



LERUM
mer än du tror

Renhållningstaxa 2019

Gäller från 2019-01-01

Samhällsbyggnad, Teknisk service

KS18.1070 § 155

Innehåll

1	Allmänna bestämmelser	5
1.1	Avgiftsskyldighet	5
1.2	Ändring och uppehåll.....	5
1.3	Fastighetsinnehavarens ansvar.....	5
1.4	Återvinningskort för återvinningscentralen, ÅVC-kort.....	6
1.5	Tillämpning.....	6
2	Hämtning av hushållsavfall	7
2.1	Helårsabonnenter med matavfallsinsamling alternativt anmäld, godkänd varmkompost, årlig fast avgift i kronor	7
2.2	Helårsabonnenter med osorterat avfall, årlig fast avgift i kronor	8
2.3	Helårsabonnenter, rörlig avgift i kronor.....	8
2.4	Säsongsabonnenter med matavfallsinsamling alternativt anmäld godkänd varmkompost, årlig fast avgift i kronor	8
2.5	Säsongsabonnenter med osorterat avfall, årlig fast avgift i kronor.....	9
2.6	Säsongsabonnenter, rörlig avgift i kronor	9
2.7	Matavfall, 140 l.....	9
2.8	Evenemangstaxa	9
2.9	Reservtaxa.....	10
2.10	Avdrag vid utebliven tömning	10
2.11	Avgift vid felsortering	10
2.12	Lock-i-lock.....	11
2.13	Årlig avgift för gångavstånd.....	11
2.14	Extrasäck, extra tömning, byte av kärl mm	11
2.15	Dispensansökan.....	12
3	Övrigt	13
3.1	Kyl, frys och vitvaror	13
3.2	Farligt avfall.....	13
3.3	Grovavfall.....	13
4	Slamtömning	14
4.1	Slutna tankar	14
4.2	Slamavskiljare	14
4.3	Fosforfällor	14
4.4	Fettavskiljare.....	14
4.4.1	Tillägg	15
5	Avgifter på Hultet	16
5.1	Avgifter för Hultets återvinningscentral	16
6	Kontakta gärna oss!	17

1 Allmänna bestämmelser

1.1 Avgiftsskyldighet

Renhållningstaxans avgifter för avfallshämtning ska betalas till kommunens entreprenörer eller till kommunen. Renhållningsavgiften ska betalas av fastighetsinnehavaren. Med nyttjanderättshavarens medgivande och kommunens godkännande, kan dock avgiftsskyldigheten överflyttas till denne (nyttjanderättshavaren), men fastighetsinnehavaren är ansvarig för betalningen. Betalas inte räkningen i tid debiteras dröjsmålsränta enligt räntelagen samt övriga kostnader för påminnelser och inkasso.

Om en sopbehållare vid ordinarie hämtningstillfälle inte har använts sedan föregående hämtning, räknas det ändå som hämtning och debiteras enligt taxan. Detsamma gäller om en sopbehållare inte är tillgänglig för hämtning (inte framställd) vid det ordinarie tillfället.

Abonnemang för helårsboende och verksamheter debiteras fyra gånger per år och säsonsboende två gånger per år. Slamtömning, flyttavräkningar och vissa tillfälliga tjänster kan debiteras tätare.

1.2 Ändring och uppehåll

Ny kund får automatiskt ett standardabonnemang dvs ett 190 liters kärl samt ett 140 liters matavfallskärl med hämtning varannan vecka, om inget annat meddelas. Ändring av antal behållare, uppställningsplats eller annat som påverkar avfallsets mängd eller förutsättningarna för att hämta avfallet, ska snarast meddelas kommunen.

Upphåll eller ändring kortare tidsperioder än fyra månader för helårsabbonenter och hel hämtningsperiod för fritidshus, medför inte avdrag av renhållningstaxan.

Minst 14 dagar innan planerad förändring i hämtningsförhållandena ska fastighetsinnehavaren anmäla detta till kommunen. Tillfällig dispens söks skriftligen på kommunens blankett minst en månad innan dispensen ska börja gälla (www.lerum.se eller tel 0302-52 10 00). Dispensavgift tas ut enligt denna taxa.

