



## PROTOKOLL

Mötesdatum  
2020-03-18

Kommunstyrelsen

### Plats och tid

Eken, Lerums kommunhus  
Onsdagen den 18 mars 2020  
Klockan 09.00 till 15.55

### JUSTERAS

Tid 2020-03-23

Utses att justera Christian Eberstein (KD)  
Renée Bengtsson (S)

<b>Underskrifter</b>	Sekreterare	_____	Protokollet omfattar
		Markus Franklin	§§ 63-91
	Ordförande	_____	_____
		Lill Jansson (L)	
	Justerande	_____	_____
		Christian Eberstein (KD)	Renée Bengtsson (S)

### Bevis/Anslag

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Kommunstyrelsen  
Sammanträdesdatum 2020-03-18

Anslaget sätts upp 2020-03-24      Anslaget tas ner 2020-04-15

Underskrift \_\_\_\_\_

Namnförtydligande Sigrid Rose

Signatur justerare

Utdragsbestyrkande



**Beslutande**

Lill Jansson (L) (ordförande)  
Renée Bengtsson (S) (vice ordförande)  
Jeanette Andersson (M)  
Viktor Lundblad (M)  
Eva Andersson (C)  
Christian Eberstein (KD)  
Karolina Roughton (S)  
Anette Holgersson (V)  
Per Hassel (SD)  
Gunilla Lindell (KD) ersätter Alexander Abenius (M)  
Erik Larsson (S) ersätter Olle Adolfsson (S)

**Ersättare**

Sara Jäderklint (S)  
Katarina Kuzmanovic (MP)

**Övriga deltagare**

*Föredragningar och beslut*  
Elisabeth Westin (kommundirektör)  
Markus Franklin (kommunsekreterare)

*Föredragningar*

Ann Blom (sektorschef) §§ 63-65, §§ 72-73  
Anders Hult (säkerhetschef) §§ 63-66, § 76  
Maria Egerlund Fletcher (kommunjurist) §§ 63-65  
Solveig Knutsson (verksamhetschef) §§ 68-70  
Anders Hurtig (verksamhetschef) §§ 68-70  
Camilla Simonsson (ekonomichef) §§ 71-73, § 75  
Susanne Lundin (redovisningsansvarig) §§ 71-72, § 75  
André Egnell (HR-specialist) § 72  
Anders Lindgren (strategisk verksamhetsutvecklare) § 72  
Laila Granberg (budgetekonom) §§ 72-73  
Monika Bondesson (sektorschef) §§ 80-82, § 87  
Lotta Jonzén (verksamhetschef) §§ 80-81  
Atosa Jakobsson (verksamhetschef) § 80  
Maria Enbuske (verksamhetschef) § 80  
Anna Boman Gottfridsson (socialt ansvarig samordnare) § 80  
Jenny C Conradsson (medicinskt ansvarig sjuksköterska) §§ 80-81  
Rebecca Huber (utvecklingsledare) § 80  
Annika Andersson (verksamhetschef) §§ 83-84  
Johanna Ek Wahlqvist (enhetschef) § 84  
Dag Oredsson (kommunikations- och digitaliseringschef) § 87

## Innehållsförteckning

- § 63 Tillkommande och utgående ärenden
- § 64 Anmälan av jäv
- § 65 Tillkommande ärende - Upphävning av ordförandebeslut om fjärr- och distansundervisning för gymnasiesärskolan
- § 66 Tillkommande ärende - Nulägesrapport från säkerhetschefen
- § 67 Revisionsberättelse 2019
- § 68 Särskild verksamhetsuppföljning 2020: Förskola läsåret 2018/2019
- § 69 Särskild verksamhetsuppföljning 2020: Grundskola läsåret 2018/2019
- § 70 Svar på motion om att införa socioekonomisk resursfördelning inom förskoleverksamheten i Lerums kommun ställd av Karolina Roughton (S) och Renée Norgren Jeryd (S)
- § 71 Svar på revisionens löpande granskning 2019
- § 72 Verksamhetsberättelse 2019
- § 73 Resultatreglering 2019
- § 74 Årsredovisning 2019
- § 75 Ekonomisk månadsuppföljning februari 2020
- § 76 Trygghet i Lerums kommun
- § 77 Beslut fattade på delegation från kommunstyrelsen period 2 2020
- § 78 Delårsuppföljning av kontrollplan 2019 efter remittering till utskotten
- § 79 Helårsuppföljning av kontrollplan 2019
- § 80 Sektorsberättelse Stöd och omsorg 2019
- § 81 Patientsäkerhetsberättelse 2019
- § 82 Riktlinjer för föreningsstöd Sektor stöd och omsorg 2020
- § 83 Särskild verksamhetsuppföljning 2019 Teknisk service
- § 84 Särskild verksamhetsuppföljning 2019 Strategisk planering
- § 85 Svar på motion Gör Frödings allé till allé ställd av Katarina Kuzmanovic-Krasniqi (MP), Daniel Eriksson (MP) och Rutger Fridholm (MP)
- § 86 Anmälan av fattade ordförandebeslut
- § 87 Rapportering från kommundirektören
- § 88 Rapportering från Göteborgsregionen
- § 89 Rapportering från kommunstyrelsens representanter
- § 90 Tillkommande ärende – Campingplats i Lerums kommun – initierat av Per Hassel (SD)
- § 91 Tillkommande ärende – Fråga om platser på resursskolan i Lerums kommun – initierat av Renée Bengtsson (S)

## § 63 Tillkommande och utgående ärenden

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att följande ärenden tillkommer sammanträdet:

- Campingplats i Lerums kommun -initierat av Per Hassel (SD)
- Fråga om platser på resursskolan i Lerums kommun – initierat av Renée Bengtsson (S)
- Nulägesrapport från säkerhetschefen
- Upphävning av ordförandebeslut om fjärr- och distansundervisning för gymnasiesärskolan

