



LERUM
mer än du tror

Årsplan 2011
Uppdrag till kommunfullmäktiges beredningar

2011-02-25
Kommunfullmäktiges presidium

Innehåll

1	Inledning	6
2	Näringslivsstrategi för Lerums kommun	7
2.1	Uppdrag	7
2.2	Medborgardialog	7
2.3	Tidplan	7
2.4	Organisation	8
2.5	Uppföljning och utvärdering	8
3	Utvärdering av Leaderprojektet	9
3.1	Uppdrag	9
3.2	Medborgardialog	9
3.3	Tidplan	9
3.4	Organisation	9
4	Att leva klimatsmart i Lerums kommun	10
4.1	Uppdrag	10
4.2	Medborgardialog	10
4.3	Tidplan	10
4.4	Organisation	11
4.5	Uppföljning och utvärdering	11
5	En modell för en reviderad översiktsplan för Lerums kommun	12
5.1	Uppdrag	12
5.2	Medborgardialog	12
5.3	Tidplan	12
5.4	Organisation	12
5.5	Uppföljning och utvärdering	12
6	Vision för framtidens Gråbo som pilot i kommunens klimatarbete	13
6.1	Uppdrag	13
6.1.1	Förutsättningar	13
6.2	Medborgardialog	13
6.3	Tidplan	13
6.4	Organisation	14
6.5	Uppföljning och utvärdering	14
7	Uppföljning av nya bostadsområden	15
7.1	Uppdrag	15
7.2	Medborgardialog	15
7.3	Tidplan	15
7.4	Organisation	15
7.5	Uppföljning och utvärdering	16
8	Bevarandet av kulturarvet i Lerums kommun	17
8.1	Uppdrag	17
8.2	Medborgardialog	17
8.3	Tidplan	17

8.4	Organisation.....	17
8.5	Uppföljning och utvärdering	18
9	Ytterligare delmål för Lerums kommuns klimatstrategi	19
9.1	Uppdrag	19
9.2	Medborgardialog	19
9.3	Tidplan	19
9.4	Organisation.....	19
9.5	Uppföljning och utvärdering	20
10	Revidering av program för funktionsnedsättningar	21
10.1	Uppdrag	21
10.2	Medborgardialoger	21
10.3	Tidplan	21
10.4	Organisation.....	21
10.5	Uppföljning och utvärdering	21
11	Vilja och mål för folkhälsan i Lerums kommun	22
11.1	Uppdrag	22
11.2	Medborgardialog	22
11.3	Tidplan	22
11.4	Organisation.....	22
11.5	Uppföljning och utvärdering	22
12	Ny teknik ger nytt skolupplägg?	23
12.1	Uppdrag	23
12.2	Bakgrund, syfte och målsättning	23
12.3	Genomförande	23
12.4	Medborgardialog	24
12.5	Tidplan	24
12.6	Organisation.....	25
12.7	Uppföljning och utvärdering	25
13	Utvecklade former för ungas inflytande i Lerums kommun	26
13.1	Uppdrag	26
13.2	Genomförande	26
13.3	Tidplan	27
13.4	Organisation.....	27
13.5	Uppföljning och utvärdering	27

1 Inledning

Kommunfullmäktige antar varje år en årsplan för kommunfullmäktige och dess beredningar. Kommunfullmäktige styr verksamheten i beredningarna bland annat med årsplanen.

Kommunfullmäktiges årsplan ska:

- lägga fast beredningarnas uppgifter under verksamhetsåret
- antas av kommunfullmäktige
- vid behov kompletteras och utvecklas löpande av kommunfullmäktiges ordförande i samråd med presidiet samt respektive beredning

Det är kommunfullmäktiges presidium som beredning som har ansvar för att lägga fram ett förslag till årsplan. Förslaget ska arbetas fram i samråd med respektive beredning.

2 Näringslivsstrategi för Lerums kommun

2.1 Uppdrag

Kommunfullmäktige uppdrar åt beredningen för näringsliv och turism att ta fram en näringslivsstrategi för Lerums kommun.

Strategin ska göra Lerums kommun till en attraktiv kommun för företagare och öka antalet arbetstillfällen inom kommunen med visionen Sveriges ledande miljökommun 2025 i fokus.

Göteborgsregionens kommunalförbunds (GR) målsättning är att öka antalet arbeten inom GR-regionen till år 2020 med 40 000. För Lerums del innebär det 3300 arbetstillfällen till år 2020.

2.2 Medborgardialog

Beredningen för näringsliv och turism avser att inom ramen för uppdraget föra en företagsdialog genom att besöka företag som finns etablerade i kommunen och besöka företag som är belägna utanför kommunen. Syftet med företagsdialogen är att få svar på vilka faktorer som är avgörande när företagen väljer i vilken kommun de ska etablera sitt företag. Dialog skall också föras med de nätverk och organisationer som finns och kan tänkas bidra. Fyra till fem besök ska genomföras.

