



## Anmälan om etablering eller ändring av miljöfarlig verksamhet

### Anmälan om miljöfarlig verksamhet

Datum .....

<input type="checkbox"/> Ny verksamhet	
<input type="checkbox"/> Ändring av befintlig verksamhet	<input type="checkbox"/> Annat.....

### Administrativa uppgifter

Bransch/verksamhet	Verksamhetskod (enligt miljöprövningsförordningen)		
Företagets namn	Organisationsnummer		
Faktureringsadress	Postnummer och postort		
Kontaktperson	Telefon (även riktnr)	Mobil	E-post
Föregående verksamhet på fastigheten	Datum för planerad etablering / ändring		
Startår på platsen	Antal anställda	Arbetstider	
Övriga upplysningar			
-----			

### Fastighet

Fastighetsbeteckning	Lokalyta
Fastighetsägarens namn (om annan än rörelseinnehavaren)	
Adress (utdelningsadress, postnummer och postort)	Telefon (även riktnr)

### Ange vilka bilagor som medföljer denna anmälan

<input type="checkbox"/> Bilaga 1: Situationsplan, karta över fastigheten (obligatoriskt)
<input type="checkbox"/> Bilaga 2: Ritning över verksamheten samt dess ingående delar (obligatoriskt)
<input type="checkbox"/> Bilaga 3: VA-ritning för installationer inom- och utomhus (obligatoriskt)
<input type="checkbox"/> Bilaga 4: Säkerhetsdatablad för aktuella kemiska produkter (obligatoriskt)
<input type="checkbox"/> Bilaga 5: Kopia på anmälan till länsstyrelsen om egen transport av farligt avfall (om egen transport utförs)
<input type="checkbox"/> Bilaga 6: Miljökonsekvensbeskrivning
<input type="checkbox"/> Bilaga 7:





På vilket sätt hanteras och förvaras råvaror och kemiska produkter?

**Farligt avfall** Ange det farliga avfall som uppkommer eller beräknas uppkomma.

Avfallstyp	EWC-kod (enligt avfallsförordningen)	Mängd/år	Transportör (bifoga kopia på anmälan till länsstyrelsen om transporten sker i egen regi, bilaga 5)

På vilket sätt hanteras och förvaras farligt avfall?

**Övrigt avfall** Ange det övriga avfall som uppkommer eller sådant material som går till återvinning:

Avfallstyp	EWC-kod (enligt avfallsförordningen)	Mängd/år	Transportör



**Kontroll av verksamheten** Beskriv kort de rutiner för kontroll/ mätning/provtagning/journalföring mm som behövs för att förhindra att störningar uppkommer samt för att klara kraven enligt förordning om verksamhetsutövares egenkontroll.


**Upplysningar**

För verksamheten gäller förordningen om verksamhetsutövares egenkontroll SFS 1998:901.

För handläggning av anmälan tas en avgift ut enligt taxa fastställd av kommunfullmäktige.

Anmälan ska vara Miljöenheten tillhanda i god tid innan verksamheten startas.

Med god tid avses minst 6 veckor.

**Underskrift** Anmälan ska undertecknas av verksamhetsansvarig

För information om personuppgiftsbehandling se <http://www.lerum.se/globalassets/documents/gdpr/information-gdpr-ansokan-anmalan-tillsyn-mb.pdf>

-----  
**Datum**

-----  
**Underskrift**

-----  
**Namnförtydligande**