Kommunstyrelsen beslutar att följande ärenden utgår från sammanträdet:

- Revisionsberättelse 2019
- Årsredovisning 2019

### Förslag under sammanträdet

Ordförande Lill Jansson (L) föreslår kommunstyrelsen att följande ärenden ska tillkomma sammanträdet:

- Campingplats i Lerums kommun -initierat av Per Hassel (SD)
- Fråga om platser på resursskolan i Lerums kommun – initierat av Renée Bengtsson (S)
- Nulägesrapport från säkerhetschefen
- Upphävning av ordförandebeslut om fjärr- och distansundervisning för gymnasiesärskolan

Ordföranden föreslår kommunstyrelsen att följande ärenden ska utgå från sammanträdet:

- Revisionsberättelse 2019
- Årsredovisning 2019

### Beslutsgång

Kommunstyrelsen bifaller ordförandens förslag.



PROTOKOLL

Datum  
2020-03-18

Kommunstyrelsen

**§ 64 Anmälan av jäv**

Inget jäv anmäls.

Signatur justerare

Utdragsbestyrkande





PROTOKOLL

Datum  
2020-03-18

Kommunstyrelsen

**§ 65 Upphävning av ordförandebeslut om fjärr- och distansundervisning för gymnasiesärskolan**

**KS20.283**

Paragrafen är omedelbart justerad och återfinns i annat protokoll, justerat 2020-03-18.

Signatur justerare

Utdragsbestyrkande



## § 66 Nulägesrapport från säkerhetschefen

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar notera informationen.

### Sammanfattning

Anders Hult, säkerhetschef, ger kommunstyrelsen en nulägesrapport gällande förvaltningens arbete med anledning av Covid-19. Bland andra åtgärder har centrala krisledningsgruppen inlett sitt arbete. Sektorerna har också egna krisledningsgrupper för verksamheterna.



PROTOKOLL

Datum  
2020-03-18

Kommunstyrelsen

**§ 67 Revisionsberättelse 2019**

**KS20.242**

Ärendet utgår enligt beslut i § 63.

Signatur justerare

Utdragsbestyrkande





**§ 68 Särskild verksamhetsuppföljning 2020: Förskola  
läsåret 2018/2019**

**KS20.7**

**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att ge förvaltningen i uppdrag att genomföra de i verksamhetsuppföljningen föreslagna strategierna.

**Sammanfattning**

I enlighet med skollagen (SFS 2010:800) ska huvudmannen systematiskt och kontinuerligt planera, följa upp och utveckla utbildningen. Det systematiska kvalitetsarbetet ska dokumenteras. Med utgångspunkt i de analyser av verksamhetens resultat och av tidigare beslutade strategier som framkommer i uppföljningen formuleras strategier för det framåtsyftande utvecklingsarbetet.

De strategiska utvecklingsområden för verksamheten förskola som föreslås är i sammanfattning följande:

- Fortsatt arbete med utvecklad förskolestruktur
- Utvecklad kvalitet i utbildning och mottagande för nyanlända barn
- Förnyad uppföljning av område för särskild uppföljning – teknik
- Nytt område för särskild uppföljning 2020 – digitalisering
- Fortsatt arbete med utveckling av likabehandlingsarbetet avseende diskriminering

**Beslutsunderlag**

- KSlu § 2/2020-02-19 Särskild verksamhetsuppföljning 2020: Förskola läsåret 2018/2019
- Tjänsteskrivelse om särskild verksamhetsuppföljning 2020: Förskola läsåret 2018/2019
- Särskild verksamhetsuppföljning 2020: Förskola läsåret 2018/2019

**Beslutet skickas till**

Ann Blom, sektorschef  
Solveig Knutsson, verksamhetschef  
Christian Jerhov, verksamhetsutvecklare

**§ 69 Särskild verksamhetsuppföljning 2020: Grundskola läsåret 2018/2019** **KS20.6**

**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att ge förvaltningen i uppdrag att genomföra de i verksamhetsuppföljningen föreslagna strategierna.

**Sammanfattning**

I enlighet med skollagen (SFS 2010:800) ska huvudmannen systematiskt och kontinuerligt planera, följa upp och utveckla utbildningen. Det systematiska kvalitetsarbetet ska dokumenteras. Med utgångspunkt i de analyser av verksamhetens resultat och av tidigare beslutade strategier som framkommer i uppföljningen formuleras strategier för det framåtsyftande utvecklingsarbetet.

De strategiska utvecklingsområden för verksamheten grundskola som föreslås är i sammanfattning följande.

- Fortsatt fokus på utveckling av det systematiska kvalitetsarbetet och rektors pedagogiska ledarskap. Ett systematiskt kvalitetsarbete implementeras på resursskolan Lindénska skolan.
- Fortsatt utveckling av stöd till enheterna i utvecklings- och elevhälsofrågor (inklusive elever med problematisk skolfrånvaro) via Enheten för elevhälsa och utveckling. Ett särskilt fokus sätts på undervisningen i matematik.
- Ytterligare utveckla det centrala stöd som enheterna kan ta del av avseende digitaliseringsfrågor inom ramen för undervisningen enligt läroplanen
- Inleda ett verksamhetsövergripande arbete med bedömningsfrågor
- Fortsatt arbete med att minska riskerna för personalomsättning som påverkar kvaliteten i undervisningen
- Utvecklad skolstruktur och ändamålsenliga lokaler
- Fortsatt utveckling av metoderna för uppföljning av resultat och kvalitet i förskoleklassen och fritidshemmet
- Fortsatt arbete med utveckling av likabehandlingsarbetet avseende diskriminering, trakasserier och kränkande behandling