Strategiverkstad till exempel utifrån temat "Vad skulle få dig/er att etablera er i Lerums kommun?" samt stanna kvar och utvecklas i kommunen.

Kontakt ska etableras med skolor exempelvis med gymnasieelever inom Ungt företagande (UF), kanske genom förslagslåda eller intervjuer på Lerums gymnasium.

2.3 Tidplan

Beredningen för näringsliv och turism ska, vid kommunfullmäktiges möte i oktober 2011, initiera en allmänpolitisk debatt om en näringslivsstrategi i Lerums kommun.

Beredningen för näringsliv och turism ska lämna ett förslag till näringslivsstrategi till kommunfullmäktige i januari 2012.

Avstämning av arbetet ska ske löpande på det sätt som kommunfullmäktiges presidium och beredningen för näringsliv och klimat finner lämpligt.

För att planera arbetet avser beredningen för näringsliv och turism att träffas regelbundet och då planera aktiviteter som ska genomföras.

Tjänstemän ger beredningen en nulägesbild, en SWOT-analys och aktuella trender. Beredningen för näringsliv och turism avser även att av förvaltningen efterfråga en omvärldsanalys rörande vad de kommuner som i dagsläget anses företagsvänliga erbjuder företagen. (vår 2011)

Företagsdialogerna ska genomföras under våren/sommaren 2011.

Efter sommaren 2011 genomförs en lunch till lunch träff med beredningen då det insamlade materialet är sammanställt och ska analyseras. Träffens syfte är att gå från insamlat material till ett första utkast.

Beredningen ska ges möjlighet att delta i utbildningar och seminarier inom området.

2.4 Organisation

Uppdraget riktar sig till beredningen för näringsliv och turism.

I den mån övriga beredningar berörs tas lämpliga kontakter på initiativ av beredningen för näringsliv och turism.

Kontakter med och kompetens från tjänstemän inom området kommer att vara av vikt för uppdragets fullföljande.

2.5 Uppföljning och utvärdering

Kommunfullmäktiges presidium ansvarar för att följa upp hur genomförandet av uppdraget framskrider samt vägleder vid behov beredningen för näringsliv och turism i genomförandet av uppdraget.

I framtiden bör beredningen för näringsliv och turism regelbundet, åtminstone en gång per mandatperiod, få kommunfullmäktiges uppdrag att göra en utvärdering av näringslivsstrategin.

3 Utvärdering av Leaderprojektet

3.1 Uppdrag

Kommunfullmäktige uppdrar åt beredningen för näringsliv och turism att genomföra en utvärdering av Leaderprojektet Sävelången.

Lerums kommun har varit delaktig i Leaderprojektet under flera år. Projektet Floda-Näås Sjöpromenad innebar att skapa ett vandringsstråk, en sjöpromenad runt Sävelången. Projektet avslutades under september 2010.

Syftet med uppdraget är att utvärdera huruvida projektet blivit lyckat och uppskattat samt om projektets mål genomförts.

3.2 Medborgardialog

Medborgardialog skall genomföras med olika grupper. Samtal ska genomföras med personer som promenerar på leden, personer som bor i Lerums kommun och med turister om möjligt.

3.3 Tidplan

Utvärderingen av Leaderprojektet ska inledas under hösten 2011 med målsättningen att avrapportera uppdraget under våren 2012.

För att planera arbetet avser beredningen för näringsliv och turism att träffas regelbundet och då planera de aktiviteter som ska genomföras.

Kontinuerlig avstämning ska ske löpande på det sätt som fullmäktigepresidiet beredningen för näringsliv och turism finner lämpligt.

3.4 Organisation

Hela beredningen för näringsliv och turism ansvarar för utvärderingen och genomförandet av densamma.

4 Att leva klimatsmart i Lerums kommun

4.1 Uppdrag

Kommunfullmäktige uppdrar åt beredningen för klimat och miljö att i samarbete med kommunstyrelsen och kommunfullmäktige genomföra en kunskapsinhämtning om vad invånarna anser behövs för att leva klimatsmart i Lerum.

Resultatet av kunskapsinhämtningen kommer att användas i det fortsatta klimat- och miljöarbetet.

Genom att söka kunskap om vad medborgarna anser behövs för att leva klimatsmart i kommunen, vilka krav och förväntningar de har på Lerums kommun, kan miljöarbetet ytterligare vässas och förutsättningar skapa för att nå målet om att bli Sveriges ledande miljökommun 2025. Uppdraget syftar till att skapa delmål för följande mål ur klimatstrategin:

- 1 Motivera och inspirera medborgare genom det livslånga lärandet till en klimatsmart livsstil
- 2 Ge barn och unga Sveriges bästa förutsättningar för att leva klimatsmart och miljövänligt

4.2 Medborgardialog

Beredningen för klimat och miljö ska ge i uppdrag åt gymnasieelever att intervjua ungdomar, vuxna och politiker om hur man lever idag, innefattande boende, transporter och mat. Samt hur det vill leva mer klimatsmart.

