

Enskilt uppdrag – beredskap avser förtroendevalds uppdrag för en månad

Lämnas till sekreterare

| Registreringsdatum: | | | | | | | | | |
|---|----------------------------------|--|---------------------------------------|---|-------------------------------|------------------------|-----------|------------|-----------|
| Mörka rutor fylls i av tjänsteman. Obs enkelt arvode första timmen! | | | | | | | | | |
| Namn | | | | | Personnummer | | | | |
| Sammanfattning av uppdrag - beredskap | | | | | | | | | |
| Uppdraget beslutas av (instans) Individnämnden | | | | | | | Datum | | |
| | | | | | | | Kodsträng | | |
| Datum | Uppdrag (beredskap eller beslut) | Antal timmar 1647 – ersättning uppdrag | Antal dygn 1646 beredskaps-ersättning | 1675/1676 Ange antal tim förlorad arbetsinkomst | Ange förlorad pensionsför mån | Övriga anmärkningar *1 | Ansvar | Verksamhet | Aktivitet |
| | | | | | | | 12100 | 1220 | 4104 |
| | | | | | | | 12100 | 1220 | 4104 |
| | | | | | | | 12100 | 1220 | 4104 |
| | | | | | | | 12100 | 1220 | 4104 |
| | | | | | | | 12100 | 1220 | 4104 |
| | | | | | | | 12100 | 1220 | 4104 |
| | | | | | | | 12100 | 1220 | 4104 |

*1. Övrig anmärkning avser:
Ersättning av förlorad semesterförmån. Intyg från arbetsgivaren krävs, se arvodesreglemente.
Ersättning av barn tillsyn. Kvitto med uppgift om utlägg krävs

| Datum | Uppdrag (Beredskap eller beslut) | Antal timmar 1647 – ersättning uppdrag | Antal dygn 1646 beredskaps-ersättning | 1675/1676 Ange antal tim förlorad arbetsinkomst | Ange förlorad pensionsför mån | Övriga anmärkningar | Ansvar | Verksamhet | Aktivitet |
|-------|----------------------------------|--|---------------------------------------|---|-------------------------------|---------------------|--------|------------|-----------|
| | | | | | | | 12100 | 1220 | 4104 |
| | | | | | | | 12100 | 1220 | 4104 |
| | | | | | | | 12100 | 1220 | 4104 |
| | | | | | | | 12100 | 1220 | 4104 |
| | | Summa | Summa | Summa | Summa | | 12100 | 1220 | 4104 |

Underskrift

| | | |
|-------|-------------|-------------------|
| Datum | Underskrift | Namnförtydligande |
|-------|-------------|-------------------|

Ordförandes attest

| | | |
|-------|-------------|-------------------|
| Datum | Underskrift | Namnförtydligande |
|-------|-------------|-------------------|

Granskare/sekreterare

| | | |
|-------|-------------|-------------------|
| Datum | Underskrift | Namnförtydligande |
|-------|-------------|-------------------|