**Beslutsunderlag**

- KSlu § 4/2020-02-19 Särskild verksamhetsuppföljning 2020: Grundskola läsåret 2018/1029
- Tjänsteskrivelse om särskild verksamhetsuppföljning 2020: Grundskola läsåret 2018/2019
- Särskild verksamhetsuppföljning 2020: Grundskola läsåret 2018/2019



## PROTOKOLL

Datum  
2020-03-18

Kommunstyrelsen

### § 69 (forts.)

#### **Beslutet skickas till**

Ann Blom, sektorschef  
Anders Hurtig, verksamhetschef  
Christian Jerhov, verksamhetsutvecklare

Signatur justerare

Utdragsbestyrkande



**§ 70 Svar på motion om att införa socioekonomisk  
resursfördelning inom förskoleverksamheten i Lerums  
kommun ställd av Karolina Roughton (S) och Renée  
Norgren Jeryd (S)**

**KS19.176**

**Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige bifalla motionen mot bakgrund av att arbete med resursfördelning ligger i förvaltningens ordinarie arbete enligt skollagen (SFS 2010:800) 2 kap 8b §. I lagen framgår det att kommunen skall fördela resurser efter behov. Ett resursfördelningssystem enligt lagens krav är redan idag implementerat för gymnasium och grundskola.

**Sammanfattning**

I en motion till kommunfullmäktige 2019-02-28 föreslås kommunfullmäktige besluta att utreda hur en socioekonomisk resursfördelning kan införas inom förskoleverksamheten i Lerums kommun.

Skollagen är tydlig rörande kommunens ansvar för resursfördelningen. I skollagen (SFS 2010:800) 2 kap. 8b § framgår att kommunen ska fördela resurser till utbildning inom skolväsendet efter barnens och elevernas olika förutsättningar och behov. Inget sådant resursfördelningssystem tillämpas för närvarande i Lerums kommuns förskoleverksamhet. Skolinspektionen har vid tillsyn av andra kommuners resursfördelning inom förskolan i flera fall gett föreläggande om att kommunen ska tillse att resurser till utbildningen inom förskolan fördelas efter barnens olika förutsättningar och behov.

Vid Skolinspektionens granskning av hur Lerums kommun som huvudman för hur Lerums gymnasium styr verksamheten mot de nationella målen identifierade Skolinspektionen behov av utveckling avseende huvudmannens styrning mot det kompensatoriska uppdraget. Skolinspektionen bedömning var att Lerums kommun på ett tydligare sätt behöver utgå ifrån elevernas förutsättningar och behov vid beslut om resursfördelningen till skolenheterna inom Lerums gymnasium. Ett resursfördelningssystem enligt Skolinspektionen rekommendation har införts på Lerums gymnasium från och med hösten 2019.

Ett system för socioekonomisk omfördelning av resurser mellan kommunens grundskolor finns. Förvaltningens bedömning i ärendet är att ett införande av en socioekonomisk resursfördelning även inom förskoleverksamheten i Lerums kommun bör utredas.

## § 70 (forts.)

### Beslutsunderlag

- KS § 14/2020-01-15 Svar på motion om att införa socioekonomisk resursfördelning inom förskoleverksamheten i Lerums kommun ställd av Karolina Roughton (S) och Renée Norgren Jeryd (S)
- KS § 168 Motion om att införa socioekonomisk resursfördelning inom förskoleverksamheten i Lerums kommun ställd av Karolina Roughton (S) och Renée Norgren Jeryd (S)
- Yttrande avseende motion om att införa socioekonomisk resursfördelning i förskoleverksamheten i Lerums kommun
- Motion om att införa socioekonomisk resursfördelning inom förskoleverksamheten i Lerums kommun ställd av Karolina Roughton (S) och Renée Norgren Jeryd (S)

### Förslag under sammanträdet

Alliansen (Moderaterna, Centerpartiet, Liberalerna och Kristdemokraterna) föreslår kommunstyrelsen besluta föreslå kommunfullmäktige bifalla motionen, med Alliansens motivering.

### Beslutsgång

Ordförande Lill Jansson (L) frågar om kommunstyrelsen kan bifalla Alliansens förslag och finner att kommunstyrelsen så beslutar.

### Beslutet skickas till

Christian Jerhov, verksamhetsutvecklare

## § 71 Svar på revisionens löpande granskning 2019

KS20.15

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar anta förvaltningens yttrande om svar på de förtroendevalda revisorernas löpande granskning 2019 som sitt eget och överlämnar det till de förtroendevalda revisorerna.

Kommunstyrelsen beslutar överlämna kommunstyrelsens svar på de förtroendevalda revisorernas löpande granskning till kommunfullmäktige för information.

### Sammanfattning

Som ett led i 2019 års redovisningsrevision har EY på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna granskat den interna kontrollen för ett antal processer och rutiner, däribland bokslutsprocessen, löneprocessen, inköpsprocessen, investerings- och exploateringsprocessen samt processen för redovisning av mervärdesskatt och för finansiella instrument. EY har också granskat bland annat huruvida kommunens redovisningsreglemente beaktats vad gäller gränsdragning mellan investering och drift, analys av aktiveringar och avskrivningar samt övergripande resultatanalys.

I rapporten, som är skriven i avvikelseform, framkommer ett antal iakttagelser och rekommendationer.

### Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse löpande granskning 2019
- Följebrev KF löpande granskning 2019
- Revisionsrapport löpande granskning 2019

### Beslutet skickas till

Camilla Simonsson, ekonomichef

## § 72 Verksamhetsberättelse 2019

KS20.48

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar godkänna verksamhetsberättelse 2019.

