



LERUM
mer än du tror

Reviderad politisk organisation

KS09.893
2011-02-15
Kommunfullmäktiges presidium

Innehåll

1	Inledning	8
1.1	Översyn av den politiska organisationen, 2001-2005	8
1.2	Halvtidsutvärdering och revidering av den politiska organisationen ...	8
1.3	Komplettering	10
2	Reviderad politisk organisation	11
2.1	Kommunfullmäktige.....	11
2.1.1	Kommunfullmäktiges presidium	11
2.2	Revisorer	12
2.3	Valnämnd	12
2.4	Kommunfullmäktiges beredningsorganisation	12
2.4.1	Beredningen för skola och utbildning	13
2.4.2	Beredningen för samhällets omsorger	13
2.4.3	Beredningen för kultur och fritid	13
2.4.4	Beredningen för klimat och miljö	13
2.4.5	Beredningen för infrastruktur och boende.....	14
2.4.6	Beredningen för näringsliv och turism.....	14
2.4.7	Övriga beredningsorgan.....	14
2.5	Myndighetsnämnder.....	15
2.5.1	Miljö- och byggnadsnämnden	15
2.5.2	Individnämnden.....	15
2.5.3	Överförmyndarnämnden	16
2.6	Kommunstyrelsen och arbetsutskott	16
2.7	Ungdomsfullmäktige.....	16
2.8	Gemensam presidieöverläggning	16
2.9	Ordförandeberedningar	17
3	Lerums kommuns styrsystem	18
3.1	Kommunens organisation	18
3.2	Kommunens tryckta styrdokument.....	18
3.3	Styrningens idé	18
3.4	De sex fasta beredningsorganens styrinstrument	19
4	Tankar bakom den reviderade politiska organisationen	21
4.1	Varför revidera den politiska organisationen?	21
4.2	Roll och ansvarsfördelning	21
4.2.1	Kommunfullmäktige.....	22
4.2.2	Kommunfullmäktiges sex fasta beredningar	22
4.2.3	Myndighetsnämnder.....	22
4.2.4	Kommunstyrelsen	23
4.3	Inflytande.....	23
4.4	Demokrati och medborgardialog	23
4.5	Förtroendeuppdrag	24
5	Fortsatta utvecklingsområden	25
5.1	Relationen mellan strategisk nivå och genomförandenivå	25
5.2	Kunskap om den politiska organisationen.....	26
5.3	Mer politiska diskussioner i beredningsorganen	27

5.4	Medborgardialog	27
6	Reglementen	28
6.1	Inledande kommentar	28
6.1.1	Beredning av ärenden	28
6.1.2	Reglementen	28
6.1.3	Arbetsformer	29
6.1.4	Interpellationer och frågor i fullmäktige	29
6.2	Beredningen för skola och utbildning	30
6.3	Beredningen för kultur och fritid	32
6.4	Beredningen för samhällets omsorger	34
6.5	Beredningen för klimat och miljö	36
6.6	Beredningen för infrastruktur och boende	38
6.7	Beredningen för näringsliv och turism	41
6.8	Kommunfullmäktiges presidium som fullmäktigeberedning	43

Sammanfattning

Reviderad politisk organisation för Lerums kommun är resultatet av en halvtidsutvärdering av den nya politiska organisation som infördes i Lerum i början av innevarande mandatperiod.

Syftet med arbetet har varit att tydliggöra och förbättra den politiska organisationen utifrån de erfarenheter som dragits genom att arbeta i den under åren 2007-2009.

Den reviderade politiska organisationen består av kommunfullmäktige, kommunfullmäktiges beredningar, revisorer, valnämnd, myndighetsnämnder, kommunstyrelse och dess arbetsutskott, ungdomsfullmäktige, den gemensamma presidieöverläggningen samt ordförande- och vice ordförandeberedningen.

Kommunfullmäktige organiseras på motsvarande sätt som förut. Den reviderade politiska organisationen förtydligar ansvaret för att driva utvecklingen av kommunfullmäktiges arbete och arbetssätt genom att kommunfullmäktiges presidium föreslås inrättas som fullmäktigeberedning.

Reviderad politisk organisation innebär ingen förändring av revisorernas uppdrag eller organisation.

Reviderad politisk organisation innebär ingen förändring av valnämndens uppdrag eller organisation.

Sex beredningar under kommunfullmäktige tillsätts med uppdrag att företräda medborgarna. Beredningarna ersätter de tidigare visions- och utvecklingsnämnderna. Beredningarna ska kontinuerligt arbeta med att inhämta information om behov och önskemål på den kommunala verksamheten från medborgarnas sida. Beredningsorganen arbetar med andra ord utifrån medborgarperspektivet.

De tre myndighetsnämnderna, med ansvar för myndighetsutövning inom respektive område enligt tillämplig lagstiftning, kvarstår.

Kommunstyrelsen ansvarar för utförandet av den kommunala verksamheten, undantaget den myndighetsutövning som myndighetsnämnderna ansvarar för. I kommunstyrelsens uppdrag ingår ansvar för hela förvaltningsorganisationen och att vara arbetsgivare för densamma. Kommunstyrelsen är beredningsorgan till fullmäktige. Kommunstyrelsens organisation förändras inte genom den reviderade politiska organisationen.

Reviderad politisk organisation

1 Inledning

1.1 Översyn av den politiska organisationen, 2001-2005

I december 2005 beslutade kommunfullmäktige (FK § 138/05) om att införa en ny politisk organisation i Lerums kommun från och med mandatperioden 2006-2010.

Arbetet med att göra en översyn av den politiska organisationen hade då pågått sedan 2001.

Syftet med den nya politiska organisationen var att:

- utveckla den demokratiska processen,
- utveckla och tydliggöra rollerna som medborgar- respektive verksamhetsföreträdare,
- utveckla kommunfullmäktiges roll som högsta beslutande instans,
- tydliggöra gränsdragningen mellan politiska beslut och dess verkställighet.

Målsättningen med den nya politiska organisationen var att den skulle vara utformad så att:

- medborgarnas intresse för deltagande i beslutsfattandet om byggandet och skötseln av vårt samhälle uppmuntras,
- viljan att åta sig politiska uppdrag uppmuntras,
- rollfördelningen mellan politiker och tjänstemän förtydligas.

Förändringen genomfördes därutöver som ett led i att finna organisatoriska och kulturella former som:

- underlättar ansvarsutkrävande: från medborgarna mot de förtroendevalda och från de förtroendevalda mot tjänstemännen,
- förbättrar organisationens möjligheter att möta medborgarnas och omvärldens krav på inflytande och deltagande,
- kvalitetssäkrar utvecklingen av den kommunala servicen.

Fullständig dokumentation av denna översyn finns att läsa i den dåvarande styrgruppens *Rapport med förslag till ny politisk organisation* från november 2005 (KS04.228).

1.2 Halvtidsutvärdering och revidering av den politiska organisationen

Redan i *Rapport med förslag till ny politisk organisation* påtalades det att skulle uppstå behov av att framöver utveckla delar av förslaget. Det fanns med andra ord en beredskap för att den stora förändring som genomfördes inte skulle kunna vara perfekt i alla sina delar från första stund.

Mycket av denna utveckling, när det till exempel gäller arbetssätt i den nya politiska organisationen, har redan påbörjats eller genomförts. En viktig arena har här varit de gemensamma presidieöverläggningarna mellan presidierna i kommunfullmäktige, visions- och utvecklingsnämnderna samt kommunstyrelsen. En annan viktig arena för

utvecklingsarbetet som redan genomförts har varit visions- och utvecklingsnämndernas arbete med att finna fungerande former för medborgardialog.

Enligt Kommunfullmäktiges beslut § 152/08 övertog kommunfullmäktiges presidium Nypons (styrgrupp för införandet av ny politisk organisation) roll och uppdrag i den politiska organisationen. Detta uppdrag innebär bland annat att:

- Hantera frågor avseende den nya politiska organisationen som inte lyckas lösas i andra grupperingar.
- Fånga upp och hantera frågor som hindrar den nya politiska organisationen att fungera som avsetts.

Vid behandlingen av Nypons slutrapport i kommunfullmäktige den 12 april 2009 förklarade ordföranden sig ämna samla de förtroendevalda i Lerums kommun för gemensam analys och dialog när studierna om den politiska organisationen från Kommunforskning i Västsverige samt studerande Jenny Bohlin är klara.

En sådan gemensam analys och dialog syftade till att genomföra en så kallad halvtidsutvärdering av den politiska organisationen.

För att på bästa sätt genomföra en halvtidsutvärdering av den politiska organisationen ansåg kommunfullmäktiges presidium att så bred partipolitisk representation som möjligt borde finnas med i den grupp som skulle genomföra halvtidsutvärderingen.

Kommunfullmäktiges presidium kallade till sig representanter för samtliga i kommunfullmäktige representerade politiska partier för ett inledande möte om hur denna halvtidsutvärdering bäst skulle genomföras.

Vid detta möte kom partirepresentanterna överens om att arbeta enligt det förslag till arbetssätt som kommunfullmäktiges presidium tagit fram.

Halvtidsutvärdering inleddes med tre presentationer till samtliga förtroendevalda i Lerums kommun i juni 2009:

- Sven Siverbo, Kommunforskning i Västsverige, presenterade den tredje och avslutande studien av organisationsförändringen i Lerums kommun, *Moderna politiska organisationer II: Erfarenheter av att arbeta med beredningar och utan facknämnder*
- Studerande Jenny Bohlin presenterade sitt examensarbete i offentlig förvaltning, *Politikerrollen i förändring? En studie om hur en omorganisering i Lerums kommun förändrar politikernas representationsroll*
- Birger Rosén presenterade *Slutrapport NYPON: Dokumentation av styrgruppens arbete åren 2006 till 2008*

Rapporterna tillsammans med ett diskussionsmaterial delades ut till de förtroendevalda.

Tre paneldiskussioner genomfördes under september och oktober 2009 under ledning av kommunfullmäktiges presidium. Panelen bestod av två representanter från varje politiskt parti med mandat i kommunfullmäktige.

Panelens uppgift var att till kommunfullmäktiges presidium framföra partiernas synpunkter på den politiska organisationen samt att tillsammans med kommunfullmäktiges presidium diskutera möjliga revideringar av den politiska organisationen inför mandatperioden 2011-2014.

Den första paneldiskussionen ägnades åt att föra dialog om vad som fungerat bra i den nya politiska organisationen och vad detta berodde på samt om vad som varit problematiskt i den nya politiska organisationen och vad detta berodde på.

Den andra paneldiskussionen ägnades åt att föra dialog om vad respektive politiskt parti önskar för förändringar av den politiska organisationen inför mandatperioden 2011-2014.

