

Så här anmäler du ändringar för bostadstillägg och äldreförsörjningsstöd

Denna blankett ska du använda om du har bostadstillägg/äldreförsörjningsstöd som ensamstående. **Om du endast vill anmäla att din hyra/avgift har ändrats ska du istället använda blankett "Anmälan om ändrad hyra/avgift (ej flytt) för bostadstillägg och äldreförsörjningsstöd (PM 8430)".**

När behöver du anmäla förändringar?

Om du får högre bostadskostnad eller förändrad ekonomi kan du ha rätt till högre bostadstillägg. Anmälan som ger högre bostadstillägg kan prövas tre månader tillbaka i tiden. Du ska även anmäla förändringar som kan sänka ditt bostadstillägg. Anmälan som ger lägre bostadstillägg måste göras senast 14 dagar efter det att du fått kännedom om ändringen. Om du inte anmäler dessa förändringar kan du bli skyldig att betala tillbaka pengar. Om du inte anger någon månad gäller anmälan från den månad den inkommer till Pensionsmyndigheten.

Läs mer om i vilken omfattning du behöver anmäla ändringar på vår hemsida:
www.pensionsmyndigheten.se/bostadstillagg.

Om samtliga uppgifter är korrekt ifyllda kan Pensionsmyndigheten snabbare besluta ditt ärende.

1. Personuppgifter

Fyll i ditt telefonnummer och din e-postadress för att underlätta om Pensionsmyndigheten behöver kontakta dig. Om du anger ditt mobiltelefonnummer eller din e-postadress får du också en bekräftelse på att vi har mottagit din anmälan.

Mobiltelefonnummer och e-postadresser sparas inte elektroniskt i Pensionsmyndighetens register.

2. Ändrad bostadskostnad

Ange den faktiska hyran/avgiften du betalar per månad efter eventuella hyresrabatter. Hyran/avgiften framgår av avin under exempelvis "Totalt att betala". Exempel på kostnader som framgår av din hyresavi/avgiftsavi och som får medräknas är avgift för bredband, avgift till hyresgästförening och garage. Kostnader som inte är direkt knutna till bostaden får inte räknas med, exempelvis kostnader för vård och omsorg.

Om du har ändrade bolånekostnader avseende lån där din bostad lämnats som säkerhet, ange långivare, bolånets storlek och aktuell räntesats.

Kostnaden för bolån får endast räknas med om du betalar ränta och denna ränta inte läggs till skulden (vissa typer av seniorlån).

3. Ändrat boende (vid flytt)

Fyll i vilken typ av bostad du flyttat till. Har du flyttat till egen fastighet behöver du endast fylla i boyta och bolåneuppgifter.

Äldreboende/särskilt boende är ett boende som är behovsprövat. Om du har flyttat till ett äldreboende/särskilt boende som är behovsprövat, ange hur länge du har kvar ditt tidigare boende.

Ange om du utöver angiven hyra/avgift även har kostnad för hushållsel. Fyll även i om kostnad för värme, varmvatten eller vattenförbrukning tillkommer.

Ange boyta och hyresvärd/bostadsrättsförening samt telefonnummer och inflyttningsdatum. Om du har lämnat din nya bostad som säkerhet för lån ska detta fyllas i under punkt 2.

Ange under punkt 14 "Övriga upplysningar" om du har särskilda förhållanden som påverkar din hyra/avgift som exempelvis hyresfria månader eller separat kostnad för sophämtning.

4. Ändrade boendeförhållanden

Om personer har flyttat in eller ut ur din bostad fyller du i namn och personnummer för dessa samt datum. Gäller även barn.

5. Jag har ny eller ändrad tjänstepension

Ange om du har en ny, ändrad eller upphörd tjänstepension samt tjänstepensionsbolag. Uppge nytt belopp före skatt samt från och med vilken månad ändringen gäller.

Från AMF, Alecta, AFA, KPA AB och SPV får Pensionsmyndigheten uppgifter i början på varje år. **OBS!** Om ändringar sker under året eller om du får en efterlevandepension från ovanstående bolag måste du själv anmäla detta till Pensionsmyndigheten.

6. Jag har ny eller ändrad privat pension

Ange om du har en ny, ändrad eller upphörd privat pension samt pensionsbolag eller bank. Uppge nytt belopp före skatt samt från och med vilken månad ändringen gäller.

7. Jag har ny eller ändrad utländsk pension/-utländsk livränta

Ange om du har en ny, ändrad eller upphörd utländsk pension/utländsk livränta. Fyll i från vilket land utbetalningen görs.

Här är det viktigt att du även bifogar en handling som visar aktuell utbetalning före eventuellt skatteavdrag.

8. Jag har ändrad kapitalinkomst

Fyll i om din kapitalinkomst har ändrats och ange belopp. Uppgiften framgår i din deklaration eller i dina årsbesked från bank eller försäkringsbolag.

Exempel på kapitalinkomster är ränta, utdelning av värdepapper samt vinst vid försäljning av värdepapper eller fastighet. Schablonintäkter ska du inte räkna med i det belopp som du anger.

9. Jag har ny eller ändrad lön från arbetsgivare

Ange om du har ny, ändrad eller upphörd arbetsinkomst. Uppskatta din arbetsinkomst tolv månader framåt från och med den månad ändringen gäller.

10. Jag har andra ändrade inkomster utöver de jag angivit ovan

Ange om du har nya, ändrade eller upphörda inkomster. Andra inkomster kan vara inkomst från näringsverksamhet eller andra skattepliktiga eller

skattefria inkomster. Beräkna din inkomst tolv månader framåt från och med den månad ändringen gäller. Du behöver inte ange utbetalningar från Pensionsmyndigheten.