### Sammanfattning

Årets resultat uppgår till 68,3 miljoner kronor, vilket är högre än budgeterat resultat på 49,0 miljoner kronor och högre i förhållande till prognostiserat resultat under hösten. Årets resultat, exklusive jämförelsestörande poster, uppgår till +27,1 miljoner kronor.

Sektorerna har en samlad negativ avvikelse mot budget på -4,3 miljoner kronor, vilket är i nivå med budgeterat. Sektor lärande och Stab och utveckling redovisar överskott mot budget vid årets slut medan Sektor samhällsbyggnad och Sektor stöd och omsorg redovisar underskott. Sektorernas samlade avvikelse mot budget vid årets slut är lägre än vad som prognostiserats under hösten. Förvaltningen har arbetat med åtgärder under hela året för att nå en ekonomi i balans. Det är ett arbete som gett resultat.

Årets nettoinvesteringar uppgår till 345,6 miljoner kronor, vilket är lägre än budgeterade 557,0 miljoner kronor. Avvikelsen beror på att vissa investeringsprojekt skjutits fram.

Med utgångspunkt från måluppfyllelsen av verksamhets- och finansiella mål som angavs i budget 2019 uppfyller kommunen målen för god ekonomisk hushållning. Arbetet med att uppfylla verksamhetsmålen anses tillfredsställande för året och de finansiella målen är innanför de gränsvärden som anges i kommunens styrmodell för god ekonomisk hushållning samt budget 2019.

### Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse om verksamhetsberättelse 2019
- Verksamhetsberättelse 2019

### Beslutsgång

Ordförande Lill Jansson (L) frågar om kommunstyrelsen kan bifalla förvaltningens förslag och finner att kommunstyrelsen så beslutar.

## § 72 (forts.)

### Protokollsanteckningar

Sverigedemokraterna vill att följande anteckning läggs till protokollet.

*Verksamhetsberättelsen bedömer vi inte ger en fullständig bild vad gäller den del som berör kostnader kring mottagande av nyanlända. Det är betydande resurser där det finns ett allmänintresse bland kommunens invånare att få information om vad det kostar vars resurser som tas från annan verksamhet. Det vore även önskvärt att i verksamhetsberättelsen redogöra för hur kommunen lyckas integrera de ny anlända på arbetsmarknaden och hur lyckas ungdomarna att få godkända betyg. Vi ställer oss mycket kritiska till att 50 procent av erbjudna lägenheter från Förbo fördelas till de nyanlända.*

### Beslutet skickas till

Camilla Simonsson, ekonomichef  
Susanne Lundin, redovisningsansvarig



## § 73 Resultatreglering 2019

KS20.17

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar godkänna föreslagen resultatreglering 2019 uppgående till nettounderskottet 3,6 miljoner kronor och att dessa medel får tas i anspråk under 2020.

### Sammanfattning

Föreslagen resultatreglering från 2019 uppgår till ett nettounderskott på 3,6 miljoner kronor inom Sektor lärande. Summan består av både över- och underskott.

Sektor lärande föreslår att resultatenheternas samlade nettounderskott på 4,6 miljoner kronor för 2019 resultatregleras till 2020.

Sektor lärande föreslår vidare att 1,0 miljon kronor överskott resultatregleras till ensamkommande unga (EKU), för att finansiera kostnader kopplat till målgruppen och framförallt olika boendelösningar i nära samarbete med civilsamhället.

### Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse om resultatreglering 2019
- Resultatreglering 2019

### Beslutet skickas till

Camilla Simonsson, ekonomichef  
Laila Granberg, budgetekonom



PROTOKOLL

Datum  
2020-03-18

Kommunstyrelsen

**§ 74 Årsredovisning 2019**

**KS20.47**

Ärendet utgår enligt beslut i § 63.

Signatur justerare

Utdragsbestyrkande



## § 75 Ekonomisk månadsuppföljning februari 2020

KS20.49

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar godkänna månadsuppföljning februari 2020.

### Sammanfattning

Förvaltningen rapporterar ekonomiskt utfall per 29 februari 2020 samt prognos för helår 2020. Rapporten innehåller även en uppföljning av kommunens investeringsutfall per 29 februari samt en prognos för utbetalningar i samband med investeringar för helår 2020.

### Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse om ekonomisk månadsuppföljning februari 2020
- Ekonomisk månadsuppföljning februari 2020

### Beslutet skickas till

Camilla Simonsson, ekonomichef  
Susanne Lundin, redovisningsansvarig

## § 76 Trygghet i Lerums kommun

KS19.999

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar återremittera ärendet till förvaltningen.

### Sammanfattning

Utifrån rapporten Säkerhet och trygghet i Lerums kommun – kameraövervakning som åtgärd (KS19.999-3) fattade kommunstyrelsen beslut om att kameraövervakning skulle genomföras (KS § 428/2019-12-18) som brottsförebyggande och trygghetsskapande åtgärd på Lerum, Floda och Aspedalens station.

Förvaltningen har tagit fram ett kostnadsförslag för genomförande av åtgärderna.

### Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse om kostnader för övervakning på stationsområdena i Lerum, Floda och Aspedalen
- KS § 428/2019-12-18 Trygghet i Lerums kommun
- Säkerhet och trygghet i Lerums kommun
- Kamerabevakning som brottsförebyggande åtgärd

### Förslag under sammanträdet

Alliansen (Moderaterna, Centerpartiet, Liberalerna och Kristdemokraterna) föreslår kommunstyrelsen besluta återremittera ärendet till förvaltningen för vidare utredning av det ekonomiska underlaget.

### Beslutsgång

Ordförande Lill Jansson (L) frågar om kommunstyrelsen kan bifalla Alliansens förslag och finner att kommunstyrelsen så beslutar.