Den tredje paneldiskussionen ägnades åt en presentation av, och efterföljande dialog om, om vilka förändringar kommunfullmäktiges presidium, utifrån de föregående paneldiskussionerna, såg som möjliga att genomföra utifrån hur majoriteten av de politiska partierna resonerat.

Under halvannan månad efter den sista paneldiskussionen formulerade kommunfullmäktiges presidium ett första utkast till rapport med förslag till reviderad politisk organisation. Under december månad 2009 distribuerades ett första utkast till rapport till de politiska partierna, samtliga politiska organ inom Lerums kommun samt till förvaltningsledningen med begäran om att inkomma med synpunkter senast 28 februari 2010.

Utifrån inkomna remissvar förändrades förslaget i vissa delar. I april 2010 sammankallades panelen en sista gång för information om det slutliga förslaget till reviderad politisk organisation för Lerums kommun.

Kommunfullmäktige beslutade om reviderad politisk organisation för Lerums kommun den 15 juni 2010, § 97. Den reviderade politiska organisationen trädde i kraft den 1 januari 2011.

Tjänstemannastöd under denna revideringsprocess har utvecklingssekreterare Joakim Sebring och Anna Säfsten varit.

1.3 Komplettering

Kommunstyrelsen föreslog den 8 december 2010, § 380, kommunfullmäktige att "komplettera beskrivning av ny politisk organisation så att myndighetsrollen ytterligare tydliggörs".

Med anledning av detta beslut har kommunfullmäktiges presidium som beredning utvecklat det förslag som låg till grund för kommunfullmäktiges beslut den 15 juni 2010. Beskrivningen av myndighetsrollen i föreliggande rapport har ytterligare tydliggjorts.

I övrigt har inga innehållsliga förändringar gjorts förutom rena redaktionella förändringar.¹

¹ Den tidigare rapporten talade om den reviderade politiska organisationen som ett förslag. Den reviderade politiska organisationen är nu beslutad och implementerad - således inget förslag längre.

2 Reviderad politisk organisation

Enligt kommunallagen ska det i en kommun finnas kommunfullmäktige, kommunstyrelse, revisorer och valnämnd, samt överförmyndare alternativt överförmyndarnämnd enligt särskilda författningar. Därutöver har kommunen stor frihet att organisera sin verksamhet. Den reviderade politiska organisationen innebär vissa förändringar i de delar kommunen fritt kan välja organisation för.

Den reviderade politiska organisationen består av kommunfullmäktige, revisorer, valnämnd, kommunfullmäktiges beredningsorgan, myndighetsnämnder, kommunstyrelse och dess arbetsutskott, ungdomsfullmäktige, den gemensamma presidieöverläggningen och ordförandeberedningar.

2.1 Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige organiseras på motsvarande sätt som tidigare.

Revidering syftar sammantaget till att stärka fullmäktiges roll. Sättet att arbeta med olika frågor i fullmäktige ska fortsättningsvis utvecklas. Kommunfullmäktiges beredningar syftar till att stödja detta utvecklingsarbete.

Kommunfullmäktige antar varje år en årsplan för kommunfullmäktige och dess beredningsorgan. Fullmäktige styr verksamheten i beredningsorganen bland annat med årsplanen, som varje år lägger fast fullmäktiges uppdrag till beredningsorganen. Årsplanen utvecklas löpande och kan således förändras under innevarande år.

2.1.1 Kommunfullmäktiges presidium

Kommunfullmäktiges presidium ansvarar för ledning och samordning av kommunens arbete med övergripande mål- och kvalitetsstyrning.

I den reviderade politiska organisationen inrättas kommunfullmäktiges presidium som en fast fullmäktigeberedning, vilken ges rätt att väcka ärenden i kommunfullmäktige. Detta syftar till att ge nödvändiga förutsättningar för, samt stärka uppdraget till, kommunfullmäktiges presidium när det gäller att leda utvecklingen av kommunfullmäktiges arbete och arbetssätt; att utöva tolkningsföreträde gällande hur den politiska organisationen är tänkt att fungera; att fånga upp och hantera frågor som hindrar den politiska organisationen att fungera som avsetts samt föreslå åtgärder som anses nödvändiga med anledning av denna.

Kommunfullmäktige har redan tidigare beslutat att presidiet övertar Nypons roll och uppdrag i den politiska organisationen.² Att inrätta presidiet som en fast fullmäktigeberedning förtydligar och utvecklar detta uppdrag samt ger presidiet större möjligheter att driva utvecklingen i önskad riktning.

Presidiet övertar det uppdrag som i tidigare organisation var tilldelat gruppen demokrati och inflytande. När presidiet fullgör detta uppdrag ska presidiet adjungera en ledamot

² KF § 152/08, 2008-12-04. NYPON var en styrgrupp för införandet av ny politisk organisation i Lerums kommun. NYPON existerade under 2007-2008.

från varje politiskt parti med representation i kommunfullmäktige som inte är representerat i presidiet.

Presidiet styrs i rollen som fullmäktigeberedning av ett reglemente.

2.2 Revisorer

Den reviderade politiska organisationen innebär ingen förändring av revisorernas uppdrag eller organisation.

Lerums kommun har fem förtroendevalda revisorer.

2.3 Valnämnd

Den reviderade politiska organisationen innebär ingen förändring av valnämndens uppdrag eller organisation.

Antalet ordinarie ledamöter i valnämnden är fem och antalet ersättare är sex.³

2.4 Kommunfullmäktiges beredningsorganisation

Sedan tidigare finns två fasta fullmäktigeberedningar i Lerums kommun, beredningen för arvoden samt valberedningen. Den reviderade politiska organisationen innehåller inga förändringar vad gäller dessa fullmäktigeberedningar.

Den reviderade politiska organisationen tillsatte sex beredningar under kommunfullmäktige med uppdrag att företräda medborgarna. Beredningarna ska kontinuerligt arbeta med att inhämta information om behov och önskemål på den kommunala verksamheten från medborgarnas sida. Beredningarna arbetar utifrån medborgarperspektivet och ska kontinuerligt bevaka omvärlden inom sina respektive ansvarsområden.

De är beredningsorgan till kommunfullmäktige och ska svara för att ta fram förslag till övergripande mål och föreslå kvalitetsnivåer inom sitt ansvarsområde. I uppdraget ingår även att följa upp och utvärdera resultat mot av kommunfullmäktige fastställda mål och kvalitetsnivåer.

De sex beredningarna har inget ansvar för utförandet av den kommunala servicen. Ansvaret för utförandet av verksamheten och hela förvaltningsorganisationen ligger på kommunstyrelsen.

Beredningarnas presidier består av ordförande och två vice ordförande. Presidiet ska, i dialog med samtliga ledamöter, planera beredningens arbete och skapa förutsättningar för diskussion och aktivt arbete.

Uppdraget för respektive beredning styr arbetssätt och hur ofta beredningen sammanträder. Beredningens arbete ska vara strategiskt och långsiktigt.

Beredningsorganen styrs av reglemente och de uppdrag som kommunfullmäktige beslutar om i årsplanen.

Beredningarna får bestämma att också andra än ledamöter skall ha rätt att delta i överläggningarna men inte i besluten.

³ KF § 171, 2010-12-09.

Tjänstemannastöd

För att stödja beredningarna finns en särskild tjänstemannaorganisation med placering i förvaltningsorganisationen i form av utvecklingssekreterarna. Utvecklingssekreterarna stödjer beredningsorganen bland annat genom att leda arbetet med att utveckla och analysera medborgardialogen, aktivt medverka i planeringen av beredningarnas arbete samt genom att omvärldsbevaka inom beredningarnas ansvarsområden.

I de fall beredningarna behöver nyttja expertis från befintliga sakkunniga tjänstemän inom den övriga förvaltningsorganisationen till specifika uppdrag, enligt kommunfullmäktiges beslut om årsplan, ska utrymme skapas för detta.

När beredningarna, för sina uppdrag enligt reglementena, behöver inhämta fördjupad kunskap inom särskilda områden, till exempel för sin omvärldsbevakning och nulägesanalys, ska utrymme skapas för detta. Sådana beställningar till förvaltningsorganisationen ska gå via utvecklingssekreterarna.

Den reviderade politiska organisationen omfattar, förutom beredningen för arvoden och valberedningen vilka existerade sedan tidigare, följande sex fasta beredningar:

2.4.1 Beredningen för skola och utbildning

Beredningen för skola och utbildning ansvarar för att till kommunfullmäktige redovisa förslag till hur kommunens ska utvecklas när det gäller lärande i ett 0-100 års perspektiv. I arbetet ingår även att följa upp och utvärdera resultat mot av kommunfullmäktige beslutade mål. I sina uppdrag ska beredningen arbeta utifrån ett medborgarperspektiv.

Antalet ledamöter i beredningen är 11 ordinarie ledamöter.

2.4.2 Beredningen för samhällets omsorger

Beredningen för samhällets omsorger ansvarar för att till kommunfullmäktige redovisa förslag till hur kommunen ska utvecklas när det gäller behov av service för funktionshindrade, äldre, psykiatri samt individ- och familjeomsorger. I arbetet ingår även att följa upp och utvärdera resultat mot av kommunfullmäktige beslutade mål. I sina uppdrag ska beredningen arbeta utifrån ett medborgarperspektiv.

Antalet ledamöter i beredningen är 11 ordinarie ledamöter.

2.4.3 Beredningen för kultur och fritid

Beredningen för kultur och fritid ansvarar för att till kommunfullmäktige redovisa förslag till hur kommunen ska utvecklas när det gäller kultur och fritid. I arbetet ingår även att följa upp och utvärdera resultat mot av kommunfullmäktige beslutade mål. I sina uppdrag ska beredningen arbeta utifrån ett medborgarperspektiv.

Antalet ledamöter i beredningen är 11 ordinarie ledamöter.

2.4.4 Beredningen för klimat och miljö

Beredningen för klimat och miljö ansvarar för att till kommunfullmäktige redovisa förslag till hur kommunen ska utvecklas när det gäller klimat och miljö. I arbetet ingår även att

följa upp och utvärdera resultat mot av kommunfullmäktige beslutade mål. I sina uppdrag ska beredningen arbeta utifrån ett medborgarperspektiv.

Antalet ledamöter i beredningen är 11 ordinarie ledamöter.

2.4.5 Beredningen för infrastruktur och boende

Beredningen för infrastruktur och boende ansvar för att till kommunfullmäktige redovisa förslag till hur kommunen ska utvecklas när det gäller infrastruktur och boende. I arbetet ingår även att följa upp och utvärdera resultat mot av kommunfullmäktige beslutade mål. I sina uppdrag ska beredningen arbeta utifrån ett medborgarperspektiv.

Antalet ledamöter i beredningen är 11 ordinarie ledamöter.