Genom att ge gymnasieelever i uppdrag att intervjua exempelvis 50 politiker och motsvarande mängd medborgare om hur man lever idag (innefattande boende, mat och transporter) samt hur de vill leva mer klimatsmart.

4.3 Tidplan

Beredningen för klimat och miljö ska under hösten lägga förslag till fullmäktige om vilka mål Lerums kommun ska ha för att möta medborgarnas krav och förväntningar vad gäller att leva klimatsmart i Lerum.

En grupp ur beredningen träffar lärare från gymnasiet vecka 8 eller 9. Eleverna är beredda att starta i början av april.

Kontakt tas med gymnasiet under februari, för att se vilka möjligheter som finns för samarbete.

Avstämningar med kommunfullmäktiges presidium görs löpande med målsättning kan presenteras innan året slut och med målsättning att beslut kan tas under våren.

4.4 Organisation

Fyra ledamöter ur beredningen kommer att ansvara för uppdraget, av dessa ledamöter kommer någon att vara från beredningens presidium. Lerums gymnasieskola kommer att involveras i uppdraget.

Två lärare samt en samhällskunskapsklass från gymnasiet.

4.5 Uppföljning och utvärdering

Uppföljning av uppdraget genomförs då kommunfullmäktige önskar förnyad kunskap om vad medborgarna i Lerums kommun anser sig behöva för att leva klimatsmart i kommunen.

5 En modell för en reviderad översiktsplan för Lerums kommun

5.1 Uppdrag

Kommunfullmäktige ger beredningen för klimat och miljö i uppdrag att i samarbete med övriga beredningar ta fram ett förslag till en modell för ett reviderat översiktsplanedokument för Lerums kommun.

Modellen ska:

- Visa på hur en reviderad översiktsplan som tydliggör kommunfullmäktiges ledningsansvar för den strategisk mark- och vattenanvändningen i kommunen kan se ut.
- Utgå ifrån att nuvarande översiktsplan delas upp i tre separata dokument som vart och ett visar på kommunfullmäktiges, kommunstyrelsens och förvaltningens roll i ett översiktsplanedokument. Detta för att bättre följa den intentionerna bakom Lerums kommuns politiska organisation.
- Ge förutsättningarna för att en reviderad översiktsplan kan inriktas på att uppfylla Lerums kommuns vision om att bli Sveriges ledande miljökommun.

5.2 Medborgardialog

Medborgardialogen sker genom kontinuerlig presentation för att fånga medborgarnas intresse och ta vara på de synpunkter som framkommer.

5.3 Tidplan

Ett förslag till en modell för ett reviderat översiktsplanedokument för Lerums kommun, med ovanstående inriktning, ska arbetas fram under 2011.

Arbetet ska kontinuerligt stämmas av med kommunfullmäktiges presidium.

Arbetet med att rent faktiskt utforma en reviderad översiktsplan kommer att tas upp som ett uppdrag i årsplan 2012 utifrån resultatet av föreliggande uppdrag. Detta arbete förväntas vara klart under hösten 2013 för beslut i kommunfullmäktige.

5.4 Organisation

Samtliga beredningar ska involveras i arbetet med översiktsplanen.

Arbetet bör samordnas av exempelvis processledare eller kommundirektör.

5.5 Uppföljning och utvärdering

Översiktsplanen utvärderas varje mandatperiod och ligger till grund för en stor del av planeringen för att Lerums kommun ska bli Sveriges ledande miljökommun 2025.

6 Vision för framtidens Gråbo som pilot i kommunens klimatarbete

6.1 Uppdrag

Kommunfullmäktige ger beredningen för klimat och miljö i uppdrag att i samarbete med övriga beredningar arbeta fram ett förslag till en vision för ett framtida klimatsmart Gråbo som pilot i kommunens klimatarbete.

Arbetet ska utgå ifrån att pilotarbetet som görs i Gråbo och beredningarnas slutsatser av detta ska kunna tillämpas på övriga kommundelar som ett led i att uppfylla Lerums kommuns vision om att bli Sveriges ledande miljökommun till 2025.

6.1.1 Förutsättningar

Stiftelsen Tällberg kommer att i april 2011 leverera en rapport till Lerums kommun om hur förutsättningarna ser ut för att föra ett samtal med medborgarna i Gråbo om att förändra sitt samhälle och sin livsstil.