### Beslutet skickas till

Kim Erefalk, utvecklings- och hållbarhetschef  
Anders Hult, säkerhetschef

**§ 77 Beslut fattade på delegation från kommunstyrelsen      KS20.19  
period 2 2020**

**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar notera rapporteringen av beslut fattade på delegation för period 2 2020.

**Sammanfattning**

Beslut fattade på delegation från kommunstyrelsen period 2 2020 presenteras.

**Beslutsunderlag**

- Anmälan av beslut fattade på delegation från kommunstyrelsen, period 2

## § 78 Delårsuppföljning av kontrollplan 2019 efter remittering till utskotten

KS18.1060

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att notera delårsuppföljningen av kontroller enligt kontrollplan 2019.

### Sammanfattning

Kommunstyrelsen beslutade den 16 oktober 2019 att remittera kontrollplanen till respektive utskott, i enlighet med rubriksättning, för uppföljning och genomgång av genomförda och kommande åtgärder. Utskotten har berett ärendet inför beslut i kommunstyrelsen.

Delårsuppföljningen avser förvaltningens arbete med intern styrning och kontroll samt resultat av genomförda kontroller för delåret 2019.

Av de totalt 19 riskerna som har lyfts i kontrollplanen för 2019 har 14 kontroller påbörjats eller genomförts. För de risker där kontroll har genomförts kan avvikelser konstateras i 10 av dessa. I tre fall har inga avvikelser konstaterats och för övriga genomförda väntas rapporten komma först vid helårsuppföljningen.

Majoriteten, 11 stycken, av riskkontrollerna har släpat efter sedan den föregående kontrollplanen 2018. Denna uppföljning av första halvåret med kontrollplanen 2019 visar däremot att arbetet nu har kommit igång med de flesta av de kontroller som har följt med sedan den förra kontrollplanen. Sektor lärandes riskkontroller är samtliga planerade till senare under hösten, kvartal 4, med anledning av att man planerar verksamheten efter skolterminerna. Sektor samhällsbyggnads kontroll av risken med att kommunen kan hållas ansvarig vid ett skred är också planerad till kvartal 4. Kontrollen gällande risken att bakterier och kemiska ämnen sprider sig i dricksvattnet är också planerad att rapporteras först vid helårsuppföljningen.

Det kan med anledning av detta vara lämpligt att till nästa år överväga att senarelägga delårsuppföljningen för att ge mer tid till att hinna få in underlag samt att det kan möjliggöra för samtliga verksamheter att bli presenterade redan vid delårsuppföljningen. Det kan också vara lämpligt att börja titta på orsaker till att vissa kontroller ligger kvar, ifall det är nödvändigt för verksamheten att vissa kontroller utförs igen eller om det rör sig om avvikelser i arbetet med internkontrollen och hur man i så fall ska motverka att arbetet med kontrollerna fördröjs eller att samma risker är återkommande i verksamheten.

## § 78 (forts.)

### Beslutsunderlag

- §41 KSlu Delårsuppföljning av kontrollplan 2019
- §69 KSau Delårsuppföljning av kontrollplan 2019
- §72 KSsu Delårsuppföljning av kontrollplan 2019
- §61 KSsou Delårsuppföljning av kontrollplan 2019
- §359 KS Delårsuppföljning Kontrollplan 2019
- Tjänsteskrivelse om delårsuppföljning av kontrollplan 2019
- Rapport om delårsuppföljning av kontrollplan 2019
- Kontrollplan 2019

### Beslutet skickas till

Daniel Larsson, registrator  
Marcus Larsson, administrativ chef  
Maria Wanneros, utredare  
Rebecca Huber, utvecklingsledare  
Jenny Eriksson, verksamhetsutvecklare

## § 79 Helårsuppföljning av kontrollplan 2019

KS18.1060

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar notera helårsuppföljningen av kontroller enligt kontrollplan 2019.

### Sammanfattning

Helårsuppföljningen avser förvaltningens arbete med intern styrning och kontroll samt resultat av genomförda kontroller för helåret 2019.

I kontrollplanen för 2019 fanns 19 risker identifierade. För 18 av dessa har kontroller genomförts och för 1 av riskerna har kontrollarbetet påbörjats och beräknas vara genomförd i februari/mars 2020.

Avvikelse har konstaterats i 14 risker och i dessa fall har åtgärder vidtagits eller är planerade att vidtas.

### Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse om helårsuppföljningen av kontrollplan 2019
- Kontrollplan 2019
- Rapport om helårsuppföljning av kontrollplan 2019

### Beslutet skickas till

Daniel Larsson, registrator  
Marcus Larsson, administrativ chef  
Kim Erefalk, utvecklings- och hållbarhetschef  
Maria Wanneros, utredare  
Rebecca Huber, utvecklingsledare  
Jenny Eriksson, verksamhetsutvecklare  
Hanna Wik, enhetschef  
Anders Lindgren, strategisk verksamhetsutvecklare



## § 80 Sektorsberättelse Stöd och omsorg 2019

KS19.1026

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar notera informationen rörande verksamhetsuppföljning av Sektor stöd och omsorg genom sektorsberättelse 2019.

### Sammanfattning

Kommunstyrelsens stöd- och omsorgsutskott beredde ärendet på sammanträdet den 19 februari 2020.

Sektor stöd och omsorg redovisar årets verksamhet genom sektorsberättelse 2019.

Sektorsberättelsen 2019 är en sammanfattning av Sektor stöd och omsorgs verksamhets årsberättelser. Berättelsen innehåller både politisk målredovisning samt sektorsspecifika och verksamhetsegna mål och kvalitetsredovisning för sektorn som helhet.