2.4.6 Beredningen för näringsliv och turism

Beredningen för näringsliv och turism ansvar för att till kommunfullmäktige redovisa förslag till hur kommunen ska utvecklas när det gäller näringsliv och turism. I arbetet ingår även att följa upp och utvärdera resultat mot av kommunfullmäktige beslutade mål. I sina uppdrag ska beredningen arbeta utifrån ett medborgarperspektiv.

Antalet ledamöter i beredningen är 11 ordinarie ledamöter.

2.4.7 Övriga beredningsorgan

Tillfälliga beredningar

I den reviderade politiska organisationen skapas ett större utrymme för kommunfullmäktige att arbeta med tillfälliga beredningar, under förutsättningen att nödvändiga ekonomiska resurserna finns.

Tillfälliga beredningar ska framför allt användas till politikområden som är tvärssektoriella och till frågor som ställer höga krav på fördjupning, effektivitet eller snabbhet.

Beredningen för arvoden

Den reviderade politiska organisationen innebär ingen förändring av beredningens för arvoden uppdrag eller organisation.

Antalet ledamöter i beredningen är 11 ordinarie ledamöter.

Valberedningen

Den reviderade politiska organisationen innebär ingen förändring av valberedningens uppdrag eller organisation. Valberedningen styrs av vidare av kommunfullmäktiges arbetsordning.

Antalet ledamöter i beredningen är fem ordinarie ledamöter och antalet ersättare är fem.

2.5 Myndighetsnämnder

Myndighetsnämndernas roll kan sammanfattas till att vara kvalitetssäkrare av kommunens verksamhet utifrån lagstiftning. Myndighetsnämnderna styrs normalt inte med mål från kommunfullmäktige, utan enbart av reglementet och relevant lagstiftning. Myndighetsnämnderna har härigenom en friare ställning gentemot kommunfullmäktige vilket är avsiktligt. Myndighetsnämnderna ska i myndighetsärenden ta beslut strikt utifrån lagstiftning och inget annat.

Där kommunfullmäktiges med dess beredningars politikerroll utgår från ett medborgarperspektiv, utgår kommunstyrelsens politikerroll från ett brukarperspektiv. Myndighetsnämndernas politikerroll är en annan, vilken kan sammanfattas till att vara kvalitetssäkrare av kommunens verksamhet utifrån lagstiftning.

De tre myndighetsnämnderna, med ansvar för myndighetsutövning inom respektive område enligt tillämplig lagstiftning, kvarstår i den reviderade politiska organisationen. Den enda förändring som den reviderade politiska organisationen innebär för myndighetsnämnderna var en viss justering av antalet ledamöter och ersättare, vilket föreslogs utifrån den erfarenhet som ansamlats av arbetet i myndighetsnämnderna under mandatperioden 2007-2010.

Tjänstemannaorganisation för myndighetsutövningen är placerad i förvaltningsorganisationen under kommunstyrelsen, men utför sin myndighetsutövning på delegation från respektive myndighetsnämnd.

2.5.1 Miljö- och byggnadsnämnden

Miljö- och byggnadsnämnden har ansvar för ärenden som innebär myndighetsutövning inom miljö- och hälsoskyddsområdet samt plan- och byggnadsområdet enligt tillämplig lagstiftning. Det innebär myndighetsbeslut utifrån bland annat Plan- och bygglagen, Miljöbalken, Djurskyddslagen, Livsmedelslagen och Tobakslagen. Dessutom ansvarar nämnden för myndighetsutövning för vatten och avlopp, renhållning och i trafikärenden.

Antalet ledamöter i miljö- och byggnadsnämnden är sju ordinarie ledamöter och antalet ersättare är fem.

2.5.2 Individnämnden

Individnämnden har ansvar för ärenden som innebär myndighetsutövning inom socialtjänst och vad som i författning sägs om socialnämnd och omsorger om äldre och handikappade. Verksamheten omfattar bland annat individ- och familjeomsorg, hemtjänst, särskilt boende, korttidsboende samt anhörigvård. Det innebär myndighetsbeslut utifrån bland annat Socialtjänstlagen, LSS, LASS, Alkohollagen, lag om anordnande av automatspel, lag om detaljhandel med nikotinläkemedel, lag om handel med vissa receptfria läkemedel.

Vidare ansvarar nämnden för myndighetsutövning inom det offentliga skolväsendet för barn och ungdom, förskola, familjedaghem, förskoleklass, grundskola, skolbarnsomsorg, särskola, gymnasieskola och gymnasiesärskola. Det innebär myndighetsbeslut bland annat utifrån skollagen.

Antalet ledamöter i individnämnden är tre ordinarie ledamöter och antalet ersättare är tre.

2.5.3 Överförmyndarnämnden

Överförmyndarnämnden har främst till uppgift att utöva tillsyn över gode män, förvaltare och förmyndare. Nämnden ansvarar för myndighetsutövning inom ansvarsområdet enligt tillämplig lagstiftning.

Antalet ledamöter i överförmyndarnämnden är tre ordinarie ledamöter och antalet ersättare är två.

2.6 Kommunstyrelsen och arbetsutskott

Kommunstyrelsen ansvarar för utförandet av den kommunala verksamheten, undantaget den myndighetsutövning som myndighetsnämnderna ansvarar för. I kommunstyrelsens uppdrag ingår ansvar för hela förvaltningsorganisationen och att vara arbetsgivare för densamma. Kommunstyrelsen är beredningsorgan till fullmäktige.

Antalet ledamöter i kommunstyrelsen är 11 ordinarie och antalet ersättare är 11.

Kommunstyrelsens presidium består av ordförande, förste vice ordförande samt andre vice ordförande.

Till kommunstyrelsen finns ett arbetsutskott som består av fem ordinarie ledamöter och fem ersättare. Huvudregeln är att ärenden bereds direkt i kommunstyrelsen och endast i särskilda fall i arbetsutskottet. I övrigt tillsätter kommunstyrelsen de beredningar eller styrgrupper som behövs.

Ordinarie ledamöter i kommunstyrelsens arbetsutskott utgör kommunens krisledningsnämnd.

2.7 Ungdomsfullmäktige

Ungdomsfullmäktige kvarstår oförändrat i den reviderade politiska organisationen under ledning av kommunfullmäktiges presidium i väntan på resultatet av en pågående beredningen av framtida former för ungdomars inflytande i Lerums kommun under ledning av kommunfullmäktiges presidium som beredning.

2.8 Gemensam presidieöverläggning

De gemensamma presidieöverläggningarna leds av kommunfullmäktiges presidium. Till presidieöverläggningarna kallas presidierna för de sex fasta beredningarna, beredningsledarna för eventuellt tillfälliga beredningar samt kommunstyrelsens presidium. Till de gemensamma presidieöverläggningarna adjungeras en representant från de politiska partier med representation i de sex beredningarna som inte representeras i något av dessas presidier.

De gemensamma presidieöverläggningarna är ett forum för överläggningar inom områdena (a) samverkan och samordning, (b) ledning och styrning samt (c) uppföljning gällande den strategiska verksamheten i kommunfullmäktiges, de sex fasta beredningsorganen samt eventuellt tillfälliga beredningar.

De gemensamma presidieöverläggningarna är dessutom ett forum för överläggningar om gränsdragningsfrågor gällande gränsytan mellan strategisk nivå och genomförandenivå i den politiska organisationen, enligt avsnitt 5.1

2.9 Ordförandeberedningar

Kommunfullmäktige beslutade i maj 2007 att tillsätta en ordförandeberedning och en vice ordförandeberedning.⁴

Ordförandeberedningarna genomför politiska överläggningar i aktuella frågor.

Ordförandeberedningen består av majoritetens ordförande och vice ordförande i kommunfullmäktige, kommunstyrelsen, respektive beredning, myndighetsnämnderna, förhandlingsdelegationen samt majoritetens ledamöter och ersättare i kommunstyrelsens arbetsutskott.

Vice ordförandeberedningen består av oppositionens vice ordförande och 2:e vice ordförande i kommunfullmäktige, kommunstyrelsen, respektive beredning, myndighetsnämnderna samt oppositionens ledamöter och ersättare i kommunstyrelsens arbetsutskott, med möjlighet att adjungera ytterligare tre personer.

Föreliggande förslag innehåller inga förändringar vad gäller dessa beredningar.

⁴ KF § 54, 2007-05-31.

3 Lerums kommuns styrsystem

3.1 Kommunens organisation

Den bärande idén i den nya organisationen är att fullmäktiges roll skall förstärkas. Kommunfullmäktige har getts ett uttalat ansvar att i dialog med medborgarna styra kommunen. För att klara detta har fullmäktige förstärkts med sex fasta beredningsorgan, vilka skall arbeta utifrån ett medborgarperspektiv.

Kommunstyrelsens roll är att ersätta de gamla facknämnderna och ta ett samlat ansvar för att genomföra fullmäktiges politik. Förvaltningsorganisationen har skapats som en naturlig följd av detta, det vill säga att hela verksamheten har samlats i en enda förvaltning med ansvar under kommunstyrelsen.

3.2 Kommunens tryckta styrdokument

Vision

Visionen synliggör vad Lerums kommun ska kännetecknas av ur ett långsiktigt perspektiv. I dagsläget sträcker sig visionen till år 2025.

Vilja och mål

Utifrån visionen anger kommunfullmäktige viljeinriktning och mål för kommunens verksamhet under mandatperioden (fyra år).

Budget

Utifrån Vilja och mål sätter budgeten ramen för de resurser och den verksamhet som kommunstyrelsen har i uppdrag att genomföra för det kommande året, samt en plan för ytterligare två år.

Verksamhetsplan

Verksamhetsplanen är kommunstyrelsens uppdragsbeskrivning till kommunförvaltningen för att uppfylla målen i budget.

Årsredovisning

Årsredovisningen avlämnas av kommunstyrelsen till kommunfullmäktige. Den följer upp i vilken utsträckning kommunfullmäktiges mål har uppnåtts under året som gått (utifrån budgeten).

3.3 Styrningens idé

Den nya politiska organisationen syftar bland annat till att starkare tydliggöra skillnaden mellan kommunfullmäktiges roll och kommunstyrelsens roll. Därför har styrning och uppföljning formats för att stödja detta.

Viktiga delar är:

- Kommunfullmäktiges styrdokument skall uttrycka fullmäktiges roll som medborgarföreträdare. Därför har budgeten, som är fullmäktiges styrdokument gentemot kommunstyrelsen, utvecklats så att den uttrycker mål, inriktningar, med mera i termer av medborgarnytta.
- Kommunstyrelsens styrdokument skall spegla kommunstyrelsens produktionsansvar. Därför har verksamhetsplanen, som är kommunstyrelsens styrdokument gentemot förvaltningen, utvecklats så att den uttrycker produktion och brukarintressen.
- Fullmäktige bestämmer målen för kommunens verksamhet. Kommunstyrelsen leder den verksamhet som skall förverkliga målen.