1.3 Fastighetsinnehavarens ansvar

Fastighetsinnehavaren är skyldig att hålla vägen framkomlig till behållarens uppställningsplats dvs den ska vara fri från buskar, nedhängande grenar, parkerade bilar, redskap, cyklar o dyl. Vägen fram till kärlet ska även vara hårdgjord. Vintertid ska vägen skottas och sandas. Enskild väg som utnyttjas för hämtning ska hållas i sådant skick att den är farbar för kommunens eller entreprenörens hämtningsfordon.

Avfall ska paketeras så att arbetsmiljöproblem, skada eller annan olägenhet inte uppkommer.

På hämtningsdagen ska kärlet/kärnen vara lättillgängliga, max en meter från tomtgräns eller vid hämtningsfordonets uppställningsplats (om avgift inte betalas för gångavstånd) och placerat med hämtningshandtaget och hjulen utåt så att kärlet inte behöver vridas.

Det finns möjlighet att beställa "gångavstånd", dvs att chauffören hämtar kärlet (se pkt 2.13).

Behållaren får inte fyllas mer än till angiven nivåmarkering så att den kan stängas. Den får inte heller vara så tung att det blir uppenbara svårigheter att flytta den. Överfull, för tung behållare eller behållare med för dåligt emballerat avfall hämtas vid annat tillfälle mot särskild avgift.

Fastighetsägaren ansvarar för rengöring och tillsyn av kärl.

Fastighetsägaren är skyldig att meddela ägarbyte till kommunen senast 14 dagar innan ägarbytet ska träda i kraft.

1.4 Återvinningskort för återvinningscentralen, ÅVC-kort

För tillgång till Hultets återvinningscentral behövs ett ÅVC-kort. De som har ett avfallsabonnemang får ett återvinningskort vilket ger privatpersoner rätt att avgiftsfritt lämna grovsopor (max 2 m³ per gång) 20 gånger per år.

Kort kan beställas eller hämtas över disk på Kundcenter KomIn, kommunhusets entré på Bagges Torg i Lerum, telefonnummer 0302-52 10 00.

Kortet ska lämnas till kommunen vid flytt.

Företag kan ansöka om ÅVC-kort mot en avgift på 100 kr.

1.5 Tillämpning

Frågor om tillämpning och tolkning av renhållningstaxan avgörs av chefen för Teknisk service. För åtgärd som inte kan debiteras enligt renhållningstaxan, fastställs avgiften med hänsyn till nettokostnaden och tillämpliga bestämmelser i taxan. I övrigt hänvisas till kommunens lokala renhållningsordning och till övrig avfallslagstiftning.

2 Hämtning av hushållsavfall

Taxan består av en fast och en rörlig del. Den fasta delen är grundavgift för gemensam service och hämtningsavgift för kärl och tömning. Den rörliga delen är viktbaserad.

Hämtning sker max en meter från tomtgräns alternativt uppställningsplats mot farbar väg.

2.1 Helårsabonnenter med matavfallsinsamling alternativt anmäld, godkänd varmkompost, årlig fast avgift i kronor

Kärl (alt container)	Antal hämtningar/år	Exkl moms	Inkl moms
190 liter, 1 gg/2 veckor	26	1 195	1 494
190 liter, 1 gg/4 veckor*	13	892	1 114
190 liter, 4 ggr/år m hemkompost*	4	637	797
190 liter, 4 ggr/år m matavfallsins*	4	748	935
240 liter, 1 gg/2 veckor	26	1 408	1 760
240 liter, 1 gg/4 veckor*	13	989	1 236
370 liter, 1 gg/2 veckor	26	1 868	2 335
660 liter, 1 gg/2 veckor	26	2 819	3 524

Till de kunder som väljer matavfallsinsamling ingår normalt ett 140 liters kärl med tömning var 14 dag samt köksbehållare och papperspåsar.

