och Pensionsmyndigheten är personuppgiftsansvarig för behandlingen.

### Kontroll

Pensionsmyndigheten kontrollerar regelbundet dina uppgifter i anmälan med Skatteverket och olika tjänstepensionsbolag.

# Så här fyller du i blanketten

Det är många uppgifter som påverkar ditt bostadstillägg och det är viktigt att du anmäler när det har skett en förändring. Pensionsmyndigheten kontrollerar varje år i efterhand att dina uppgifter stämmer. Bland annat jämförs de inkomstuppgifter du uppgett till oss med taxerad inkomst.

**Om du är gift, registrerad partner eller sambo ska ni fylla i blanketten gemensamt.**

## 1. Personuppgifter

Om du uppger mobiltelefonnummer eller e-postadress får du en bekräftelse att vi har mottagit anmälan. Mobiltelefonnummer och e-postadress sparas inte elektroniskt i Pensionsmyndighetens register.

## 2. Anmälan gäller från och med

Om du inte anger någon månad gäller anmälan om ändringen från och med den månad som den kommer in till Pensionsmyndigheten. Anmälan som ger lägre bostadstillägg måste göras senast 14 dagar efter att du fått kännedom om ändringen. Anmälan som ger högre bostadstillägg kan göras för upp till tre månader tillbaka i tiden.

## 3. Ändrad bostadskostnad

### Ändrad hyra/avgift

Bifoga hyresavi/avgiftsavi för den månad som ändringen gäller från. Skicka med *hela* avin och inte enbart inbetalningskortet. Om du inte har kvar avin, kontakta hyresvärden eller bostadsrättsföreningen.

### Ändrade kostnader för bolån

Bifoga låneavi/skuldebrev avseende lån där din bostad tagits som säkerhet. Aktuell skuld och räntesats ska framgå.

## 4. Ändrade boendeförhållanden

- Om du ska eller har flyttat skickar du med kopia på hyreskontrakt eller köpekontrakt.
- Om du inte längre sammanbor med din make, maka, registrerad partner eller sambo, fyller du i denna blankett med enbart **dina** ändrade uppgifter.
- Om du delar bostad med en eller flera personer påverkar det bostadstillägget. Ange namn och personnummer på dem som du delar bostad med och på dem som flyttat ut ur bostaden.
- Om du gift dig, blivit registrerad partner eller sambo behöver ni gemensamt göra en ansökan om bostadstillägg. Detta gör ni på blankett "Ansökan om bostadstillägg och äldreförsörjningsstöd - hyrd bostad" (PM8407) eller "Ansökan om bostadstillägg och äldreförsörjningsstöd - bostadsrätt eller egen fastighet" (PM8408).

## 5. Ändrad inkomst/pension

Pensionsmyndigheten får uppgifter om alla förändringar från och med januari varje år från följande tjänstepensionsbolag. Dessa förändringar behöver du inte anmäla till oss. Vi räknar då om ditt bostadstillägg automatiskt.

Du behöver **inte** anmäla **ändrad** inkomst/pension från

- Pensionsmyndigheten
- Försäkringskassan
- Alecta
- AFA
- AMF
- KPA
- SPV

**Om du har privata pensioner måste du anmäla det till oss (även från ovanstående tjänstepensionsbolag). Det gäller också om du får en nybeviljad tjänstepension, efterlevandepension eller annan inkomst samt om en inkomst/pension upphör.**

**Anmäl också om du har fått ändrade tillgångar och skulder.**

Bifoga utbetalningsbesked för de inkomster som ändrats, till exempel lön, tjänstepension, privat pensionssparande eller försäkring (det räcker inte med kontrolluppgift eller årsbesked, eftersom dessa inte visar dina aktuella inkomster).

Observera att vi behöver besked om samtliga inkomster/pensioner, svenska och utländska, skattepliktiga och skattebefriade. Om du inte har kvar utbetalningsbeskeden, kontakta utbetalaren. Om du anmäler ändrad/beviljad utländsk pension behöver vi istället ett dokument som visar aktuell pension före skatt.

**Kapitalinkomster:** Exempelvis ränteinkomster, aktieutdelning, vinst vid försäljning av aktier eller en bostad, eller uthyrning av bostad.

Bifoga specifikationsdelen (den gul- och vitrandiga) till din senaste deklaration och/eller årsbesked från bank där kapitalinkomsten framgår. Om du inte har kvar deklarationen kontaktar du Skatteverket och om årsbesked saknas, kontaktar du banken.

The diagram shows a vertical layout of the form. At the top is a box labeled 'Avgiftsavi'. Below it is a section labeled 'Bostadsrättsförening' with a large empty rectangular box for input. At the bottom, there is a dashed horizontal line above a table with two columns and two rows.

## 6. Ändrade tillgångar och skulder

**Tillgångar:** Exempelvis fritidshus, aktier, fonder eller banktillgodohavanden.

Om dina tillgångar eller skulder ändrats ska du bifoga årsbesked som visar tillgångar den 31 december förra året.

Skicka med följande besked:

- Bankens årsbesked. Skicka inte med kontoutdrag.
- Årsbesked som visar ditt innehav av aktier, fonder, obligationer eller kapitalförsäkringar.

**Skulder:** Bifoga årsbesked som visar skulder den 31 december förra året.

Om du inte har kvar årsbeskeden, kontakta banken (om du har fler banker ska du skicka med årsbesked från samtliga).

## Övriga tillgångar och skulder

Uppge detta under punkt 7 "Övriga upplysningar"

- En sammanräkning av dina kontanta medel, om de tillsammans med din kontobehållning överstiger 25 000 kronor.
- En sammanräkning av de pengar som du har lånat ut.

## Kontakta oss

Du kan få hjälp och svar på dina frågor genom att ringa vår kundservice 0771-776 776 eller besöka ett av våra servicekontor. Adressen till ditt närmaste servicekontor hittar du på [www.pensionsmyndigheten.se/](http://www.pensionsmyndigheten.se/) servicekontor.

## Besked

Om du ansökt om att få bostadstillägg mer än en månad i förväg kan du tidigast få beslutet månaden innan den månad som du ansökt för. Om du exempelvis skickar in en anmälan i januari om att få bostadstillägg från och med april kan du tidigast få ett beslut om bostadstillägg i mars.

Utbetalningsbesked	
=====	
Din pension	
Tjänstepension	Belopp kr/mån
=====	=====
Utbetalningsdagar	
Jan Feb Mär Apr Maj Jun Jul Aug Sep Okt Nov Dec	

Bank	Årsbesked
=====	
[ ]	
-----	

Specifikation till inkomstdeklaration 1 för inkomstår 200X	
Kontouppgifter	=====
Specifikation av förskållat	=====
	=====
	=====
	=====