Den *röda tråden* löper genom hela systemet:

- De mål som politiskt lagts fast i Vilja och mål, återfinns i budgeten.
- I budgeten resurssätts målen.
- I verksamhetsplanen förtecknas samma mål, och läggs till grund för de aktiviteter som kommunstyrelsen bestämmer.

Uppföljningen, från kommunstyrelsens sida, följer samma tråd tillbaka, men bara till budgeten, det vill säga upp till den nivå där mål försetts med pengar och tid (mål och vilja har inte den karaktären). Kommunstyrelsens uppföljning görs utifrån ett produktions- och brukarperspektiv.

Uppföljningen, från de sex fasta beredningsorganens sida, kommunicerar inte med kommunstyrelsens uppföljning eftersom de är beredningsorgan till fullmäktige. Beredningsorganens uppföljning görs utifrån ett medborgarperspektiv på de mål kommunfullmäktige beslutat om.

Med resultaten av både kommunstyrelsens och beredningsorganens uppföljning till sin hjälp, stärks kommunfullmäktige i sin roll som medborgarföreträdare.

3.4 De sex fasta beredningsorganens styrinstrument

Det finns, utifrån erfarenheterna av åren 2007-2009, ett särskilt behov av att förtydliga vilka styrinstrument som de sex fasta beredningarna har att till kommunfullmäktige föreslå.

I beredningarnas reglemente föreskrivs att de ansvarar för att redovisa förslag till *övergripande mål och kvalitetsnivåer*. Därutöver åligger det beredningarna arbeta med *uppföljning*, vilket också kan sägas vara en form av styrning.

Övergripande mål

För att uttrycka den politiska viljan gällande överordnade inriktningar för Lerums kommun har beredningarna rätt att föreslå kommunfullmäktige övergripande mål.

En typ av övergripande måldokument som tagits fram i den nya politiska organisationen är Lerums kommuns vision.

Övergripande mål ska genomsyra all relevant verksamhet och alla relevanta roller kommunen har gentemot medborgarna. De anges för väl avgränsade områden och anger vad Lerums kommun ska kännetecknas av.

Övergripande mål bör inte förses med indikatorer.

Kvalitetsnivåer

Lerums kommun tillhandahåller medborgarna kvalitet i kommunens service- och tjänsteproduktion. Ambitionen är att kvaliteten ska vara god.

För att uttrycka den politiska viljan gällande vilken nivå denna kvalitet ska ligga på har beredningsorganen rätt att föreslå kommunfullmäktige kvalitetsnivåer. Kvalitetsnivåer anges för väl avgränsade områden av kommunens service- och tjänsteproduktion och/eller kommunens övriga roller.

Kvalitetsnivåer anger en förbättrings- eller förändringsinriktning. Kvalitetsnivåer anges på en vad-nivå och inte på en hur-nivå. Hur förbättringen eller förändringen ska realiseras är kommunstyrelsens ansvar.

Uppföljning

Beredningsorganens uppföljning görs utifrån ett medborgarperspektiv på de mål kommunfullmäktige beslutat om.

Utifrån omvärldsbevakning, medborgardialog, annan kunskapsinhämtning samt politisk diskussion ska beredningsorganen rapportera till kommunfullmäktige i vilken utsträckning kommunfullmäktiges mål har uppnåtts. Dessutom är det beredningsorganens ansvar att lägga sådana förslag till kommunfullmäktige som föranleds av den genomförda uppföljningen.

I en väl fungerande styrning läggs lika mycket kraft på uppföljning och analys som på planering. Det är särskilt viktigt att lärdomar från uppföljningen får genomslag i planeringen.

4 Tankar bakom den reviderade politiska organisationen

4.1 Varför revidera den politiska organisationen?

Syftet med att revidera den politiska organisationen har varit att tydliggöra och förbättra den utifrån de erfarenheter som dragits genom att arbeta i den under åren 2007-2009.

I tre separata arbeten har den nya politiska organisationen belysts och utvärderats sedan den infördes:

- Sven Siverbo och Kommunforskning i Västsverige har i tre rapporter undersökt och utvärderat förändringen
- Studerande Jenny Bohlin har i ett examensarbete i offentlig förvaltning undersökt och utvärderat förändringen
- Den tidigare styrgruppen Nypon har i en slutrapport givit förslag till förbättringsområden

Dessutom har samtliga politiska partier utvärderat, tyckt till och resonerat om vad som varit positivt med den nya politiska organisationen, vad som varit problematiskt samt vilka förändringar som kan tänkas vara aktuella att genomföra.

Med utgångspunkt från iakttagelserna och rekommendationerna i dessa olika arbeten utarbetade kommunfullmäktiges presidium ett förslag till revidering av den politiska organisationen i Lerums kommun, vilket kommunfullmäktige beslutade anta den 15 juni 2010.

Sammantaget ska den reviderade politiska organisationen skapa bättre förutsättningar för att uppfylla de intentioner som fanns bakom kommunfullmäktiges ursprungliga beslut om ny politiskt organisation.

4.2 Roll och ansvarsfördelning

En fungerande demokrati kännetecknas av att det är politikerna som utifrån ett medborgarperspektiv styr verksamheten/förvaltningen. Tanken bakom Lerums politiska organisation är att ett tydliggörande av de två rollerna: ”medborgarföreträdare” respektive ”verksamhetsföreträdare” skapar bättre förutsättningar för kommunfullmäktige att styra.

Det handlar också om att klargöra vilka frågor politiker respektive tjänstemän ansvarar för och ska ägna sig åt. Vilken är den politiska arenan och var går gränssnittet mot tjänstemännens arena? Detta är en elementär fråga som behöver behandlas grundligt och då inte bara i starten av den nya organisationen utan den bör ständigt finnas på dagordningen.

Den tydligare roll- och ansvarsfördelningen, jämfört med den gamla politiska organisationen med facknämnder, består i att dela upp ansvaret mellan strategisk nivå och genomförandenivå, mellan *vad* som ska tillhandahållas medborgarna i form av service och tjänster och *hur* de ska produceras.

I Lerums politiska organisation är det kommunfullmäktige, tillsammans med sina beredningar, som äger ansvaret för den strategiska nivån, för vad-frågorna, medan kommunstyrelsen ansvarar för genomförandenivån (produktionen av service och tjänster), för hur-frågorna.

Detta innebär att ansvaret för hela verksamhetens utförande ligger på kommunstyrelsen och att kommunfullmäktige, tillsammans med sina beredningsorgan, ansvarar för arbetet med övergripande mål- och kvalitetsnivåer.

Genom en tydligare uppdelning av ansvar och uppdrag blir det inte bara lättare att se vem som ansvarar för vad, det blir även lättare att utkräva ansvar för de beslut som fattats.

Målet är att förtydliga för alla; såväl medborgare, näringsliv och andra organisationer, liksom för de anställda i kommunen.

4.2.1 Kommunfullmäktige

Lerums politiska organisation syftar sammantaget till att stärka kommunfullmäktiges roll att, i dialog med medborgarna, styra kommunen.

Arbetet i kommunfullmäktige bör fortsättningsvis utvecklas så att arbetssätt, mötesformer och förhållningssätt anpassas efter detta tydliggörande av dess ledande roll.

Den reviderade politiska organisationen tydliggör uppdraget till kommunfullmäktiges presidium när det gäller ansvaret för att leda utvecklingen av kommunfullmäktiges arbete och arbetssätt, se avsnitt 2.1.1.

Det finns ett behov av att förstärka kommunfullmäktiges strategiska roll, se avsnitt 5.1.

4.2.2 Kommunfullmäktiges sex fasta beredningar

Kommunfullmäktiges arbete med att fastställa vad kommunen ska tillhandahålla i form av tjänster och service till invånarna, bereds av de sex fasta beredningarna. Detta innebär att beredningarna förbereder frågor och förslag till beslut inom sitt område för diskussion och behandling i kommunfullmäktige. Förberedelserna innebär att kartlägga medborgarnas behov genom att inhämta synpunkter och tankar i aktuell fråga samt att politiskt värdera detta breddade beslutsunderlag. Det innebär även att följa upp och utvärdera resultat mot av kommunfullmäktige beslutade mål.

Verksamheten i de sex fasta beredningarna styrs bland annat av kommunfullmäktiges årsplan samt av beredningarnas reglementen.

4.2.3 Myndighetsnämnder

Lerums politiska organisation gör åtskillnad mellan kommunens produktion av tjänster och service och kommunens myndighetsutövning. Separata myndighetsnämnder ökar effektiviteten i myndighetsutövningen och minskar risken för att jävssituationer uppstår. Det är viktigt att det finns en tydlig delegation från myndighetsnämnderna till de tjänstemän som ansvarar för utförandet av myndighetsuppdraget.

4.2.4 Kommunstyrelsen

Syftet med att hela ansvaret för produktionen ligger på kommunstyrelsen är bland annat att skapa en rakare beslutsväg mellan den politiska ledningen i kommunen och förvaltningsorganisationen. Det ger bättre förutsättningar för snabbare hantering av frågor då antalet led i beslutsprocessen minskas, effektivisering av förvaltningen och tydlighet i kontakten med medborgarna och brukarna av kommunens tjänster och service. Förändringen har givit kommunstyrelsen bättre förutsättningar för att ta ett samlat ansvar för hela produktionen genom att kommunstyrelsen har en bättre helhetssyn på produktionen än vad som var fallet i den tidigare organisationen med dess facknämnder.

Kommunstyrelsen har inget ansvar för arbetet med den övergripande mål- och kvalitetsstyrningen i Lerums politiska organisation. Detta arbete drivs av kommunfullmäktige och dess beredningsorgan. Detta ger goda förutsättningar för att uppfylla ett av de grundläggande målen med Lerums politiska organisation, nämligen att initiativet till kommunens utveckling utgår ifrån kommunfullmäktige.

4.3 Inflytande

Kommunfullmäktiges sex fasta beredningar ansvarar för att skapa rätt forum för mötet med medborgarna och tillvaratagandet av deras synpunkter och tankar. Syftet är att i frågor som ska behandlas av kommunfullmäktige se till att en allt större grupp av medborgare får möjlighet att utöva inflytande.

Medborgare, intresseorganisationer och näringsliv i Lerums kommun ska på ett så tidigt stadium som möjligt få delge de förtroendevalda sina tankar i aktuella frågor. Sammantaget handlar det om att skapa bättre förutsättningar för medborgarna att föra dialog med beslutsfattarna i kommunen innan beslut fattas.