**de hushåll som lämnar allt sitt matavfall till insamling alternativt komposterar allt sitt matavfall kan få hämtning av resterande hushållsavfall 13 gånger eller fyra gånger per år efter godkännande av Miljö- och Byggnadsnämnden.*

Flerfamiljsfastigheter, verksamheter m fl

Kärl (alt container)	Antal hämtningar/år	Exkl moms	Inkl moms
190 liter, 2 gg/vecka*	104	3 736	4 670
190 liter, 1 gg/vecka	52	1 868	2 335
240 liter, 2 gg/vecka*	104	4 612	5 765
240 liter, 1 gg/vecka	52	2 306	2 883
370 liter, 2 gg/vecka*	104	6 008	7 510
370 liter, 1 gg/vecka	52	2 943	3 679
660 liter, 2 gg/vecka*	104	8 394	10 493
660 liter, 1 gg/vecka	52	4 197	5 246
8 m ³ , 1 gg/vecka	52	21 087	26 359
10 m ³ , 1 gg/vecka	52	24 760	30 950

Till de kunder som väljer matavfallsinsamling ingår normalt ett 140 liters kärl med tömning var 14 dag samt köksbehållare och papperspåsar. Kunder med tätare tömning kan även få matavfallskärlet tömt tätare.

**avgiften för dessa abonnemang motsvarar 2 st kärl med veckotömning och är endast för kunder med begränsat utrymme.*

Undermarksbehållare	Antal hämtningar/år	Exkl moms	Inkl moms
Brännbart hushållsavfall 2 - 6 kbm	52	23 852	29 814
Brännbart hushållsavfall 2 - 6 kbm	26	11 926	14 907
Matavfall 0,5 - 1 kbm	52	11 492	14 365
Matavfall 0,5 - 1 kbm	26	5 030	6 287

2.2 Helårsabbonenter med osorterat avfall, årlig fast avgift i kronor

Kärl (alt container)	Antal hämtningar/år	Exkl moms	Inkl moms
190 liter, 1 gg/2 veckor	26	2 490	3 112
240 liter, 1 gg/2 veckor	26	2 700	3 375
370 liter, 1 gg/2 veckor	26	3 310	4 137
660 liter, 1 gg/2 veckor	26	4 556	5 695

Flerfamiljsfastigheter, verksamheter m fl

Kärl (alt container)	Antal hämtningar/år	Exkl moms	Inkl moms
190 liter, 2 gg/vecka*	104	6 337	7 921
190 liter, 1 gg/vecka	52	3 168	3 961
240 liter, 2 gg/vecka*	104	7 186	8 983
240 liter, 1 gg/vecka	52	3 593	4 491
370 liter, 2 gg/vecka*	104	8 770	10 963
370 liter, 1 gg/vecka	52	4 385	5 481
660 liter, 2 gg/vecka*	104	11 866	14 833
660 liter, 1 gg/vecka	52	5 933	7 416

* avgiften för dessa abonnemang motsvarar 2 st kärl med veckotömning och är endast för kunder med begränsat utrymme.

2.3 Helårsabbonenter, rörlig avgift i kronor

Avgift per kilo avfall*	1:80 kr exkl moms	2:25 kr inkl moms
-------------------------	-------------------	-------------------

*tillkommer allt insamlat avfall

Hämtning fyra ggr/år sker efter budning. Hämtning sker vid nästa ordinarie hämtningstur för området.

2.4 Säsongsabbonenter med matavfallsinsamling alternativt anmäld godkänd varmkompost, årlig fast avgift i kronor

Kärl	Antal hämtningar/år	Exkl moms	Inkl moms
190 liter, 1 gg/2 veckor	11	791	988
190 liter, 1 gg/4 veckor*	5	571	714
370 liter, 1 gg/2 veckor	11	1 019	1 274
660 liter, 1 gg/2 veckor	11	1 810	2 262

Till de kunder som väljer matavfallsinsamling ingår normalt ett 140 liters kärl med tömning var 14 dag samt köksbehållare och papperspåsar. Kunder med tätare tömning kan även få matavfallskärlet tömt tätare.

*de hushåll som lämnar allt sitt matavfall till insamling alternativt komposterar allt sitt matavfall kan få hämtning av resterande hushållsavfall fem gånger per år efter godkännande av Miljö- och Byggnadsnämnden.