I början av 2012 kommer ett antal arkitektstuderande på Chalmers högskola att presentera sina studentarbeten om hur ett framtida klimatsmart Gråbo skulle kunna se ut.

Förvaltning för dialog med bland annat Renova och Västtrafik för att undersöka hur kommunens produktionssystem kan förändras i Gråbo för att stödja arbetet med att göra Gråbo till en pilot i kommunens klimatarbete.

6.2 Medborgardialog

Kommunfullmäktige och dess beredningarna måste samtala med Gråboborna för att i dialog med dem undersöka hur snabbt de är villiga att förändra Gråbo och sin egen livsstil i linje med att göra Gråbo till en pilot i kommunen klimatarbete

Medborgardialog kommer att ske i olika omgångar med stöd av föreningar. Exempelvis kan kyrko-, samhälls- och idrottsföreningar engageras i arbetet. En enkätundersökning kommer även att genomföras.

En aktiv hemsida kommer att vara en viktig del i dialogarbetet.

Medborgardialogen kan komma att ligga till grund för frågeställningar som Chalmersstudenterna kan använda sig av.

6.3 Tidplan

Uppdraget inleds omgående med dialogstart i maj 2011.

Beredningen för klimat och miljö avser att få en grundläggande redovisning från förvaltningen initialt och stöd från tjänstemän med ledande kunskap i området.

Delredovisning kan ske till kommunfullmäktiges presidium under september 2011 innan studenterna från Chalmers tekniska högskola besöker Gråbo samt när kommunfullmäktiges presidium så begär.

Bearbetning av resultatet sker i början av 2012. Slutredovisning sker till kommunfullmäktige i början av 2012.

6.4 Organisation

Uppdraget riktar sig till beredningen för klimat och miljö. Samtliga ledamöter i beredningen kommer att vara delaktiga i arbetet, eventuellt ska en styrgrupp utses för kontakter med övriga beredningar, sammankallande är presidiet för klimat och miljö.

Kontakt med och kompetens från ansvariga tjänstemän för projektet i Gråbo kommer att vara av vikt för uppdragets fullföljande.

6.5 Uppföljning och utvärdering

Kommunfullmäktiges presidium ansvarar för att följa upp hur genomförandet av uppdraget framåtskrider samt vägleder vid behov beredningen för klimat och miljö i genomförandet av uppdraget.

Utvärdering sker efter slutredovisning. Årsvis uppföljning utförs av beredningen för klimat och miljö som presenteras för kommunfullmäktigepresidiet, dock tidigast under 2014. Arbetet ska vara vägledande för övriga tätorter.

7 Uppföljning av nya bostadsområden

7.1 Uppdrag

Kommunfullmäktige uppdrar åt beredningen för infrastruktur och boende att undersöka hur invånarna upplever de nya bostadsområdena utifrån de mål Lerums kommun har satt för desamma.

De senaste åren har en rad nya bostadsområden byggts upp i Lerums kommun, det finns därför anledning att följa upp om de uppfyller de målsättningar som kommunen hade i planeringsstadiet.

Uppdraget kommer att fokusera på nybyggnationen vid Stamsjön och i Norra Hallsås. Norra Hallsås har som område blandade boendeformer och har därmed olika målgrupper. Stamsjöns nybebyggelse är mer homogent med villaboende som fokus. Områdenas olika karaktärer ligger till grund för urvalet. Tillgänglighet i och till områdena kommer att vara ett perspektiv av vikt i uppdragets genomförande.

7.2 Medborgardialog

Medborgardialog kommer att föras genom olika metoder. I syfte att få reda på hur de som bor i områdena upplever boendet kommer beredningen att genomföra en enkät samt intervju boende genom att knacka dörr i området.

För att få en uppfattning om hur medborgare i allmänhet uppfattar områdena samt det boende som erbjuds där kommer dialoger att utföras i kommunens olika affärscentra.

En enklare öppen webbenkät kommer att genomföras på hemsidan för att få in ytterligare synpunkter de två områdena.

7.3 Tidplan

Under mars kommer beredningen för infrastruktur och boende dels planera arbetsfördelningen inför arbetet och dels söka kunskap om områdena.

Frågeställningar kommer att utarbetas under april för att kunna utföra medborgardialoger under maj.

Under juni kommer resultaten sammanställas med målsättning att slutredovisa uppdraget till kommunfullmäktige under tidig höst 2011.

Avstämning mellan kommunfullmäktigepresidiet och beredningen för infrastruktur och boende ska kontinuerligt föras i den form som lämpar sig bäst.

7.4 Organisation

Beredningen för infrastruktur och boende ansvarar som helhet för uppdraget, under arbetets gång kan grupper inom beredningen skapas med ansvar för olika aktiviteter.