4.4 Demokrati och medborgardialog

Regeringens långsiktiga mål är att medborgarna skall ha goda möjligheter att delta i och påverka den politiska processen. Intresset för politiska frågor hos svenskar ökar, även hos den yngre generationen. Men istället för partipolitik är dock trenden att medborgarna engagerar sig i enskilda frågor som berör dem. Medborgarnas engagemang tenderar att ta sig olika former över tid och mellan olika grupper.

I proposition *Demokrati för det nya seklet* skriver regeringen att "det är inte nödvändigt att alla deltar i de demokratiska processerna, men det är nödvändigt att det är möjligt för alla att delta" och poängterar vikten av att prova nya former där medborgarna finner det meningsfullt att engagera sig.⁵

Lerums politiska organisation ska varken ersätta eller frånta de politiska partiernas roll i kommunen. Organisationen ska skapa bättre utrymme för våra förtroendevalda att arbeta som partiföreträdare. Detta gäller framför allt kommunfullmäktige och dess beredningsorgan, där man ska arbeta med de politiska frågorna. Att fortsättningsvis utveckla arbetssättet för ökad kontakt mellan förtroendevalda och medborgare ska ge

⁵ Prop. 2001/02:80.

bättre beslutsunderlag för både arbetet i kommunens politiska ledning och i det egna partiarbetet.

I Lerums politiska organisation är dialogen med medborgare en viktig del i beslutsprocesser där förtroendevalda *söker upp och aktivt möter* kommuninvånarna.

4.5 Förtroendeuppdrag

Lerums politiska organisation med dess funktioner och roller utgör utgångspunkt för antalet förtroendeuppdrag i kommunen. Antalet ledamöter och ersättare har för respektive nämnd föreslagits utifrån nämndens uppdrag och därigenom förväntat arbetssätt.

Vad gäller de sex fasta beredningsorganen har antalet ledamöter styrts utifrån tankar om att skapa en bred representation från de politiska partierna, ett effektivt arbetssätt med de frågor man ansvarar för samt förutsättningar för att pröva nya former för dialog med medborgarna. I myndighetsnämnderna har frågan om integritet, sekretess och fungerande arbetssätt varit vägledande när det gäller antalet ledamöter. Beträffande kommunstyrelsen föreslås inga förändringar.

En viktig utgångspunkt vid tillsättning av förtroendeuppdrag är att alla kommuninvånare ska vara representerade genom sammansättningen av fullmäktiges ledamöter. Sammantaget ska de förtroendevalda ha förmågan att tala för alla i kommunen.

Bemanningen av förtroendeuppdragen är en fråga för de politiska partierna. Därutöver förordas att partierna vid bemanningen av uppdrag utgår från principen "en person ett uppdrag": förutom uppdraget som ledamot eller ersättare i kommunfullmäktige bör varje förtroendevald endast ha ytterligare ett politiskt uppdrag i Lerums kommun.

Vidare förordas att en och samma person inte kan sitta i mer än en av de sex fasta beredningarna eller i en myndighetsnämnd eller i kommunstyrelsen.

5 Fortsatta utvecklingsområden

Under arbetet med att revidera den politiska organisationen har det uppmärksammats en rad utvecklingsområden på den politiska organisationen som kommer att kräva fortsatt arbete av alla dem som berörs av den. Dessa utvecklingsområden handlar till stor del om den kultur som bär upp den politiska organisationen. Här handlar det med andra ord både om att arbeta med värderingar (vår syn på vad vi finner viktigt i organisationen) och om att arbeta med ritualer (kulturella, specifika handlingar, gillade eller ogillade som har blivit en del av vår vardag).

5.1 Relationen mellan strategisk nivå och genomförandenivå

På den strategiska nivån återfinns kommunfullmäktige och dess beredningsorgan som ska ansvara för vad-frågorna, och på genomförandenivån ska kommunstyrelsen med förvaltningsorganisationens hjälp ansvara för hur-frågorna. Detta är en grundpelare i den nya politiska organisationen i Lerums kommun.⁶

Arbetet med att revidera den politiska organisationen har visat att denna relation inte har fungerat på önskvärt sätt under perioden 2007-2009.

Kommunfullmäktiges presidiums paneldiskussioner med representanter från samtliga politiska partier visade att det fortsatt upplevs som problematiskt att relationen mellan de tidigare visions- och utvecklingsnämnderna å ena sidan och kommunstyrelsen å andra sidan inte har varit problemfri. Samma sak kunde Sven Siverbo, Kommunforskning i Västsverige, konstatera i sin studie från 2009:

Det talas om gränsdragningsproblem med avseende på att hur- och vad frågor inte alltid hamnar på rätt bord och att det är svårt att fördela kort- och långsiktiga frågor. ”Hur och vad är lite ihopblandat” och ”det är osäkert om vem som ska ansvara för vad”. Det finns en uppfattning bland visions- och utvecklingsnämnderna att kommunstyrelsen tar till sig för många ärenden och att en del av dem borde ha hamnat på nämnderna istället. Även om någon från kommunfullmäktiges presidium medverkar i ärendefördelningen upplever man ändå att inte alla frågor hamnar där de ska och att detta är ett problem som måste åtgärdas.⁷

I och med den reviderade politiska organisationen kommer inte denna relation att med automatik bli bättre. Fortsatt arbete kommer att krävas för att hitta fungerande former för relationen mellan strategisk nivå och genomförandenivå.

Särskild uppmärksamhet och arbete bör riktas mot att se till så att kommunfullmäktige och dess beredningsorgan i högre utsträckning arbetar med och ansvarar för den strategiska nivån. Detta är helt och hållet i linje med intentionerna i den nya politiska

⁶ Det är naturligtvis nödvändigt för kommunstyrelsens att arbeta fram strategier (tillvägagångssätt, taktiker) för sitt genomförande av kommunfullmäktiges mål. Sådana strategier härrör sig till genomförandenivån och inte den strategiska nivån, det vill säga att de inte berör innehållet vad-frågorna.

⁷ Sven Siverbo (2009) *Moderna politiska organisationer II. Erfarenheter av att arbeta med beredningar och utan facknämnder*. Göteborg: Kommunforskning i Västsverige. S. 38.

organisationen, som mycket tydligt talade om att stärka kommunfullmäktiges ledande roll, å ena sidan, och att tydliggöra rollerna som medborgar- respektive verksamhetsföreträdare, å andra sidan.

Under mandatperioden 2011-2014 måste således kommunfullmäktiges arbete med den strategiska nivån utvecklas. Detta utvecklingsarbete kan inte bedrivas helt och hållet separerat från kommunstyrelsens arbete med genomförandenivån.

Det finns därför behov av ytterligare dialog och avstämning mellan kommunfullmäktiges och kommunstyrelsens presidium.

5.2 Kunskap om den politiska organisationen

Under arbetet med att revidera den politiska organisationen har två målgrupper identifierats som vore betjänta av bättre information och kunskap om den politiska organisationen. Detta ska inte endast gynna målgrupperna som sådana, utan även den politiska organisationen som helhet

Kommunens anställda

I november 2008 beslutade kommunfullmäktige att fastställa en kommunikationsplan för Lerums kommuns politiska organisation samt att ge visions- och utvecklingsnämnderna, kommunstyrelsen och kommunfullmäktiges presidium i uppdrag att sprida kunskap om den politiska organisationen i enlighet med denna kommunikationsplan.

Enligt kommunikationsplanen är målet med informationen till kommunens anställda att:

Öka kunskapen om var olika beslut tas inom den politiska organisationen, varför den nya organisationen införts och hur den påverkar de förtroendevaldas och förvaltningens arbetssätt.⁸

Arbetet med att implementera denna del av kommunikationsplanen måste intensifieras.

Förtroendevalda

Enligt kommunikationsplanen ska alla förtroendevalda "känna till den nya organisationen och hur den fungerar"⁹.

Under arbetet med revideringen av den politiska organisationen har det blivit tydligt att de politiska partierna bör ta ett större ansvar i denna fråga, särskilt inför en valrörelse. Arbetet med att få de förtroendevalda att känna till den nya politiska organisationen måste börja redan i de politiska partierna interna arbeten inför en nomineringsprocess.

Enligt kommunikationsplanen ska:

kommunfullmäktiges presidium ska erbjuda samtliga partigrupper som är representerade i kommunfullmäktige ett informationsmaterial om den nya politiska organisationen, så att partigrupperna ges möjlighet att informera vidare till politiskt aktiva personer inom partierna.¹⁰

⁸ Kommunikationsplan för Lerums kommuns politiska organisation. KS08-864. S. 10.

⁹ Ibidem, s. 11.

¹⁰ Ibidem, s. 11.

Arbetet med att implementera denna del av kommunikationsplanen har nått halvvägs. Ett bildspel med manus har tagits fram och Lerums hemsida har förändrats. Vad som återstår är att producera ett tryckt material.

5.3 Mer politiska diskussioner i beredningsorganen

Under arbetet med att revidera den politiska organisationen har det framkommit synpunkter på att det har varit för lite politiska diskussioner i visions- och utvecklingsnämnderna och att den politiska diskussionen därför måste utvecklas i de nya beredningarna.

Till viss del kan detta sannolikt förklaras av att arbetet med att ta fram en ny vision för Lerums kommun varit en dominerande del av visions- och utvecklingsnämndernas arbete under 2008 och 2009. Ambitionen var att visionen skulle vara partiöverskridande.

Redan under våren 2010 fick de politiska diskussionerna troligen att få större utrymme i visions- och utvecklingsnämndernas arbete med att bereda och lägga förslag till Vilja och mål för mandatperioden 2011-2014.

Ur ett principiellt perspektiv bör följande förtydligande göras: att arbeta utifrån ett medborgar- och omvärldsperspektiv innebär på intet sätt att partipolitiken minskar i betydelse.

Beredningsorganen ska arbeta med att ta reda på medborgarnas behov av, samt önskemål om utveckling av, den kommunala servicen. Medborgarnas synpunkter och önskemål utgör ett *breddat beslutsunderlag* för beredningsorganen att ta ställning till. Därtill tillkommer i sedvanlig ordning andra kunskapskällor samt politiska värderingar och politisk diskussion.

Att beredningsorganen ska arbeta utifrån ett medborgarperspektiv innebär med andra ord att de politiska ställningstagandena ska ta hänsyn till medborgarnas synpunkter och önskemål, inte låta sig styras av dem.

Den nya organisationen med fokus på medborgarföreträdarrollen ska varken ersätta eller frånta de politiska partiernas roll i kommunen. Förslaget ska skapa bättre utrymme för de förtroendevalda att arbeta som partiföreträdare.

Vad som saknades i de tidigare visions- och utvecklingsnämnderna var framför allt den politiska analysen av resultaten från genomförda medborgardialoger. De sex fasta beredningar som ersatt visions- och utvecklingsnämnderna bör utveckla arbetet med att också politiskt bereda ärendena innan de redovisas för avgörande i kommunfullmäktige.