Flerfamiljsfastigheter, verksamheter m fl

Kärl	Antal hämtningar/år	Exkl moms	Inkl moms
190 liter, 1 gg/ vecka	21	1 061	1 326
240 liter, 1 gg/vecka	21	1 239	1 548
370 liter, 1 gg/vecka,	21	1 520	1 900
660 liter, 1 gg/vecka	21	2 313	2 891

2.5 Säsongssabbonenter med osorterat avfall, årlig fast avgift i kronor

Kärl	Antal hämtningar/år	Exkl moms	Inkl moms
190 liter, 1 gg/2 veckor	11	2 087	2 608
370 liter, 1 gg/2 veckor	11	2 462	3 077
660 liter, 1 gg/2 veckor	11	3 546	4 433

Flerfamiljsfastigheter, verksamheter m fl

Kärl	Antal hämtningar/år	Exkl moms	Inkl moms
190 liter, 1 gg/ vecka	21	2 362	2 953
240 liter, 1 gg/vecka	21	2 533	3 167
370 liter, 1 gg/vecka,	21	2 965	3 706
660 liter, 1 gg/vecka	21	4 060	5 075

2.6 Säsongssabbonenter, rörlig avgift i kronor

Avgift per kilo avfall*	1:80 kr exkl moms	2:25 kr inkl moms
-------------------------	-------------------	-------------------

*tillkommer allt insamlat avfall

2.7 Matavfall, 140 l

	Intervall	Exkl moms	Inkl moms
Matavfall extra kärl*	Varje vecka	1 626	2 033
Matavfall extra kärl*	14 dagar	867	1 084
Matavfallskärl till verksamhet utan annat abonnemang	Varje vecka	4 201	5 251

*till matavfallet tillkommer viktavgift

2.8 Evenemangstaxa

Avgift för kärl som ställs ut under kortare period än en månad. I avgiften ingår utsättning sluttömning och hemtag av kärlet.

	Tömningsintervall	Exkl moms	Inkl moms
Kärl 190-370 liter	Varje vecka	600	750
För varje tillkommande kärl (190-370 liter)	Varje vecka	100	125
Kärl 660 liter	Varje vecka	800	1 000
För varje tillkommande kärl (660 liter)	Varje vecka	200	250
Matavfallskärl	Varje vecka	400	500
För varje tillkommande kärl (matavfall)	Varje vecka	100	125

**till samliga kärl tillkommer viktavgift*

2.9 Reservtaxa

Vid tömningstillfälle då t ex vågutrustningen är ur funktion träder reservtaxan in. Viktuppgift från de senaste tolv veckorna hos den enskilde abonnenten bildar ett medelvärde. Det medelvärdet blir då underlag för en engångsavgift.

2.10 Avdrag vid utebliven tömning

Kärlstorlek	Återbetalning vid utebliven tömning.	Inkl moms
140 liter	16	20
190 liter	16	20
240 liter	20	25
370 liter	22	27,5
660 liter	32	40
Undermarksbehållare	200	250

Avdrag sker vid utebliven tömning, ej vid försenad tömning. Avdrag sker efter påpekande från kunden. Inget avdrag för utebliven tömning på matavfallskärlet, eftersom ingen avgift tas ut.

2.11 Avgift vid felsortering

Sektor samhällsbyggnad eller dess entreprenör har rätt att göra stickprovskontroller och plockanalyser av avfall i sopkärl som lämnats av kund. Detta i avsikt att säkerställa att sortering sker enligt kommunens anvisningar. Vid felaktig sortering debiteras kunden en felsorteringsavgift per kärl.

Felsorteringsavgift	240 kr exkl moms	300 kr inkl moms
---------------------	------------------	------------------

2.12 Lock-i-lock

Ett särskilt lock som gör det möjligt att öppna kärlet åt båda håll

Engångsavgift	300 kr exkl moms	375 kr inkl moms
---------------	------------------	------------------

2.13 Årlig avgift för gångavstånd

Gångavstånd räknas som enkel väg från behållarens plats till tomtgräns mot gata. Där begreppet tomtgräns mot gata inte kan tillämpas, räknas gångavståndet från behållarens plats till hämtningsfordonet. Avståndet mäts av renhållningsentreprenören.

Avgift för gångavstånd per kärll exkl moms

Gångavstånd meter	Hämtningar kr/år (exkl moms)						
	52	26	21	13	11	5	4
0 - 1.0	0	0	0	0	0	0	0
1.1 - 5.0	200	98	82	52	46	21	16
5.1 - 10.0	410	200	164	98	90	38	30
10.1 - 20.0	789	394	320	194	164	75	66
20.1 - 50.0	1 577	789	640	394	335	148	127
per 50 m därutöver*	1 577	789	640	394	335	148	127

* Tillägg för varje påbörjad 50 meters sträcka därutöver.