11. Jag har ändrade tillgångar

Fyll i om du hade tillgångar som översteg 100 000 kr den 31 december förra året. Fyll även i om du i ditt senaste beslut om bostadstillägg haft tillgångar över 100 000 kr och nu inte längre har det.

Exempel på tillgångar är pengar på bankkonto, investeringssparkonto kapitalförsäkringar, fonder, aktier eller skuld till dig (fordran).

Värdet av eventuell fastighet/bostadsrätt anges under punkt 14 "Övriga upplysningar". Bostaden du ansöker om bostadstillägg för räknas inte som en tillgång.

12. Jag har ändrade skulder

Ange skulder per den 31 december förra året om du hade tillgångar över 100 000 kr samma år. Räkna inte med skulder som tillhör boendet.

13. Har någon hjälpt dig att fylla i anmälan?

Om någon hjälpt till att fylla i anmälan anger du dennes kontaktuppgifter.

Om du kryssar i rutan för fullmakt innebär det att Pensionsmyndigheten får kontakta denna person för att efterfråga eller delge uppgifter gällande denna anmälan. Beslutet skickas alltid till den som anmäler ändring gällande bostadstillägg/äldreförsörjningsstöd.

14. Övriga upplysningar

Under övriga upplysningar kan du fylla i uppgifter som inte fått plats under övriga punkter eller annat som du tror kan ha betydelse för din anmälan.

15. Underskrift

Glöm inte att skriva under anmälan. Det är du som har bostadstillägg/äldreförsörjningsstöd som anmäler förändringen som ska underteckna anmälan.

För mer information om bostadstillägg och äldreförsörjningsstöd, besök vår hemsida www.pensionsmyndigheten.se/bostadstillagg.

Det går även bra att ringa kundservice på 0771-776 776.

Skicka blanketten till
Pensionsmyndigheten

839 77 Östersund

1. Personuppgifter

Förnamn och efternamn		Personnummer
		1 9
Bostadsadress		Postnummer och ort
E-post	Telefonnummer	Mobiltelefonnummer

2. Ändrad bostadskostnad

Ny hyra/avgift	Ändringen gäller från och med		
_____ kronor per månad			
Jag har ändrade bolånekostnader, långgivare	Skuld, kr	Räntesats, %	Ändringen gäller från och med
Jag har ändrade bolånekostnader, långgivare	Skuld, kr	Räntesats, %	Ändringen gäller från och med

3. Ändrat boende (vid flytt)

Jag har flyttat till			
<input type="checkbox"/> Hyresrätt	<input type="checkbox"/> Bostadsrätt	<input type="checkbox"/> Egen fastighet	<input type="checkbox"/> Annan boendeform
<input type="checkbox"/> Äldreboende/särskilt boende och har kvar mitt tidigare boende till och med, datum:			
Boyta, kvm	Utöver angiven hyra/avgift tillkommer kostnad för hushållsel <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja	Utöver angiven hyra/avgift tillkommer kostnad för <input type="checkbox"/> Värme <input type="checkbox"/> Varmvatten <input type="checkbox"/> Vattenförbrukning	
Ny adress (om inte den nya adressen angivits ovan under punkt 1)			
Hyresvärd/bostadsrättsförening		Telefonnummer	Inflyttningsdatum

4. Ändrade boendeförhållanden

<input type="checkbox"/> Personen har flyttat in i bostaden	<input type="checkbox"/> Personen har flyttat ut ur bostaden	
Namn	Personnummer	In/utflyttningsdatum
Namn	Personnummer	In/utflyttningsdatum

5. Jag har ny eller ändrad tjänstepension

Utbetalare	Belopp, kr/år	Ändringen gäller från och med

6. Jag har ny eller ändrad privat pension

Utbetalare	Belopp, kr/år	Ändringen gäller från och med

7. Jag har ny eller ändrad utländsk pension/utländsk livränta (bifoga underlag)

Utbetalande land

8. Jag har ändrad kapitalinkomst (ränta, utdelning, kapitalvinst)

Belopp, kr

9. Jag har ny eller ändrad lön från arbetsgivare (ange uppskattat belopp för 12 månader framåt)

Arbetsgivare och telefonnummer

Belopp, kr/år

Ändringen gäller från och med

10. Jag har andra ändrade inkomster utöver de jag angivit ovan

Utbetalare

Belopp, kr/år

Ändringen gäller från och med

11. Jag har ändrade tillgångar

Bank/försäkringsbolag etc.

Belopp, kr

Bank/försäkringsbolag etc.

Belopp, kr

12. Jag har ändrade skulder (anmäl endast om dina tillgångar är över 100 000 kr)

Långgivare

Belopp, kr

13. Har någon hjälpt dig att fylla i anmälan?

Förnamn och efternamn

Telefonnummer

Adress

E-post

Jag ger denna person fullmakt. Fullmakten innebär att Pensionsmyndigheten får kontakta denna person för att efterfråga och delge uppgifter i denna anmälan.

14. Övriga upplysningar**15. Underskrift**

Jag försäkrar på heder och samvete att uppgifterna i blanketten är riktiga och fullständiga. När uppgifterna förändras måste jag meddela Pensionsmyndigheten.

Datum

Sökandes underskrift

Uppgifterna behandlas automatiserat och Pensionsmyndigheten är personuppgiftsansvarig för behandlingen.

Kontroll

Pensionsmyndigheten kan komma att kontrollera att de uppgifter som lämnats är korrekta. Till vissa tjänstepensionsbolag ställs maskinell förfrågan för att kontrollera om ytterligare utbetalning görs.