Kontakter med och kompetens från tjänstemän inom området kommer att vara av vikt för uppdragets fullföljande.

Särskilt tjänstemannastöd kommer att behövas för genomförandet av webbenkäten.

7.5 Uppföljning och utvärdering

Under pågående uppdrag ska avstämning med kommunfullmäktiges presidium ske för att säkerställa uppdraget fullföljande.

Då uppdraget är en utvärdering behövs ingen vidare utvärdering efter avslutat uppdrag.

8 Bevarandet av kulturarvet i Lerums kommun

8.1 Uppdrag

Kommunfullmäktige uppdrar åt beredningen för kultur och fritid att ta fram en plan för att på bästa sätt ta till vara på kulturarvet i Lerums kommun.

Vad som är att förstås som kulturarvet i Lerums kommun kommer processen att utvisa.

Kommunfullmäktige beslutade 2010-12-09, § 193, på förslag av visions- och utvecklingsnämnden för samhällets utveckling att ge "kommunfullmäktiges presidium i uppdrag att tillse att de kommande beredningarna tar fram en plan för att på bästa sätt ta vara på kulturarvet i Lerums kommun".

8.2 Medborgardialog

Medborgardialog kommer att ske genom ett öppet forum dit personer med ett engagemang och intresse för Lerums kulturarv bjuds in. Då kulturarvet är något som är av intresse för turismen kommer beredningen för näringsliv och turism att vara en del i det öppna forumet.

Vilken innebörd kommunfullmäktige vill ge kulturarvet i Lerum kommer att tas upp för diskussion inför medborgardialogen.

Under Livsrumsdagarna kommer beredningen ha en utställning med resultatet från öppet forum och diskussionen i fullmäktige i syfte att föra dialog med medborgarna i Lerum om kulturarvet.

8.3 Tidplan

Under mars månad kommer beredningen att arbeta internt för att förbereda diskussionen i fullmäktige samt medborgardialogen i maj. Detta kommer att ske genom ett lunch till lunch möte som är även är kombinerat med ett studiebesök.

På kommunfullmäktiges möte i april önskar beredningen för kultur och fritid genomföra en dialog med kommunfullmäktige. Syftet är att få kommunfullmäktiges bidrag till vad som ska ses som Lerums kommuns kulturarv.

Under maj kommer den första delen av medborgardialogen att äga rum, samt samtal med kulturföreningar och organisationer som har ett intresse av Lerums kulturarv.

I september under Livsrumsdagarna kommer medborgardialog att föras genom en utställning.

Hösten kommer att ägnas åt skrivarbete med målsättning att kommunfullmäktige ska kunna fatta beslut i frågan under decembermötet.

8.4 Organisation

Information och kunskap från sektor lärande, sektor samhällsbyggnad och kommunens arkivarie kommer att vara av vikt för uppdraget genomförande.

Beredningen för näringsliv och turism kommer att vara delaktiga i det öppna forumet.

Västra Götalandsregionens organisation för natur- och kulturarvsfrågor, Västarvet, kommer att användas som resurs under beredningens arbete med uppdraget.

Under Livsrumsdagarna kommer kulturföreningar och hembygdsföreningar att bjudas in till beredningens utställning kring kulturarv, och därmed även utgöra en resurs.

Arbetet med uppdraget kommer att ledas av beredningen för kultur och fritid som helhet.

8.5 Uppföljning och utvärdering

Genom en dialog mellan kommunfullmäktiges presidium och beredningen för kultur och fritid, på det sätt som parterna finner lämpligt, kommer uppföljning och avstämning av uppdragets fullföljande att göras.

När uppdraget är slutfört och kommunfullmäktige fattat beslut bör uppdraget utvärderas en gång varje mandatperiod.

9 Ytterligare delmål för Lerums kommuns klimatstrategi

9.1 Uppdrag

Kommunfullmäktige uppdrar åt beredningen för klimat och miljö att enligt tidigare beslut komplettera klimatstrategin under 2011 för att förses med ytterligare delmål.

Det är främst följande punkter i klimatstrategin som behöver kompletteras med delmål:

- 1 Motivera och inspirera medborgare genom det livslånga lärandet till en klimatsmart livsstil
- 2 Ge barn och unga Sveriges bästa förutsättningar för att leva klimatsmart och miljövänligt
- 3 Minska klimatpåverkan från kommunens egna verksamheter
- 4 Minska fossila koldioxidutsläpp år 2020 till maximalt 1,5 ton per invånare och år
- 5 Anpassa samhället till och förbereda medborgarna på den klimatförändring som sker

9.2 Medborgardialog

I första hand ska frågan beredas i samråd med övriga beredningar vilket kan leda till presentation av förslagen i exempelvis KomIn som en utställning.