Avgift för gångavstånd per kärll inkl moms

Gångavstånd meter	Hämtningar kr/år (inkl moms)						
	52	26	21	13	11	5	4
0 - 1.0	0	0	0	0	0	0	0
1.1 - 5.0	250	122	102	65	57	26	20
5.1 - 10.0	512	250	205	122	112	47	37
10.1 - 20.0	986	492	400	242	205	94	83
20.1 - 50.0	1 971	986	800	492	419	185	159
per 50 m därutöver*	1 971	986	800	492	419	185	159

* Tillägg för varje påbörjad 50 meters sträcka därutöver.

2.14 Extrasäck, extra tömning, byte av kärll mm

Tillfällig anhopning av hushållsavfall kan lämnas i extra säck i samband med ordinarie hämtning mot beställning. Alternativt beställs extra hämtning.

Viktavgift tillkommer med 2:25 kr/kg

Fastighetsägaren skaffar själv säck som får rymma högst 240 liter. Beställning görs hos RenoNordens kundtjänst 031-300 07 04, kundtjanst.lerum@renonorden.se

Tjänst	Exkl moms	Inkl moms
Extra säck i samband med ordinarie tömning	50	63
Extra tömning (budning)	190	238

Extra tömning undermarksbehållare (brännbart avfall 2-6 m ³)	450	563
Extra tömning undermarksbehållare (matavfall 0,5-1 m ³)	450	563
Byte av kärlstorlek på kundens begäran	100	125
Avgift för skadat eller försvunnet kärl	300	375
Innersäck för flerfamiljshus och verksamheter	340	425

2.15 Dispensansökan

Om dispens beviljats enligt villkoren i renhållningsordningen 31 §, debiteras en dispensavgift under den tid som dispensen avser

Dispensavgift	240 kr exkl moms	300 kr inkl moms
---------------	------------------	------------------

3 Övrigt

3.1 Kyl, frys och vitvaror

Hämtning efter beställning

Kyl, frysmöbler och vitvaror (elavfall) per enhet	336 kr enhet exkl moms	420 kr enhet inkl moms
--	------------------------	------------------------

Beställning görs hos Renovas kundservice, 0302-238 90. Hämtning ska ske från överenskommen plats. Kyl och frys kan lämnas utan kostnad på Hultets återvinningscentral.

3.2 Farligt avfall

Hämtning efter beställning

Farligt avfall från hushåll, inkl destruktion	270 kr enhet exkl moms	338 kr enhet inkl moms
--	------------------------	------------------------

Beställning görs hos Renovas kundservice, 0302-238 90. Hämtning ska ske från överenskommen plats. Farligt avfall från hushåll kan lämnas utan kostnad vid kommunens miljöstationer och på Hultets återvinningscentral.

3.3 Grovavfall

Skrymmande hushållsavfall t ex möbler, cyklar och barnvagnar som på grund av storlek eller egenskaper inte ska läggas i ordinarie sopbehållare, hämtas efter beställning. Grovavfallet ska vara sorterat och märkt med avfallsslag. Sortering och märkning ska ske i avfallsslagen: metall, brännbart och obrännbart.

Beställning görs hos Lerums kommun 0302-52 10 00, kundtjanst.lerum@renonorden.se. Sorterat grovavfall kan även lämnas utan kostnad på kommunens återvinningscentral (upp till 20 ggr/år). Kom ihåg återvinningskortet.

Hämtning efter beställning

Grovavfall per kubikmeter	225 kr exkl moms	281 kr enhet inkl moms
---------------------------	------------------	------------------------

4 Slamtömning

4.1 Slutna tankar

Slutna tankar töms efter beställning och sker senast fem arbetsdagar efter beställning.

Avgift utgår per gång och anläggning enligt följande:

Volym	Avgift per tömning	
	Exkl moms	Inkl moms
≤ 1.5 m ³	534	667
1.6 m ³ - 3 m ³	713	891
3.1 m ³ - 6 m ³	1 082	1 352
För varje ytterligare m ³	185	231

4.2 Slamavskiljare

Volym	Avgift per tömning	
	Exkl moms	Inkl moms
≤ 1.5 m ³	504	630
1.6 m ³ - 3 m ³	669	836
3.1 m ³ - 6 m ³	1 057	1 321
För varje ytterligare m ³	185	231

Slamsugning av slamavskiljare sker efter körlista minst en gång per år. Extra slamsugning sker efter överenskommelse med entreprenören och efter ovan angiven taxa.