### Beslutsunderlag

- KSSou § 6/2020-02-19 Sektorsberättelse Stöd och omsorg 2019
- Tjänsteskrivelse om sektorsberättelse för Sektor stöd och omsorg 2019
- Verksamhetens berättelse administration 2019
- Verksamhetens berättelse förebyggande och hälso- och sjukvård 2019
- Verksamhetens berättelse myndighet 2019
- Verksamhetens berättelse särskilt boende 2019
- Verksamhetens berättelse hemtjänst 2019
- Verksamhetens berättelse funktionsstöd 2019
- Sektorsberättelse 2019 för Sektor stöd och omsorg

### Beslutet skickas till

Monika Bondesson, sektorchef  
Rebecca Huber, utvecklingsledare

## § 81 Patientsäkerhetsberättelse 2019

KS18.1414

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar notera informationen.

### Sammanfattning

Kommunstyrelsens stöd- och omsorgsutskott beredde ärendet på sammanträdet den 19 februari 2020.

Patientsäkerhetsarbetet inom Sektor stöd och omsorg redovisas årligen i en patientsäkerhetsberättelse. I rapporten görs en bedömning av risker, åtgärdernas effekt samt vilka förbättringsbehov som finns.

Under året har patientsäkerhetsarbetet i det stora hela bedrivits systematiskt och enligt de uppsatta målsättningarna. Bedömningen är att de flesta verksamheter identifierar och rapporterar risker och brister genom avvikelshanteringen i tillräcklig utsträckning. Riskanalyser, egenkontroller, analyser av bakomliggande orsaker och uppföljning av åtgärdernas effekt samt hantering av klagomål och synpunkter behöver göras mer systematiskt.

Störst risk för vårdskador finns liksom föregående år inom läkemedelshanteringen, i samband med fall och vid bristande följsamhet till basala hygienrutiner. Förvaltningen arbetar mer systematiskt med att förebygga IT-relaterade risker, men det är ändå ett stort riskområde. Nya risker uppträder då ett ökat antal patienter med komplexa vårdbehov och vårdinsatser blir kommunalt ansvar i omställningen till Den Nära Vården. Inom sektorn och i vårdsamverkan behövs ytterligare tydliggörande av ansvar, roller och samordning av bedömning, ordination och utförande av hälso- och sjukvårdsinsatser samt egenvård.

Vissa resultat har förbättrats såsom att en högre andel läkemedelsgenomgångar har lett till att färre äldre personer har olämpliga läkemedel. Följsamheten till de basala hygienrutinerna har ökat.

### Beslutsunderlag

- KSSou § 7/2020-02-19 Patientsäkerhetsberättelse 2019
- Tjänsteskrivelse om Patientsäkerhetsberättelse 2019
- Patientsäkerhetsberättelse 2019 Sektor Stöd och omsorg

### Beslutet skickas till

Monika Bondesson, sektorchef

Lotta Jonzén, verksamhetschef

Jenny C Conradson, medicinskt ansvarig sjuksköterska

**§ 82 Riktlinjer för föreningsstöd Sektor stöd och omsorg 2020** **KS19.1028**

**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige anta reviderat förslag till riktlinjer för föreningsstöd.

**Sammanfattning**

Kommunstyrelsens stöd- och omsorgsutskott beredde ärendet på sammanträdet den 2020-02-19.

2018-01-25 beslutade kommunfullmäktige anta förslaget till nya riktlinjer för föreningsstöd inom Sektor stöd och omsorg.

Vid översyn av riktlinjerna har framkommit att förvaltningens krav på sökande förening att själva bidra med lägst 75 kronor per medlem och år till den egna föreningen för att erhålla föreningsstöd från Sektorn varit begränsande för föreningar som låter del av medlemsavgift gå till riksorganisation eller dylikt. Nivån på medlemsavgift har avhandlats på samrådet för funktionshinderfrågor 2019-11-26, där förslag på nedjusterad medlemsavgift till 60 kronor lades fram. Revideringen av riktlinjerna innebär att justera ner kravet om lägsta medlemsavgift om 75 kronor till 60 kronor per medlem och år till den egna föreningen.

**Beslutsunderlag**

- KSSou § 4/2020-02-19 Riktlinjer för föreningsstöd Sektor stöd och omsorg 2020
- Tjänsteskrivelse om revidering av föreningsstöd Sektor stöd och omsorg 2020
- Riktlinje för föreningsstöd Sektor stöd och omsorg

**Beslutet skickas till**

Monica Bondesson, sektorschef  
Linda Brügge, verksamhetschef  
Lina Yngström, enhetschef  
Kent Knutsson, utvecklingsledare

**§ 83 Särskild verksamhetsuppföljning 2019 Teknisk service**

**KS20.37**

**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar notera informationen.

**Sammanfattning**

Inom Sektor samhällsbyggnad bedrivs ett systematiskt kvalitetsarbete enligt gemensam modell. I detta arbete ingår den särskilda verksamhetsuppföljningen för verksamheterna, vilken utgör dokumentationen av det systematiska kvalitetsarbetet inom dessa verksamheter.

**Beslutsunderlag**

- §2 KSsu 2020-02-19, Särskild verksamhetsuppföljning 2019 Teknisk service
- Tjänsteskrivelse om särskild verksamhetsuppföljning 2019: Teknisk service
- Särskild verksamhetsuppföljning 2019 Teknisk service

**Beslutet skickas till**

Jenny Eriksson, verksamhetsutvecklare  
Annika Andersson, verksamhetschef  
Annika Sjöberg, sektorschef

## § 84 Särskild verksamhetsuppföljning 2019 Strategisk planering

KS20.38

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar notera informationen.

### Sammanfattning

Inom Sektor samhällsbyggnad bedrivs ett systematiskt kvalitetsarbete enligt gemensam modell. I detta arbete ingår den särskilda verksamhetsuppföljningen för verksamheterna, vilken utgör dokumentationen av det systematiska kvalitetsarbetet inom dessa verksamheter.

