

Lärande
Hjällsnässkolan
Eva Persson
Rektor
0302-52 17 56, 073-684 10 86
eva.persson@lerum.se

Handlingsplan mot våld och hot

Hjällsnässkolans vision

I en lugn och respektfull miljö stimulerar vi våra elever till ett livslångt intresse för hälsa och lärande.

En respektfull miljö innebär bland annat att våld och hot inte accepteras. Det gäller såväl mellan elever som mellan elever och personal.

Rättigheter och skyldigheter

Det är en rättighet för alla elever och vuxna som arbetar i skolan att inte bli utsatta för våld eller hot.

Alla som arbetar i skolan har en skyldighet att ingripa då de får kännedom om att någon utsätts för våld och /eller hot. För att avstyra en akut situation där det förekommer fysiskt våld får den så kallade nödvärnsrätten tillämpas. De rättigheter, skyldigheter och åtgärder som gäller vid hot och våld finns i:

FN's barnkonvention

Skollagen 5 kap 6 § , 7 §, 8 §, 11 §, 12 §, 14 §, 15 §, 22 §, 23§

Arbetsmiljölagen och Arbetsmiljöförordningen AFS 1993:2

Socialtjänstlagen

Brottsbalken

Förebyggande arbete

För att minimera riskerna för att våld och /eller hot uppstår i elevernas och personalens arbetsmiljö, är det förebyggande arbetet mycket viktigt.

På Hjällsnässkolan sker detta genom följande åtgärder:

Vuxennärvaro	<p>Skolvärdinna finns tillgänglig under hela skoldagen.</p> <p>Lärare finns tillgänglig i arbetslagets arbetsrum som ligger i nära anslutning till korridoren.</p> <p>Övrig personal finns på ett naturligt sätt i korridorer och uppehållsrum under dagtid.</p> <p>Personalen informeras, vid Arbetsplatsträff, var risksituationerna finns.</p>
--------------	---

Datum

Uppmärksamhet	Samtlig personal uppmanas att vara uppmärksam på tendenser till trakasserier och sk skojbråk. Dessa kan snabbt utvecklas till vålds-/hotsituationer.
Värdegrund	Fortlöpande diskussioner om skolans värdegrund på personalmöten, i medarbetarsamtal och i klassrumssituationer. Rektor ansvarar för att så sker.
Kamratstödjare	I varje klass utses kamratstödjare som bl a har till uppgift att uppmärksamma tendenser och händelser som kan utvecklas till hot-/eller våldssituationer.
SAMS-grupp	Antimobbingteamet "SAMS" utreder och samtalar med inblandade parter då elever utsatts för någon form av kränkande behandling, våld eller hot, enligt en vedertagen samtalsmodell. Dessa samtal kan också fungera i det förebyggande arbetet för att kartlägga miljöer och situationer där det kan finnas risker för att våld och hot skulle kunna förekomma. SAMS-gruppen består av en lärare/arbetslag samt skolvärdinna, kurator och personal från fritidsgården. Alla ärenden som behandlas i SAMS-gruppen ska dokumenteras. Diarieföring och arkivering sker enligt gällande arkiveringsplan för Lerums kommun.
Obehöriga på skolan	Alla uppmanas att vara uppmärksamma på om obehöriga personer vistas på skolans område (handlingsplan finns.).
Utbildning	Samtliga medlemmar i SAMS-gruppen deltar i en utbildning i förebyggande arbete, KIVA, höstterminen 2011.

Åtgärder då hot- eller våldssituationer uppstår

Om vålds-/hotsituation uppstår mot personal eller elev under lektionstid	Bryt undervisningen och tillkalla hjälp. I övrigt se nedan.
Om vålds-/hotsituation uppstår mot personal eller elev vid annan tid än lektion.	Tillkalla hjälp. Kontakta i första hand skolledningen och i andra hand någon i teamet eller annan kollega. Vid behov tillkallas polis.
Kontakt med föräldrar	Kontakt tas med berörda föräldrar. Vid händelser som bedöms som allvarliga kontaktar rektor föräldrarna. Då personal utsatts är det alltid rektor som kontaktar föräldrarna.
Kontakt med elev	Rektor kontaktar elevhälsoteamet. Utsatt elev erbjuds stödsamtal/psykologkontakt. Den elev som utsatts anvisas kuratorskontakt alt annan kontakt som befins lämplig.
Kontakt med personal	Rektor håller fortlöpande kontakt med berörd personal och erbjuder adekvat stöd. För personal finns Kinnekullehälsan att tillgå.
Utredning	Händelsen utreds av rektor. Utredningen grundar sig på samtal med samtliga inblandade. Dessa samtal ska ske skyndsamt och resultera i en rapport. Denna rapport kan ligga till grund

Datum

	<p>för en anmälan till arbetsmiljöverket. Rektor ansvarar för att så sker. Anmälan finns i Webversion på arbetsmiljöverkets hemsida.</p> <p>I det fall bedömningen är att polisanmälan ska upprättas ansvarar rektor för att så sker. Rektor informerar berörda föräldrar om att polisanmälan görs. I förekommande fall görs anmälan till socialtjänsten.</p>
Åtgärder	Utifrån det som framkommer vid utredningen fattar rektor beslut om åtgärd/disciplinåtgärd utifrån ovan nämnda paragrafer i skollagen.
Dokumentation	<p>Händelsen ska dokumenteras. Den utredning som görs ska utmynna i en rapport. Denna rapport skickas till Lärandesektorn för diarieföring.</p> <p>Tillbudsrapport ska skrivas. Blankett finns på Intranätet och på expeditionen hos Yvonne Wallin. Den ifyllda blanketten lämnas till expeditionen för arkivering.</p> <p>I förekommande fall ska en arbetsskadeanmälan fyllas i och lämnas till rektor. Rektor ansvarar för att blanketten skickas till Försäkringskassan och berörd facklig organisation. Kopia sparas i personakten i skolans arkiv.</p>
Information	<p>Information till övrig personal sker snarast möjligt. Informationssättet anpassas efter händelsens art.</p> <p>Fackliga organisationer informeras.</p> <p>Skyddsombud informeras.</p> <p>Media kan intressera sig för händelsen. Rektor är informationsansvarig och är mediakontakt.</p>
Uppföljning	<p>Uppföljningssamtal hålls regelbundet med berörda parter. Efter hand glesas de ut. Rektor ansvarar för att samtalen kommer till stånd. Ett ca 6 månader hålls ett uppföljande/avslutande samtal. Vid detta samtal kan en enklare utvärdering göras av ärendehanteringens om det bedöms lämpligt.</p> <p>Följ ev sjukfrånvaro. Rehabutredning görs enligt gällande regler.</p>
Vid en ev rättegång	<p>Rektor eller annan lämplig person går igenom rättegångsförfarandet med berörd person.</p> <p>Rektor tillser att den drabbade erbjuds sällskap av kollega, facklig representant eller annan person vid rättegången.</p> <p>Om den drabbade så önskar lämnar rektor framställan till domstolen att den åtalade lämnar rättssalen då den drabbade hörs som vittne/målsägare.</p>