4.3 Fosforfällor

Fosforfällor	Avgift per tömning	
	Exkl moms	Inkl moms
Filtermaterial kasett	1 177	1 471
Filtermaterial lösvikt	1 177	1 471

Inklusive behandling av filtermaterialet.

Påfyllning av nytt filtermaterial samordnas med tömning om fastighetsinnehavaren så önskar.

Ersättning för detta regleras genom överenskommelse mellan fastighetsinnehavare och entreprenör.

4.4 Fettavskiljare

Volym	Avgift per tömning	
	Exkl moms	Inkl moms
≤ 1.0 m ³	639	798
För varje ytterligare m ³	165	206

Slamsugning av fettavskiljare sker efter körlista minst en gång per år. Extra sugning sker efter överenskommelse med entreprenören och efter ovan angiven taxa.

4.4.1 Tillägg

Tillägg	Kr/10 m exkl moms	Kr/m inkl moms
För slanglängder över 10 m (per påbörjad 10 meter)	200	250
Tillägg	Kr/tömning	Kr/tömning inkl moms
Extra avgift för brunnslöck som väger mer än 15 kg	400	500
Akuttömning under ordinarie arbetstid*	417	522
Akuttömning efter ordinarie arbetstid**	1 669	2 087
Beställd körning som inte har kunnat utföras, t ex då brunnen inte varit åtkomlig	412	515
Hyra av tillfällig toalett, per år***	18 000	22 500

* Tömning inom 24 h, kostnad per tillfälle

** Tömning inom 24 h, kostnad per tillfälle

*** Tömningsavgift tillkommer som för tank mindre än 1,5 m³

5 Avgifter på Hultet

5.1 Avgifter för Hultets återvinningscentral

För ej miljöstörande grov- och trädgårdsavfall, som uppkommit inom Lerums kommun, debiteras en avgift enligt taxa vid avlämning på kommunens återvinningscentral. Mindre mängder grovsopor från hushållen, (max 2 m³) kan lämnas avgiftsfritt max 20 ggr/år, därefter debiteras varje inkörning enligt denna taxa. Som grovsopor från hushållen räknas inte byggnadsmaterial, byggnadstillbehör, bildelar eller asbest. För att få tillgång till Hultets återvinningscentral krävs ett ÅVC-kort.

ÅVC-kort	Kr exkl moms	Kr inkl moms
Nytt kort vid förlorat kort	100	125
Företagskort	100	125

Fraktion	Kr/m ³ exkl moms	Kr/m ³ inkl moms
Sorterat brännbart avfall	750 kr	938 kr
Avfall för egen sortering vid ÅVC. Pris per inkörning (max 2 m ³)	200 kr	250 kr
Park- och trädgårdsavfall	300 kr	375 kr
Rent trä	200 kr	250 kr
Behandlat trä (fritt från tryckimpregnerat)	350 kr	438 kr
Sorterat ris	200 kr	250 kr
Tryckimpregnerat trä	1 400 kr	1 750 kr
Skrot	10 kr	13 kr

6 Kontakta gärna oss!

- **Sophämtning, räkningar, extrahämtning av kärl eller säck, hämtning av grovavfall, abonnemangsbyte, ägarbyte och övriga frågor om avfallshantering**
Kundcenter, Lerums kommun 0302-52 10 00, kommun@lerum.se
- **Slamhantering**
Renovas kundservice 0302-23890, kundservice@renova.se
- **Hämtning av farligt avfall samt elektronik och vitvaror**
Renovas kundservice tel 0302-23890 kundservice@renova.se
- **Hultets Återvinningscentral**
tfn 0302-52 22 55
Hultets väg 10, ca 5 km från Lerums centrum mot Olofstorp

ÖPPETIDER PÅ HULTET

måndag	07.00 - 16.00
tisdag	07.00 - 19.00
onsdag, torsdag	11.00 - 19.00
fredag	07.00 - 16.00
lördag	09.00 - 15.00
helgdagar och -aftnar*	stängt

* Åvc Hultet är stängd på Trettondagen, Påskaften, Första maj, Kristi Himmelfärdsdag, Nationaldagen, Midsommar, Alla helgons dag, Jul- och Nyårsaften.
Öppen på Trettondagsaften, Valborgsmässoaften, Pingstaften och Allhelgonaaften