### Beslutsunderlag

- §4 Särskild verksamhetsuppföljning 2019 Strategisk planering
- Tjänsteskrivelse om särskild verksamhetsuppföljning 2019 Strategisk planering
- Särskild verksamhetsuppföljning 2019 Strategisk planering

### Beslutet skickas till

Jenny Eriksson, verksamhetsutvecklare  
Johanna Ek Wahlqvist, enhetschef  
Annika Sjöberg, sektorchef

**§ 85 Svar på motion Gör Frödings allé till allé ställd av Katarina Kuzmanovic-Krasniqi (MP), Daniel Eriksson (MP) och Rutger Fridholm (MP)**

**KS20.131**

**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige avslå motionen.

**Sammanfattning**

Kommunfullmäktige har remitterat motionen till kommunstyrelsen för beredning.

**Beslutsunderlag**

- Motion Gör Frödings allé till allé ställd av Katarina Kuzmanovic-Krasniqi (MP), Daniel Eriksson (MP) och Rutger Fridholm (MP)

**Förslag under sammanträdet**

Alliansen (Moderaterna, Centerpartiet, Liberalerna och Kristdemokraterna) föreslår kommunstyrelsen besluta föreslå kommunfullmäktige avslå motionen, med motiveringen nedan.

*Alliansen håller med motionärerna som i sin motion tydliggör skogens värde både för människor, djur och insekter. Vi delar inte motionärernas vilja att göra Frödings Allé till en allé. Vi är en grön kommun med höga naturvärden och menar att kommunen i dagsläget inte ska prioritera att skapa en allé på grund av att det i vägnamnet benämns som Frödings Allé*

Socialdemokraterna föreslår kommunstyrelsen besluta föreslå kommunfullmäktige bifalla motionen.

**Beslutsgång**

Ordförande Lill Jansson (L) ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen bifaller Alliansens förslag.

## § 86 Anmälan av fattade ordförandebeslut

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar notera informationen.

### Sammanfattning

Tre ordförandebeslut har fattats sedan senaste kommunstyrelsesammanträdet. Nämnden ska informeras om fattade ordförandebeslut vid nästkommande sammanträde.

### Beslutsunderlag

- Ordförandebeslut om rapportering till vattenmyndigheterna om genomförandet av åtgärdsprogram 2016–2021
- Rapportering till vattenmyndigheterna
- Ordförandebeslut om stängning av den kommunala vuxenutbildningen och yrkeshögskolan
- Ordförandebeslut om fjärr- distansundervisning i gymnasieskolan och gymnasiesärskolan

## § 87 Rapportering från kommundirektören

### Sammanfattning

Tillförordnad kommundirektör Elisabeth Westin rapporterar om förvaltningens arbete med anledning av Covid-19.

Dag Oredsson, kommunikations- och digitaliseringschef, informerar på ordförande Lill Janssons (L) inbjudan om tekniska lösningar för att hålla kommunstyrelsens ledamöter informerade fortlöpande.





PROTOKOLL

Datum  
2020-03-18

Kommunstyrelsen

**§ 88 Rapportering från Göteborgsregionen**

Inget att rapportera från Göteborgsregionen.

Signatur justerare

Utdragsbestyrkande



## § 89 Rapportering från kommunstyrelsens representanter

### Sammanfattning

Christian Eberstein (KD) rapporterar från Renova AB:s bolagsstämma. Bland annat behandlades sortering av avfall, olika partitioner av denna och vad som faller under ägarkommunernas ansvar. Ett förslag att centralisera sorteringen behandlades. Kommunerna Lilla Edet och Alingsås har en dialog om delägarskap i Renova AB. En regional avfallsplan ligger ute på remiss. Renova har sålt anläggningen på Ringön i Göteborg och inför det beslutet underlät företaget att redovisa den oberoende värderingen av anläggningen för ägarkommunerna. Värderingen hade utförts, men hade bara nått bolagsstyrelsen. Lerums kommuns representant påtalade detta vid stämman.

Renée Bengtsson (S) rapporterar från Räddningstjänstförbundet Storgöteborgs ägarsamråd. Samrådet beslutade om en höjning av medlemsavgiften på 2,4 procent. Höjningen ska bland annat finansiera översyn av tankstationer, reservkraft, nödvatten och skalskyddsåtgärder på alla stationer. Lerums kommun föreslog avslag på förslaget att höja medlemsavgiften.



PROTOKOLL

Datum  
2020-03-18

Kommunstyrelsen

**§ 90 Tillkommande ärende - campingplats i Lerums kommun –  
initierat av Per Hassel (SD)**

**Beslut**

Per Hassel (SD) drar tillbaka ärendet.

**Sammanfattning**

Ärendet initierades av Per Hassel (SD) vid kommunstyrelsens sammanträde 2020-03-11 och bordlades vid detsamma.

## § 91 Tillkommande ärende – Fråga om platser på resursskolan i Lerums kommun – initierat av Renée Bengtsson (S)

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar remittera ärendet till förvaltningen för beredning.

### Sammanfattning

Ärendet initierades av Renée Bengtsson (S) vid kommunstyrelsens sammanträde 2020-03-11 och bordlades vid detsamma.

*Den 1 januari 2020 införde kommunen en resursskola, för elever med speciella behov. Innan starten så gjordes ett gediget arbete på varje skola i kommunen för att kartlägga vilka elever som har behov av en resursskola. Det var 20 stycken som fick en plats, 35 stycken som sökte och alla som har ett behov sökte inte.*

*Vad hände med de som inte fick plats och de som har ett behov som inte sökte? Hur arbetar verksamheten med dessa elever?*

### Förslag under sammanträdet

Alliansen (Moderaterna, Centerpartiet, Liberalerna och Kristdemokraterna) föreslår kommunstyrelsen remittera ärendet till förvaltningen för beredning.