5.4 Medborgardialog

Visions- och utvecklingsnämnderna har under mandatperioden 2007-2010 utvecklat goda former och arbetsätt för medborgardialog som de här föreslagna beredningarna kan lära sig mycket av.

Lerums politiska organisation har ökat förutsättningarna för medborgardialog och antalet möten med medborgarna. Medborgarinflytande är fortsättningsvis centralt i den politiska organisationen och en fortsatt utveckling och fördjupning av medborgarinflytandet är nödvändigt.

6 Reglementen

6.1 Inledande kommentar

6.1.1 Beredning av ärenden

Den bärande idén i den nya politiska organisationen är att fullmäktiges roll skall förstärkas. Kommunfullmäktige har getts ett uttalat ansvar att i dialog med medborgarna styra kommunen. För att klara detta föreslås fullmäktige förstärkas med sex fasta beredningsorgan.

Fullmäktigeberedningars uppgift enligt kommunallagens 3 kap. 7 § är att bereda ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden som skall avgöras av fullmäktige. Fullmäktigeberedningarna kan alltså inte på egen hand avgöra ärenden de bereder.

För att förstärka fullmäktiges roll ska de strategiska frågorna beredas av beredningsorganisationen för att därefter avgöras av fullmäktige. På detta sätt vitaliserar beredningarna fullmäktiges arbete.

6.1.2 Reglementen

Enligt kommunallagens 3 kap. 7 § gäller att:

För beredningen av ett visst ärende eller viss grupp av ärenden som skall avgöras av fullmäktige får fullmäktige inrätta fullmäktigeberedningar.

En fullmäktigeberednings sammanträden skall hållas inom stängda dörrar.

En sådan beredning får dock besluta att des sammanträden skall vara offentliga, om fullmäktige har medgett det.

En fullmäktigeberedning kan ha permanenta eller tillfälliga beredningsuppfigter. En fullmäktigeberedning kan inte ges i uppdrag att ha hand om löpande förvaltningsuppfigter. Valbarhetskriterierna till en fullmäktigeberedning är desamma som till ledamöter och ersättare i en nämnd.

I Ulf Lindqvist och Sten Losman kommenterade utgåva av kommunallagen påpekas att: "Det är fullmäktige som skall fatta närmare beslut om beredningarnas uppfigter och arbetsformer. Fullmäktige bör då beakta att det - bortsett från de här bestämmelserna - saknas regler om fullmäktigeberedningar."¹¹

Med anledning av detta bör fullmäktige beakta behovet av föreskrifter gällande fullmäktigeberedningarnas mandattid, ordförandeskap, beredningarnas rätt att väcka ärenden i fullmäktige, beredningarnas rätt att kalla utomstående, jäv, ersättningar och budget.

Sådana föreskrifter utfärdas lämpligen i reglemente för fullmäktigeberedningen. Reglementen för föreslagna fullmäktigeberedningar, med hänsyn taget till behovet av dylika föreskrifter, redovisas nedan.

¹¹ Ulf Lindqvist och Sten Losman (2009) *Kommunallagen i lydelsen den 1 mars 2009*. Stockholm: Norstedts juridik. S. 45.

6.1.3 Arbetsformer

Beredningarna kan inte avgöra ärenden om inte beredningarnas reglemente föreskriver att så får ske eller om fullmäktige beslutar att så får ske i enskilda fall.

När beredningarna lämnar förslag till kommunfullmäktige ska det ske i form av framlagda yrkanden. Det är fullmäktiges sak att avgöra de framlagda yrkandena.

Framlagda yrkanden ska vara skriftliga.

När beredningarna lämnar förslag till kommunfullmäktige ska alltid kommunstyrelsen ges tillfälle till yttrande i enlighet med kommunallagens 5 kap 28 §.

6.1.4 Interpellationer och frågor i fullmäktige

Kommunallagens 5 kap. 52 § anger att interpellationer i fullmäktige får ställas till ordföranden i en fullmäktigeberedning. Enligt 5 kap. 54 § gäller detsamma för frågor i fullmäktige.

6.2 Beredningen för skola och utbildning

Antaget av kommunfullmäktige 2010-06-15.

§ 1 - Sammansättning och mandattid

Beredningen för skola och utbildning består av 11 ledamöter.

Ledamöterna väljs av kommunfullmäktige och mandattiden är ett år.

§ 2 - Ansvar och uppdrag

Beredningen för skola och utbildning ansvarar för att till kommunfullmäktige redovisa förslag till hur kommunen ska utvecklas när det gäller lärande i ett 0-100 års perspektiv.

Beredningen ska arbeta utifrån ett medborgarperspektiv.

Beredningens verksamhet styrs bland annat av kommunfullmäktiges årsplan.

Beredningen ska behandla frågor remitterade från kommunfullmäktige i kommunfullmäktiges årsplan samt lämna förslag till beslut genom yrkanden till kommunfullmäktige.

Beredningen ansvarar inom sitt område för att

- ta fram förslag till övergripande mål samt föreslå kvalitetsnivåer
- kontinuerligt följa upp och utvärdera resultat mot av kommunfullmäktige beslutade mål och kvalitetsnivåer

enligt de uppdrag som finns i kommunfullmäktiges årsplan.

Beredningen ansvarar även för att inom sitt område avge sådana yttranden som ankommer på beredningen.

Beredningen kan inte delegeras någon rätt att besluta i sakfrågor och har därmed inte någon form av verksamhetsansvar.

Beredningens arbete ska vara strategiskt och långsiktigt och ska, förutom medborgarperspektivet, präglas av omvärldsbevakning.

§ 3 - Rätt att väcka ärenden

Beredningen har rätt att väcka ärenden som hör till beredningens ansvarsområde i kommunfullmäktige.

§ 4 - Arbetsformer

Bland ledamöterna i beredningen väljer kommunfullmäktige en ordförande och två vice ordförande för den tid dessa har valts till ledamöter i beredningen. Ordföranden och de två vice ordförandena ska i huvudsak spegla valresultatet.

Beredningsledamöterna får inte vara ledamöter i kommunstyrelsen.

Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena och att minnesanteckningar förs. Kallelse ska vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet.

Kallelse ska på ett lämpligt sätt sändas till varje ledamot senast en vecka före sammanträdesdagen. Kallelsen bör åtföljas av föredragningslista. I undantagsfall får kallelsen ske på annat sätt.

Om beredningen lämnar förslag till kommunfullmäktige ska alltid kommunstyrelsen ges tillfälle till yttrande.

Beredningen får från kommunstyrelsen och anställda begära in de upplysningar och yttranden som behövs för att beredningen ska fullgöra sina uppgifter.

Beredningen äger rätt att kalla utomstående om detta är nödvändigt för att beredningen ska kunna fullgöra sina uppgifter.

Beredningen får bestämma att också andra än ledamöter skall ha rätt att delta i överläggningarna men inte i besluten.

§ 5 - Sammanträden

Beredningen sammanträder på dag och tid som den själv bestämmer.

Beredningen beslutar själv i varje enskilt fall om beredningens sammanträde ska vara öppet för allmänheten.

§ 6 - Jäv

För beredningen gäller de bestämmelser om jäv som finns kommunallagens 5 kap 20 §.

§ 7 - Ansvar och rapporteringsskyldighet

Beredningen ska se till att det egna arbetet bedrivs i enlighet med de mål och planer som fullmäktige har bestämt samt bestämmelser i detta reglemente.

Beredningen ska en gång om året (vid tidpunkt som kommunfullmäktige bestämmer) rapportera till kommunfullmäktige hur beredningen genomfört uppdragen i årsplanen.

Avrapportering till kommunfullmäktiges presidium ska ske på sätt som kommunfullmäktiges presidium bestämmer.

§ 8 - Budget och arvoden

Beredningen disponerar de medel som ställs till dess förfogande av kommunfullmäktige.

Ordföranden ska fyra gånger per år rapportera till kommunfullmäktiges presidium om beredningens ekonomiska utfall och prognos.

Arvode till ledamöter i beredningen utgår i enlighet med kommunens bestämmelser om ersättning till förtroendevalda.

Detta reglemente träder ikraft 1 januari 2011.

6.3 Beredningen för kultur och fritid

Antaget av kommunfullmäktige 2010-06-15.

§ 1 - Sammansättning och mandattid

Beredningen för kultur och fritid består av 11 ledamöter.

Ledamöterna väljs av kommunfullmäktige och mandattiden är ett år.

§ 2 - Ansvar och uppdrag

Beredningen för kultur och fritid ansvarar för att till kommunfullmäktige redovisa förslag till hur kommunen ska utvecklas när det gäller kultur och fritid.

Beredningen ska arbeta utifrån ett medborgarperspektiv.

Beredningens verksamhet styrs bland annat av kommunfullmäktiges årsplan. Beredningen ska behandla frågor remitterade från kommunfullmäktige i kommunfullmäktiges årsplan samt lämna förslag till beslut genom yrkanden till kommunfullmäktige.

Beredningen ansvarar inom sitt område för att

- ta fram förslag till övergripande mål samt föreslå kvalitetsnivåer
- kontinuerligt följa upp och utvärdera resultat mot av kommunfullmäktige beslutade mål och kvalitetsnivåer

enligt de uppdrag som finns i kommunfullmäktiges årsplan.

Beredningen ansvarar även för att inom sitt område avge sådana yttranden som ankommer på beredningen.

Beredningen kan inte delegeras någon rätt att besluta i sakfrågor och har därmed inte någon form av verksamhetsansvar.

Beredningens arbete ska vara strategiskt och långsiktigt och ska, förutom medborgarperspektivet, präglas av omvärldsbevakning.

§ 3 - Rätt att väcka ärenden

Beredningen har rätt att väcka ärenden som hör till beredningens ansvarsområde i kommunfullmäktige.

§ 4 - Arbetsformer

Bland ledamöterna i beredningen väljer kommunfullmäktige en ordförande och två vice ordförande för den tid dessa har valts till ledamöter i beredningen. Ordföranden och de två vice ordförandena ska i huvudsak spegla valresultatet.

Beredningsledamöterna får inte vara ledamöter i kommunstyrelsen.

Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena och att minnesanteckningar förs. Kallelse ska vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet.

Kallelse ska på ett lämpligt sätt sändas till varje ledamot senast en vecka före sammanträdesdagen. Kallelsen bör åtföljas av föredragningslista. I undantagsfall får kallelsen ske på annat sätt.

Om beredningen lämnar förslag till kommunfullmäktige ska alltid kommunstyrelsen ges tillfälle till yttrande.

Beredningen får från kommunstyrelsen och anställda begära in de upplysningar och yttranden som behövs för att beredningen ska fullgöra sina uppgifter.

Beredningen äger rätt att kalla utomstående om detta är nödvändigt för att beredningen ska kunna fullgöra sina uppgifter.