Medverka vid arrangemang i kommunen till exempel 5 juni, världsmiljödagen för att föra dialog med medborgarna om de ytterligare delmål som behövs.

Då även andra beredningar berörs kommer en dialog att föras med andra beredningar.

9.3 Tidplan

Arbetet inleds omgående och pågår parallellt med andra uppdrag. Avstämning ska ske till kommunfullmäktige under maj-juni, med målsättningen att slutrapportering ska ske i september.

Kunskapsinhämtning, nulägesbeskrivning och omvärldsanalys sker under våren.

Avstämning med kommunfullmäktiges presidie om hur uppdraget fortlöper sker under mars månad.

Beredningens målsättning är att kunna förslå ytterligare delmål under maj, för att beslut ska kunna fattas i kommunfullmäktige vid mötet i september.

9.4 Organisation

En särskild grupp kommer att utses inom beredningen för klimat och miljö bestående av exempelvis tre personer och en presidial. Gruppen kontaktar sedan övriga beredningar. Stöd kan komma att behövas från kommunens klimatstrateg, klimatcontroller och processledare.

9.5 Uppföljning och utvärdering

Uppföljning ansvarar beredningen för klimat och miljö för. Revidering ska planeras in i årsplan 2013.

10 Revidering av program för funktionsnedsättningar

10.1 Uppdrag

Kommunfullmäktige uppdrar åt beredningen för samhällets omsorger att genomföra en uppföljning av programmet för funktionshinder samt att ge förslag på ett reviderat program.

Beredningen avser att fråga kommunstyrelsen hur kommunstyrelsen har arbetat med programmet sedan det antogs av kommunfullmäktige. Denna kunskapsinhämtning ska ligga till grund för revideringen.

Bakgrunden till uppdraget är att visions- och utvecklingsnämnden för samhällets omsorger gjorde en uppföljning av det handkappolitiska programmet under 2009, vilket avrapporterades i kommunfullmäktige.

10.2 Medborgardialoger

Framtidsdialoger med brukarorganisationer.

10.3 Tidplan

En fråga ska ställas till kommunstyrelsen för att inhämta kunskap om vilket arbete som hittills har skett utefter programmet för funktionshinder.

I september 2011 ska beredningen presentera ett förslag till kommunfullmäktige på reviderat program för funktionsnedsättningar.

Avstämning ska ske mellan beredningen och kommunfullmäktiges presidium på det sätt som lämpar sig.

10.4 Organisation

Uppdraget ska utföras av beredningen för samhällets omsorger.

10.5 Uppföljning och utvärdering

Uppföljning ska ske kontinuerlig genom dialog med brukarorganisationerna och anhöriga när programmet är färdigt. Beredningen för samhällets omsorger ansvarar för denna uppföljning.

11 Vilja och mål för folkhälsan i Lerums kommun

11.1 Uppdrag

Kommunfullmäktige uppdrar åt beredningen för samhällets omsorger att i nästkommande Vilja och mål föra in ett tydligt folkhälsoperspektiv.

11.2 Medborgardialog

Medborgardialog ska ske genom att beredningen närvarar på Livsrumsdagarna och för dialog med medborgarna som vistas där.

En dialog dit medborgare och föreningar bjuds in till att diskutera folkhälsa ska anordnas.

11.3 Tidplan

Utbildningsdag för samtliga beredningar i juni. Ambitionen är att alla beredningar ska hitta folkhälsoperspektivet i sina uppdrag.

Under året kommer kunskapsinhämtning att ske för att föra en allmänpolitisk debatt i kommunfullmäktige under oktobermötet. Därefter ska dialoger genomföras med andra beredningar i syfte att folkhälsa ska genomsyra helheten.

Planerat beslut under 2013.

11.4 Organisation

Arbete kommer att ledas av beredningen.

Viktiga personer är kommunens folkhälsostrateg samt ansvarig för det brott- och drogförebyggande arbetet. Viktigt också att samverka med Sektor lärande, Sektor samhällsbyggnad och Sektor för vård och omsorg.

11.5 Uppföljning och utvärdering

Uppföljning kommer att genomföras i dialog med övriga beredningar under pågående mandatperiod.

12 Ny teknik ger nytt skolupplägg?

12.1 Uppdrag

Kommunfullmäktige uppdrar åt beredningen för skola och utbildning att undersöka hur ny teknik kan påverka vad Lerums kommun kan erbjuda sina medborgare inom skolan på fem och tio års sikt. Uppdraget ska resultera i ett förslag till prioritering av områdena.

12.2 Bakgrund, syfte och målsättning

Lerums kommun ska kunna erbjuda en skola och utbildning som är i toppklass vid en jämförelse med andra, jämförbara kommuner. Beredningen för skola och utbildning ansvarar för att ge inriktning, sätta mål samt utveckla området långsiktigt. Ny teknik har potential att förändra de tjänster som skolan kan erbjuda medborgarna, på kort sikt men kanske än mer dramatiskt på lång sikt. Rätt tillvaratagen kan ny teknik förkorta resan till en skola i toppklass.

