

**Lärande**

Hjällsnässkolan
Eva Persson
Rektor
0302-52 17 56, 073-684 10 86
eva.persson@lerum.se

Elevhälsoplan för Hjällsnässkolan Lå 2009- 2010

Teamet:	Gun Johansson	Kurator	073-688 35 66
	Annika Ambring	Skolsköterska	073-688 35 57
	Berit Pehrsson	Specialpedagog	073-688 35 67
	Magdalena Bergsten	Specialpedagog	073-6845778
	Lennart Nilsson	Rektor	073-684 57 24
	Eva Persson	Rektor	073-6841086
	Ingela Parklind	Skolpsykolog	076-895 02 37

Kontaktperson i de särskilda undervisningsgrupperna är:
För Falken Gunnar Vikrot
För Lilla Gruppen Annika Esbjörnsson

Teamtider: Samtliga professioner deltar i EHT onsdagar kl 13 00 - 15 00
Båda rektorerna deltar vid samtliga EHTmöten
Lennart Nilsson ansvarar för AL 1 och 4.
Eva Persson ansvarar för AL 2, 3 och 5.
Uppföljning av pågående ärenden sker kontinuerligt.
Avstämning av pågående och vilande ärenden sker vid mitten av varje termin samt första och sista mötet varje termin.
Socialtjänsten deltar 3 ggr/termin.
Fältassistent Jonny Borg deltar vid samma tillfälle som socialtjänsten och med samma frekvens.

Uppföljning: Uppföljning av föregående dags EHT och färdigställande av beslutsunderlag görs torsdagar kl 11 00 - 12 00 varje vecka under terminstid.

Rektor deltar vid torsdagsmötet en gång/månad. Vid detta tillfälle behandlas ej elevärenden.

Mötesplats: Konferensrummet Hjällsnässkolan

Elevvårdskonferensen (EVK)

Elevvårdskonferensen är tillika Elevhälsoteamets medlemmar samt ev andra berörda.

Elevvårdskonferensen förläggs till annan tid än teamtid.

Rektor eller den rektor utser leder konferensen och för protokoll

Rektor fattar beslut i Elevvårdskonferensen enligt de regler som anges i Grundskoleförordningen.

Verksamhetens syfte är att:

Arbeta förebyggande socialt, pedagogiskt, psykologiskt och medicinskt.

Arbeta på organisations-, grupp och individnivå.

Verka för att specialpedagogik blir en naturlig del i arbetet med barn/ungdomar.

Optimera möjligheterna efter barns/ungdomars förutsättningar och behov så att de känner glädje, vilja och lust att lära.

Utifrån ett helhetsperspektiv använda teamets samlade kompetens så flexibelt och effektivt som möjligt.

Elevhälsoteamets arbetsuppgifter är att:

Stödja arbetslagen genom handledning, konsultation och kartläggningar.

Vara ett stöd vid upprättande av åtgärdsprogram.

Erbjuda kompetensutvecklingsinsatser åt enskilda/arbetslag.

Hålla sig ajour med nya forskningsrön inom specialpedagogik, hälsovård

Visa på möjligheter som bidrar till lösningar på organisations-, grupp- och individnivå.

Stödja och informera vid överlämningar.

Vara en kanal till Lärandeförvaltningens resursenhet samt till externa stödverksamheter som te x Socialtjänst, Habilitering och BUP.

Vara ett stöd vid resursfördelning och schemaläggning inför varje nytt läsår.

Utreda och kartlägga elever i behov av särskilt stöd.

Kvalitetssäkring

Teamets arbete utvärderas terminsvis under maj och november månad.

Utvärderingen sker i enkätform som tillställs arbetslagen samt berörda föräldrar.

Utvärderingen ska ligga till grund för kommande förbättringsåtgärder.

Frågeställningar som ska belysas:

Vilka förväntningar har du/ni i arbetslaget på Elevhälsoteamet?

Tycker Du/Ni att Elevhälsoteamet lever upp till dina/era förväntningar?

Förslag på förbättringar.