Beredningen får bestämma att också andra än ledamöter skall ha rätt att delta i överläggningarna men inte i besluten.

§ 5 - Sammanträden

Beredningen sammanträder på dag och tid som den själv bestämmer.

Beredningen beslutar själv i varje enskilt fall om beredningens sammanträde ska vara öppet för allmänheten.

§ 6 - Jäv

För beredningen gäller de bestämmelser om jäv som finns kommunallagens 5 kap 20 §.

§ 7 - Ansvar och rapporteringsskyldighet

Beredningen ska se till att det egna arbetet bedrivs i enlighet med de mål och planer som fullmäktige har bestämt samt bestämmelser i detta reglemente.

Beredningen ska en gång om året (vid tidpunkt som kommunfullmäktige bestämmer) rapportera till kommunfullmäktige hur beredningen genomfört uppdragen i årsplanen.

Avrapportering till kommunfullmäktiges presidium ska ske på sätt som kommunfullmäktiges presidium bestämmer.

§ 8 - Budget och arvoden

Beredningen disponerar de medel som ställs till dess förfogande av kommunfullmäktige.

Ordföranden ska fyra gånger per år rapportera till kommunfullmäktiges presidium om beredningens ekonomiska utfall och prognos.

Arvode till ledamöter i beredningen utgår i enlighet med kommunens bestämmelser om ersättning till förtroendevalda.

Detta reglemente träder ikraft 1 januari 2011.

6.4 Beredningen för samhällets omsorger

Antaget av kommunfullmäktige 2010-06-15.

§ 1 - Sammansättning och mandattid

Beredningen för samhällets omsorger består av 11 ledamöter.

Ledamöterna väljs av kommunfullmäktige och mandattiden är ett år.

§ 2 - Ansvar och uppdrag

Beredningen för samhällets omsorger ansvarar för att till kommunfullmäktige redovisa förslag till hur kommunen ska utvecklas när det gäller behov av service för funktionshindrade, äldre, psykiatri samt individ- och familjeomsorger.

Beredningen ska arbeta utifrån ett medborgarperspektiv.

Beredningens verksamhet styrs bland annat av kommunfullmäktiges årsplan. Beredningen ska behandla frågor remitterade från kommunfullmäktige i kommunfullmäktiges årsplan samt lämna förslag till beslut genom yrkanden till kommunfullmäktige.

Beredningen ansvarar inom sitt område för att

- ta fram förslag till övergripande mål samt föreslå kvalitetsnivåer
- kontinuerligt följa upp och utvärdera resultat mot av kommunfullmäktige beslutade mål och kvalitetsnivåer

enligt de uppdrag som finns i kommunfullmäktiges årsplan.

Beredningen ansvarar även för att inom sitt område avge sådana yttranden som ankommer på beredningen.

Beredningen kan inte delegeras någon rätt att besluta i sakfrågor och har därmed inte någon form av verksamhetsansvar.

Beredningens arbete ska vara strategiskt och långsiktigt och ska, förutom medborgarperspektivet, präglas av omvärldsbevakning.

§ 3 - Rätt att väcka ärenden

Beredningen har rätt att väcka ärenden som hör till beredningens ansvarsområde i kommunfullmäktige.

§ 4 - Arbetsformer

Bland ledamöterna i beredningen väljer kommunfullmäktige en ordförande och två vice ordförande för den tid dessa har valts till ledamöter i beredningen. Ordföranden och de två vice ordförandena ska i huvudsak spegla valresultatet.

Beredningsledamöterna får inte vara ledamöter i kommunstyrelsen.

Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena och att minnesanteckningar förs. Kallelse ska vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet.

Kallelse ska på ett lämpligt sätt sändas till varje ledamot senast en vecka före sammanträdesdagen. Kallelsen bör åtföljas av föredragningslista. I undantagsfall får kallelsen ske på annat sätt.

Om beredningen lämnar förslag till kommunfullmäktige ska alltid kommunstyrelsen ges tillfälle till yttrande.

Beredningen får från kommunstyrelsen och anställda begära in de upplysningar och yttranden som behövs för att beredningen ska fullgöra sina uppgifter.

Beredningen äger rätt att kalla utomstående om detta är nödvändigt för att beredningen ska kunna fullgöra sina uppgifter.

Beredningen får bestämma att också andra än ledamöter skall ha rätt att delta i överläggningarna men inte i besluten.

§ 5 - Sammanträden

Beredningen sammanträder på dag och tid som den själv bestämmer.

Beredningen beslutar själv i varje enskilt fall om beredningens sammanträde ska vara öppet för allmänheten.

§ 6 - Jäv

För beredningen gäller de bestämmelser om jäv som finns kommunallagens 5 kap 20 §.

§ 7 - Ansvar och rapporteringsskyldighet

Beredningen ska se till att det egna arbetet bedrivs i enlighet med de mål och planer som fullmäktige har bestämt samt bestämmelser i detta reglemente.

Beredningen ska en gång om året (vid tidpunkt som kommunfullmäktige bestämmer) rapportera till kommunfullmäktige hur beredningen genomfört uppdragen i årsplanen.

Avrapportering till kommunfullmäktiges presidium ska ske på sätt som kommunfullmäktiges presidium bestämmer.

§ 8 - Budget och arvoden

Beredningen disponerar de medel som ställs till dess förfogande av kommunfullmäktige.

Ordföranden ska fyra gånger per år rapportera till kommunfullmäktiges presidium om beredningens ekonomiska utfall och prognos.

Arvode till ledamöter i beredningen utgår i enlighet med kommunens bestämmelser om ersättning till förtroendevalda.

Detta reglemente träder ikraft 1 januari 2011.

6.5 Beredningen för klimat och miljö

Antaget av kommunfullmäktige 2010-06-15.

§ 1 - Sammansättning och mandattid

Beredningen för klimat och miljö består av 11 ledamöter.

Ledamöterna väljs av kommunfullmäktige och mandattiden är ett år.

§ 2 - Ansvar och uppdrag

Beredningen för klimat och miljö ansvarar för att till kommunfullmäktige redovisa förslag till hur kommunen ska utvecklas när det gäller klimat och miljö.

Beredningen ska arbeta utifrån ett medborgarperspektiv.

Beredningens verksamhet styrs bland annat av kommunfullmäktiges årsplan. Beredningen ska behandla frågor remitterade från kommunfullmäktige i kommunfullmäktiges årsplan samt lämna förslag till beslut genom yrkanden till kommunfullmäktige.

Beredningen ansvarar inom sitt område för att

- ta fram förslag till övergripande mål samt föreslå kvalitetsnivåer
- kontinuerligt följa upp och utvärdera resultat mot av kommunfullmäktige beslutade mål och kvalitetsnivåer

enligt de uppdrag som finns i kommunfullmäktiges årsplan.

Beredningen ansvarar även för att inom sitt område avge sådana yttranden som ankommer på beredningen.

Beredningen kan inte delegeras någon rätt att besluta i sakfrågor och har därmed inte någon form av verksamhetsansvar.

Beredningens arbete ska vara strategiskt och långsiktigt och ska, förutom medborgarperspektivet, präglas av omvärldsbevakning.

§ 3 - Rätt att väcka ärenden

Beredningen har rätt att väcka ärenden som hör till beredningens ansvarsområde i kommunfullmäktige.

§ 4 - Arbetsformer

Bland ledamöterna i beredningen väljer kommunfullmäktige en ordförande och två vice ordförande för den tid dessa har valts till ledamöter i beredningen. Ordföranden och de två vice ordförandena ska i huvudsak spegla valresultatet.

Beredningsledamöterna får inte vara ledamöter i kommunstyrelsen.

Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena och att minnesanteckningar förs. Kallelse ska vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet.

Kallelse ska på ett lämpligt sätt sändas till varje ledamot senast en vecka före sammanträdesdagen. Kallelsen bör åtföljas av föredragningslista. I undantagsfall får kallelsen ske på annat sätt.

Om beredningen lämnar förslag till kommunfullmäktige ska alltid kommunstyrelsen ges tillfälle till yttrande.

Beredningen får från kommunstyrelsen och anställda begära in de upplysningar och yttranden som behövs för att beredningen ska fullgöra sina uppgifter.

Beredningen äger rätt att kalla utomstående om detta är nödvändigt för att beredningen ska kunna fullgöra sina uppgifter.

Beredningen får bestämma att också andra än ledamöter skall ha rätt att delta i överläggningarna men inte i besluten.

§ 5 - Sammanträden

Beredningen sammanträder på dag och tid som den själv bestämmer.

Beredningen beslutar själv i varje enskilt fall om beredningens sammanträde ska vara öppet för allmänheten.

§ 6 - Jäv

För beredningen gäller de bestämmelser om jäv som finns kommunallagens 5 kap 20 §.

§ 7 - Ansvar och rapporteringsskyldighet

Beredningen ska se till att det egna arbetet bedrivs i enlighet med de mål och planer som fullmäktige har bestämt samt bestämmelser i detta reglemente.

Beredningen ska en gång om året (vid tidpunkt som kommunfullmäktige bestämmer) rapportera till kommunfullmäktige hur beredningen genomfört uppdragen i årsplanen.

Avrapportering till kommunfullmäktiges presidium ska ske på sätt som kommunfullmäktiges presidium bestämmer.

§ 8 - Budget och arvoden

Beredningen disponerar de medel som ställs till dess förfogande av kommunfullmäktige.

Ordföranden ska fyra gånger per år rapportera till kommunfullmäktiges presidium om beredningens ekonomiska utfall och prognos.

Arvode till ledamöter i beredningen utgår i enlighet med kommunens bestämmelser om ersättning till förtroendevalda.

Detta reglemente träder ikraft 1 januari 2011.

6.6 Beredningen för infrastruktur och boende

Antaget av kommunfullmäktige 2010-06-15.

§ 1 - Sammansättning och mandattid

Beredningen för infrastruktur och boende består av 11 ledamöter.

Ledamöterna väljs av kommunfullmäktige och mandattiden är ett år.

§ 2 - Ansvar och uppdrag

Beredningen för infrastruktur och boende ansvarar för att till kommunfullmäktige redovisa förslag på hur kommunen ska utvecklas när det gäller infrastruktur och boende.

Beredningen ska arbeta utifrån ett medborgarperspektiv.

Beredningens verksamhet styrs bland annat av kommunfullmäktiges årsplan. Beredningen ska behandla frågor remitterade från kommunfullmäktige i kommunfullmäktiges årsplan samt lämna förslag till beslut genom yrkanden till kommunfullmäktige.

Beredningen ansvarar inom sitt område för att

- ta fram förslag till övergripande mål samt föreslå kvalitetsnivåer
- kontinuerligt följa upp och utvärdera resultat mot av kommunfullmäktige beslutade mål och kvalitetsnivåer

enligt de uppdrag som finns i kommunfullmäktiges årsplan.