Syftet med uppdraget är att undersöka vilken potential som ligger i ny teknik samt skaffa kunskaper om nuläget inom användandet av ny teknik i Lerums kommun för att kunna göra rätt prioriteringar bland utvecklingsbehoven för att nå en skola i toppklass.

Målsättningen är att ta fram ett material som visar

- nuläget för teknikanvändningen för skolorna i Lerums kommun
- vilka områden inom skolan som kommer att påverkas av ny teknik på 10 års sikt
- de mest intressanta utvecklingsområdena inom ny teknik för skolorna i Lerums kommun med utgångspunkt i medborgarnas behov och kriterierna för Bästa skolan

Utifrån detta ska ett förslag till prioritering av utvecklingsområdena föreslås från beredningen.

12.3 Genomförande

Beredningen ska undersöka hur ny teknik kan användas för att bredda och fördjupa utformningen av skolans olika områden i Lerums kommun på medellång sikt. En utgångspunkt för att identifiera områden ska vara de kriterier som framtagits av visions och utvecklingsnämnden skola och utbildning i uppdraget Bästa skolan. Resultatet ska presenteras i kommunfullmäktige i form av förslag till prioritering av de identifierade områdena. Resultatet kan användas vid kommande arbete med mål, strategier och kvalitetsnivåer för skolan, samt till att lösa dagens behov med hjälp av ny teknik.

Detta ska ske genom att beredningen genomför följande aktiviteter:

- Information om dagens användningsområden av ny teknik i form av diskussioner med förvaltningen samt eventuellt besök i verksamheten. En presentation förväntas av förvaltningen, där nuläget redovisas. Information om dagens kunskap inom området hos Sektor lärande.

- Omvärldsanalys inkluderande bl a nedanstående arbeten
 - Sammanställning över de användningsområden som presenterats i studier och forskning.
 - Studiebesök och diskussioner med svenska skolor som anses ”Bäst i klassen” vad gäller användning av ny teknik.
 - Studie av minst två utländska skolors upplägg
- Medborgardialog om hur medborgarna uppfattar nuläget samt vilka utvecklingsområden de ser. Dialogen ska ske baserat på de identifierade områdena för ny teknik.
- Uppdrag till någon/några klasser från Lerums gymnasium att göra en Internet studie över intressanta användningsområden för ny teknik inom skolan.
- Diskussion med förvaltningen om de framkomna nya teknikområdenas potential och möjligheter att realiseras.

12.4 Medborgardialog

Medborgardialog om hur medborgarna uppfattar nuläget samt vilka utvecklingsområden de ser. Dialogen ska ske baserat på de identifierade områdena för ny teknik.

12.5 Tidplan

Maj 2011:	Uppdraget startas med presentation av uppdraget, som sedan bryts ner och arbetsuppgifterna fördelas i gruppen. Uppdrag till utvecklingssekreterarna att identifiera intressanta skolor och intressant forskning.
Juni 2011:	Information från utvecklingssekreterarna utifrån uppdraget från maj. Nytt uppdrag om sammanfattning av intressanta rapporter. Planering av studiebesök.
Aug 2011:	Presentation av förvaltningen av nuläget för teknikanvändningen i Lerums kommun. Information om dagens kunskap hos Sektor lärande om användningsområden för ny teknik. Formulering av frågor inför studiebesök och medborgardialog
Hösten 2011:	Studiebesök inom respektive utanför kommunen
Sept 2011:	Planering av medborgardialog och uppdrag för Lerums gymnasium
Okt/Nov 2011:	Genomförande medborgardialog Genomförande uppdrag Lerums gymnasium (Projektarbete?)
Dec 2011:	Sammanställning uppdrag, medborgardialog och studiebesök
Jan 2012:	Diskussion med Sektor lärande om teknikområdenas potential och realism
Feb 2012:	Rapportskrivning

Beslut om förslag till prioritering

Mars-April 2012: Presentation av uppdraget samt förslag till prioritering för kommunfullmäktige.

12.6 Organisation

Hela beredningen deltar i arbetet. En mindre grupp styr arbetet, förbereder möten, underlag, med mera. Uppdraget kommer att bestå av rapportläsning, presentationer av förvaltning och utvecklingssekreterarna, medborgardialog, studiebesök samt grupparbeten på ordinarie möten. Uppdragsansvarig ansvarar för planering och genomföranden av uppdraget.

12.7 Uppföljning och utvärdering

Arbetet ska följas upp kontinuerligt vid beredningens möten enligt ovanstående.