### Beslutsgång

Ordförande Lill Jansson (L) frågar om kommunstyrelsen kan bifalla Alliansens förslag och finner att kommunstyrelsen så beslutar.

### Beslutet skickas till

Kim Erefalk, utvecklings- och hållbarhetschef  
Ann Blom, sektorschef  
Gunilla Nilsdorff, administrativ chef  
Maria Wanneros, utredare

## Verification

Transaction ID	HyyhdZUII-HybnOWUUU
Document	Protokoll för kommunstyrelsen 2020-03-18.pdf
Pages	36
Sent by	Markus Franklin

## Signing parties

<b>Markus Franklin</b>	markus.franklin@lerum.se	Method: BankID SE	Action: Sign
<b>Sigrid Rose</b>	sigrid.rose@lerum.se	Method: BankID SE	Action: Sign
<b>Lill Jansson</b>	lill.jansson@lerum.se	Method: BankID SE	Action: Sign
<b>Christian Eberstein</b>	christian.eberstein@lerum.se	Method: BankID SE	Action: Sign
<b>Renée Bengtsson</b>	renee.bengtsson@lerum.se	Method: BankID SE	Action: Sign

## Activity log

### E-mail invitation sent to christian.eberstein@lerum.se

2020-03-23 11:04:25 CET,

### E-mail invitation sent to lill.jansson@lerum.se

2020-03-23 11:04:25 CET,

### E-mail invitation sent to markus.franklin@lerum.se

2020-03-23 11:04:25 CET,

### E-mail invitation sent to renee.bengtsson@lerum.se

2020-03-23 11:04:25 CET,

### E-mail invitation sent to sigrid.rose@lerum.se

2020-03-23 11:04:35 CET,

### Clicked invitation link Markus Franklin

Mozilla/5.0 (Windows NT 10.0; Win64; x64) AppleWebKit/537.36 (KHTML, like Gecko) Chrome/80.0.3987.149 Safari/537.36,2020-03-23 11:05:07 CET,IP address: 194.103.228.2

### Document viewed by Markus Franklin

Mozilla/5.0 (Windows NT 10.0; Win64; x64) AppleWebKit/537.36 (KHTML, like Gecko) Chrome/80.0.3987.149 Safari/537.36,2020-03-23 11:05:08 CET,IP address: 194.103.228.2

### Document signed by Markus Erik Julius Bolechowski Franklin

Birth date: 1983/10/22,2020-03-23 11:06:18 CET,

### Clicked invitation link Renée Bengtsson

Mozilla/5.0 (Windows NT 10.0; Win64; x64) AppleWebKit/537.36 (KHTML, like Gecko) Chrome/64.0.3282.140 Safari/537.36 Edge/18.17763,2020-03-23 11:13:44 CET,IP address: 194.103.228.2

### Document viewed by Renée Bengtsson

Mozilla/5.0 (Windows NT 10.0; Win64; x64) AppleWebKit/537.36 (KHTML, like Gecko) Chrome/64.0.3282.140 Safari/537.36 Edge/18.17763,2020-03-23 11:13:44 CET,IP address: 194.103.228.2



---

**Document signed by RENÉE NORGRÉN JERYD**

Birth date: 1965/04/07,2020-03-23 11:14:44 CET,

---

**Clicked invitation link Sigrid Rose**

Mozilla/5.0 (Windows NT 10.0; WOW64; Trident/7.0; Touch; rv:11.0) like Gecko,2020-03-23 11:35:20 CET,IP address: 188.150.102.5

---

**Document viewed by Sigrid Rose**

Mozilla/5.0 (Windows NT 10.0; WOW64; Trident/7.0; Touch; rv:11.0) like Gecko,2020-03-23 11:35:21 CET,IP address: 188.150.102.5

---

**Document signed by SIGRID ROSE**

Birth date: 1986/07/31,2020-03-23 11:41:32 CET,

---

**E-mail invitation sent to christian.eberstein@lerum.se**

2020-03-24 00:00:12 CET,

---

**E-mail invitation sent to lill.jansson@lerum.se**

2020-03-24 00:00:12 CET,

---

**Clicked invitation link Lill Jansson**

Mozilla/5.0 (Windows NT 10.0; Win64; x64) AppleWebKit/537.36 (KHTML, like Gecko) Chrome/80.0.3987.149 Safari/537.36,2020-03-24 07:20:20 CET,IP address: 78.67.214.130

---

**Document viewed by Lill Jansson**

Mozilla/5.0 (Windows NT 10.0; Win64; x64) AppleWebKit/537.36 (KHTML, like Gecko) Chrome/80.0.3987.149 Safari/537.36,2020-03-24 07:20:21 CET,IP address: 78.67.214.130

---

**Document signed by LILL JANSON**

Birth date: 1965/05/31,2020-03-24 07:21:25 CET,

---

**E-mail invitation sent to christian.eberstein@lerum.se**

2020-03-24 09:31:52 CET,

---

**Clicked invitation link Christian Eberstein**

Mozilla/5.0 (Macintosh; Intel Mac OS X 10\_15) AppleWebKit/605.1.15 (KHTML, like Gecko) Version/13.0.5 Safari/605.1.15,2020-03-24 09:32:19 CET,IP address: 95.199.153.88

---

**Document viewed by Christian Eberstein**

Mozilla/5.0 (Macintosh; Intel Mac OS X 10\_15) AppleWebKit/605.1.15 (KHTML, like Gecko) Version/13.0.5 Safari/605.1.15,2020-03-24 09:32:19 CET,IP address: 95.199.153.88

---

**Document signed by Christian Gösta Eberstein**

Birth date: 1970/11/27,2020-03-24 09:36:29 CET,

---

---

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.

Copies of signed documents are securely stored by Verified.