Beredningen ansvarar även för att inom sitt område avge sådana yttranden som ankommer på beredningen.

Sektor samhällsbyggnad ska delge tjänsteskrivelse med eventuella bilagor till beredningen i samband med beslut om uppdrag i kommunstyrelsen för fördjupade översiktsplaner och program eller liknande handlingar som berör beredningens ansvarsområde.

Sektor samhällsbyggnad ska remittera till beredningen vid samråd för fördjupade översiktsplaner och program eller liknande handlingar som berör beredningens ansvarsområde.

Beredningen kan inte delegeras någon rätt att besluta i sakfrågor och har därmed inte någon form av verksamhetsansvar.

Beredningens arbete ska vara strategiskt och långsiktigt och ska, förutom medborgarperspektivet, präglas av omvärldsbevakning.

§ 3 - Rätt att väcka ärenden

Beredningen har rätt att väcka ärenden som hör till beredningens ansvarsområde i kommunfullmäktige.

§ 4 - Arbetsformer

Bland ledamöterna i beredningen väljer kommunfullmäktige en ordförande och två vice ordförande för den tid dessa har valts till ledamöter i beredningen. Ordföranden och de två vice ordförandena ska i huvudsak spegla valresultatet.

Beredningsledamöterna får inte vara ledamöter i kommunstyrelsen.

Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena och att minnesanteckningar förs. Kallelse ska vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet.

Kallelse ska på ett lämpligt sätt sändas till varje ledamot senast en vecka före sammanträdesdagen. Kallelsen bör åtföljas av föredragningslista. I undantagsfall får kallelsen ske på annat sätt.

Om beredningen lämnar förslag till kommunfullmäktige ska alltid kommunstyrelsen ges tillfälle till yttrande.

Beredningen får från kommunstyrelsen och anställda begära in de upplysningar och yttranden som behövs för att beredningen ska fullgöra sina uppgifter.

Beredningen äger rätt att kalla utomstående om detta är nödvändigt för att beredningen ska kunna fullgöra sina uppgifter.

Beredningen får bestämma att också andra än ledamöter skall ha rätt att delta i överläggningarna men inte i besluten.

§ 5 - Sammanträden

Beredningen sammanträder på dag och tid som den själv bestämmer.

Beredningen beslutar själv i varje enskilt fall om beredningens sammanträde ska vara öppet för allmänheten.

§ 6 - Jäv

För beredningen gäller de bestämmelser om jäv som finns kommunallagens 5 kap 20 §.

§ 7 - Ansvar och rapporteringsskyldighet

Beredningen ska se till att det egna arbetet bedrivs i enlighet med de mål och planer som fullmäktige har bestämt samt bestämmelser i detta reglemente.

Beredningen ska en gång om året (vid tidpunkt som kommunfullmäktige bestämmer) rapportera till kommunfullmäktige hur beredningen genomfört uppdragen i årsplanen.

Avrapportering till kommunfullmäktiges presidium ska ske på sätt som kommunfullmäktiges presidium bestämmer.

§ 8 - Budget och arvoden

Beredningen disponerar de medel som ställs till dess förfogande av kommunfullmäktige.

Ordföranden ska fyra gånger per år rapportera till kommunfullmäktiges presidium om beredningens ekonomiska utfall och prognos.

Arvode till ledamöter i beredningen utgår i enlighet med kommunens bestämmelser om ersättning till förtroendevalda.

Reviderad politisk organisation

Detta reglemente träder ikraft 1 januari 2011.

6.7 Beredningen för näringsliv och turism

Antaget av kommunfullmäktige 2010-06-15.

§ 1 - Sammansättning och mandattid

Beredningen för näringsliv och turism består av 11 ledamöter.

Ledamöterna väljs av kommunfullmäktige och mandattiden är ett år.

§ 2 - Ansvar och uppdrag

Beredningen för näringsliv och turism ansvarar för att till kommunfullmäktige redovisa förslag på hur kommunen ska utvecklas när det gäller näringsliv och turism.

Beredningen ska arbeta utifrån ett medborgarperspektiv.

Beredningens verksamhet styrs bland annat av kommunfullmäktiges årsplan. Beredningen ska behandla frågor remitterade från kommunfullmäktige i kommunfullmäktiges årsplan samt lämna förslag till beslut genom yrkanden till kommunfullmäktige.

Beredningen ansvarar inom sitt område för att

- ta fram förslag till övergripande mål samt föreslå kvalitetsnivåer
- kontinuerligt följa upp och utvärdera resultat mot av kommunfullmäktige beslutade mål och kvalitetsnivåer

enligt de uppdrag som finns i kommunfullmäktiges årsplan.

Beredningen ansvarar även för att inom sitt område avge sådana yttranden som ankommer på beredningen.

Beredningen kan inte delegeras någon rätt att besluta i sakfrågor och har därmed inte någon form av verksamhetsansvar.

Beredningens arbete ska vara strategiskt och långsiktigt och ska, förutom medborgarperspektivet, präglas av omvärldsbevakning.

§ 3 - Rätt att väcka ärenden

Beredningen har rätt att väcka ärenden som hör till beredningens ansvarsområde i kommunfullmäktige.

§ 4 - Arbetsformer

Bland ledamöterna i beredningen väljer kommunfullmäktige en ordförande och två vice ordförande för den tid dessa har valts till ledamöter i beredningen. Ordföranden och de två vice ordförandena ska i huvudsak spegla valresultatet.

Beredningsledamöterna får inte vara ledamöter i kommunstyrelsen.

Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena och att minnesanteckningar förs. Kallelse ska vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet.

Kallelse ska på ett lämpligt sätt sändas till varje ledamot senast en vecka före sammanträdesdagen. Kallelsen bör åtföljas av föredragningslista. I undantagsfall får kallelsen ske på annat sätt.

Om beredningen lämnar förslag till kommunfullmäktige ska alltid kommunstyrelsen ges tillfälle till yttrande.

Beredningen får från kommunstyrelsen och anställda begära in de upplysningar och yttranden som behövs för att beredningen ska fullgöra sina uppgifter.

Beredningen äger rätt att kalla utomstående om detta är nödvändigt för att beredningen ska kunna fullgöra sina uppgifter.

Beredningen får bestämma att också andra än ledamöter skall ha rätt att delta i överläggningarna men inte i besluten.

§ 5 - Sammanträden

Beredningen sammanträder på dag och tid som den själv bestämmer.

Beredningen beslutar själv i varje enskilt fall om beredningens sammanträde ska vara öppet för allmänheten.

§ 6 - Jäv

För beredningen gäller de bestämmelser om jäv som finns kommunallagens 5 kap 20 §.

§ 7 - Ansvar och rapporteringsskyldighet

Beredningen ska se till att det egna arbetet bedrivs i enlighet med de mål och planer som fullmäktige har bestämt samt bestämmelser i detta reglemente.

Beredningen ska en gång om året (vid tidpunkt som kommunfullmäktige bestämmer) rapportera till kommunfullmäktige hur beredningen genomfört uppdragen i årsplanen.

Avrapportering till kommunfullmäktiges presidium ska ske på sätt som kommunfullmäktiges presidium bestämmer.

§ 8 - Budget och arvoden

Beredningen disponerar de medel som ställs till dess förfogande av kommunfullmäktige.

Ordföranden ska fyra gånger per år rapportera till kommunfullmäktiges presidium om beredningens ekonomiska utfall och prognos.

Arvode till ledamöter i beredningen utgår i enlighet med kommunens bestämmelser om ersättning till förtroendevalda.

Detta reglemente träder ikraft 1 januari 2011.

6.8 Kommunfullmäktiges presidium som fullmäktigeberedning

Antaget av kommunfullmäktige 2010-06-15.

§ 1 - Sammansättning och mandattid

Beredningen består av 3 ledamöter.

Ledamöterna fullgör uppdrag som kommunfullmäktiges ordförande, förste vice ordförande samt andra vice ordförande.

Beredningen har rätt att till sig adjungera en ledamot från varje politiskt parti med representation i kommunfullmäktige som inte är representerat i denna beredning. Detta ska ske när beredningen handlägger ärenden om demokrati och medborgarinflytande.

Ledamöterna väljs av kommunfullmäktige och mandattiden är ett år.

§ 2 - Ansvar och uppdrag

Beredningen ansvarar för att:

- Leda utvecklingen av kommunfullmäktiges arbete och arbetsätt
- Bevaka utvecklingen av demokratin och medborgarinflytandet och föreslå åtgärder som anses nödvändiga med anledning av denna
- Årligen lägga fram förslag till årsplan för kommunfullmäktige och dess beredningsorgan
- Utöva tolkningsföreträde gällande hur den politiska organisationen är tänkt att fungera
- Fånga upp och hantera frågor som hindrar den politiska organisationen att fungera som avsetts samt föreslå åtgärder som anses nödvändiga med anledning av detta
- Säkerställa att de förtroendevalda får nödvändig kompetensutveckling
- Kontinuerligt följa upp och göra regelbundna avstämningar med de olika politiska organen

Beredningen kan inte delegeras någon rätt att besluta i sakfrågor och har därmed inte någon form av verksamhetsansvar.

§ 3 - Rätt att väcka ärenden

Beredningen har rätt att väcka ärenden som hör till beredningens ansvarsområde i kommunfullmäktige.

§ 4 - Arbetsformer

Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena och minnesanteckningar förs. Kallelse ska vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet.

Kallelse ska på ett lämpligt sätt sändas till varje ledamot senast en vecka före sammanträdesdagen. Kallelsen bör åtföljas av föredragningslista. I undantagsfall får kallelsen ske på annat sätt.

Om beredningen lämnar förslag till kommunfullmäktige ska alltid kommunstyrelsen ges tillfälle till yttrande.

Beredningen får från kommunstyrelsen och anställda begära in de upplysningar och yttranden som behövs för att beredningen ska fullgöra sina uppgifter.

Beredningen äger rätt att kalla utomstående om detta är nödvändigt för att beredningen ska kunna fullgöra sina uppgifter.

Beredningen får bestämma att också andra än ledamöter skall ha rätt att delta i överläggningarna men inte i besluten.

§ 5 - Sammanträden

Beredningen sammanträder på dag och tid som den själv bestämmer.

Beredningen beslutar själv i varje enskilt fall om beredningens sammanträde ska vara öppet för allmänheten.

§ 6 - Jäv

För beredningen gäller de bestämmelser om jäv som finns kommunallagens 5 kap 20 §.

§ 7 - Budget och arvoden

Beredningen disponerar de medel som ställs till dess förfogande av kommunfullmäktige.

Arvode till ledamöter i beredningen utgår i enlighet med kommunens bestämmelser om ersättning till förtroendevalda.