Då arbetet förväntas resultera i förslag till prioritering av områdena, anses resultatuppföljning behöva ske efter uppdraget.

Arbetsättet kommer att utvärderas i beredningen samt om önskemål finns, presenteras i gemensamma presidieöverläggningen samt i kommunfullmäktige.

En rapport tas fram, där nuläget, omvärldsanalysen samt medborgardialogen dokumenteras. Förslag till utvecklingsområden ska ingå i rapporten. I rapporten ska även ingå att utvärdera det valda arbetsättet för nulägesanalysen inklusive förslag till förbättringar.

Kommunfullmäktige samt beredningen för skola och utbildning förvaltar resultatet. Kommunstyrelsen och Sektor lärande kan delges resultatet i form av skriftlig rapport och presentation av gruppen om kommunfullmäktige anser att så skall ske.

13 Utvecklade former för ungas inflytande i Lerums kommun

13.1 Uppdrag

Kommunfullmäktige uppdrar åt kommunfullmäktiges presidium som beredning att föreslå kommunfullmäktige utvecklade former för ungas inflytande i Lerums kommun.

Uppdragets utgångspunkt ska vara motion om utredning av framtida former för ungdomars inflytande i Lerums kommun av Sven Borei (KD), Lisa Dockered (C) och Ingvar Frid (FP), vilken bifölls av kommunfullmäktige den 12 mars 2009, samt den utredning om ungas inflytande som presenterades för kommunfullmäktige den 15 juni 2010.

Syftet är att utveckla former för ungas politiska inflytande i sådana samhällsfrågor som de själva upplever viktiga. Beredningens arbete avgränsas i första hand till ungdomar i årskurs 6-9, men eventuellt även till årskurs 4 och 5.

Målsättningen är att nya former för inflytande för ungdomar prövas under 2012. De nya formerna ska stödja utvecklingen av ett hållbart demokratiarbete.

13.2 Genomförande

Beredningens arbete avgränsas till målgruppen ungdomar i årskurs 6-9, eventuellt även till elever i årskurs 4.

Medborgardialog riktad till ungdomar i syfte att välja metod för att öka ungas inflytande har övervägts. Mot bakgrund av rapporten "Former för ungdomars politiska inflytande" av Joakim Sebring 2010-03-31, där nya former för ungdomars politiska inflytande presenteras kommer beredningen inte att föra en bred medborgardialog i syfte att hitta nya former av inflytande. Däremot utgör dialog med andra kommuner för att ta del av deras erfarenheter av demokrati-frågor för ungdomar en viktig del i beredningens arbete.

Viktiga frågor för beredningen att fånga i dialogerna är bland annat:

- Vilket ökat demokratiskt inflytande för unga har kunnat utläsas från deras nya arbetsformer?
- Hur ska resultatet av nya former för ökat inflytande tas till vara i Lerum?
- Vem är mottagare av ungdomsdemokratiresultat i Lerum; kommunfullmäktige eller kommunstyrelse?

Beredningen planerar även att välja ut ett par klasser i lämplig årskurs/er som referensgrupper för beredningens arbete.

13.3 Tidplan

Ett studiebesök i Kungsbacka kommun är planerat till mars månad för att ta del av erfarenheter från kommunens arbete med webbplatsen ”*Barbrobetalar.se*” och med den funktion som kallas ”*Barbros bankomat*”.

Ett seminarium med representanter från andra kommuner/organisationer planeras under april månad för att ta del av demokratiarbete riktat till unga.

Ytterligare beredningsmöten planeras efter behov.

Ett preliminärt förslag redovisas för kommunfullmäktige i oktober 2011. Rapporten utgör underlag för en gruppdiskussion i kommunfullmäktige om nya former för ungas inflytande. Till kommunfullmäktiges möte och för deltagande i grupparbetet inbjuds representanter från kommunens ungdomsföreningar.

Resultatet från kommunfullmäktiges gruppdiskussioner bearbetas av beredningen under november. Uppdraget slutrapporteras på kommunfullmäktiges möte i december 2011. Efter fastställande implementeras de nya formerna för ungas delaktighet under 2012.

13.4 Organisation

Kommunfullmäktigepresidiet tillsammans med adjungerade ledamöter ur kommunfullmäktiges samtliga politiska partier ansvarar för arbetet.

13.5 Uppföljning och utvärdering

Kommunfullmäktiges presidium ansvarar för att följa hur genomförandet av uppdraget framåtskrider samt vägleder vid behov beredningen för ungas inflytande i genomförandet av uppdraget.

Utvärdering av nya former för ungas delaktighet planeras in efter att den första omgången av det nya arbetssättet genomförts under 2012. Resultatet av utvärderingen ligger till grund för utveckling av det fortsatta arbetet.