

Så här anmäler ni ändringar för bostadstillägg och äldreförsörjningsstöd

Denna blankett används om ni är gifta, registrerade partner eller sambo och har ett gemensamt beslut om bostadstillägg/äldreförsörjningsstöd. Ni anmäler då ändringar för bostadstillägg och äldreförsörjningsstöd gemensamt. **Om ni endast vill anmäla att er hyra/avgift har ändrats ska ni istället använda blankett** "Anmälan om ändrad hyra/avgift (ej flytt) för bostadstillägg och äldreförsörjningsstöd (PM 8430)".

När behöver ni anmäla förändringar?

Om ni får högre bostadskostnad eller förändrad ekonomi kan ni ha rätt till högre bostadstillägg. Anmälan som ger högre bostadstillägg kan prövas tre månader tillbaka i tiden. Ni ska även anmäla förändringar som kan sänka ert bostadstillägg. Anmälan som ger lägre bostadstillägg måste göras senast 14 dagar efter det att ni fått kännedom om ändringen. Om ni inte anmäler dessa förändringar kan ni bli skyldiga att betala tillbaka pengar. Om ni inte anger någon månad gäller anmälan från den månad den inkommer till Pensionsmyndigheten.

Tänk på att även om din make, maka, registrerade partner eller sambo inte har bostadstillägg/äldreförsörjningsstöd måste ni ändå anmäla förändringar av till exempel dennes inkomst eller tillgångar.

Läs mer om i vilken omfattning ni behöver anmäla ändringar på vår hemsida: www.pensionsmyndigheten.se/bostadstillagg.

Om samtliga uppgifter är korrekt ifyllda kan Pensionsmyndigheten snabbare besluta ert ärende.

1. Personuppgifter

Här ska ni ange personuppgifter för er båda. Fyll i ert telefonnummer och en e-postadress för att underlätta om Pensionsmyndigheten behöver kontakta er. Om ni anger mobiltelefonnummer eller e-postadress får ni också en bekräftelse på att vi har mottagit er anmälan.

Mobiltelefonnummer och e-postadresser sparas inte elektroniskt i Pensionsmyndighetens register.

2. Ändrad bostadskostnad

Ange den faktiska hyran/avgiften som ni betalar per månad efter eventuella hyresrabatter. Hyran/avgiften framgår av avin under exempelvis "Totalt att betala". Exempel på kostnader som framgår av er hyresavi/avgiftsavi och som får medräknas är avgift för bredband, avgift till hyresgästförening och garage. Kostnader som inte är direkt knutna till bostaden får inte räknas med, exempelvis kostnader för vård och omsorg.

Om ni har ändrade bolånekostnader avseende lån där er bostad lämnats som säkerhet, ange långivare, bolånets storlek och aktuell räntesats.

Kostnaden för bolån får endast räknas med om ni betalar ränta och denna ränta inte läggs till skulden (vissa typer av seniorlån).

3. Ändrat boende(vid flytt)

Om ni båda har flyttat fyll i ny adress och uppgifter för det nya boendet.

Om ni inte längre bor tillsammans fyll i datum från när ni flyttat isär och namn på den som har flyttat. Om den som har flyttat har bostadstillägg fyll i ny adress och uppgifter för det nya boendet.

Fyll i vilken typ av bostad du/ni flyttat till. Ange den faktiska hyran/avgiften som du/ni betalar per månad, se punkt 2.

Ange om du/ni utöver angiven hyra/avgift även har kostnad för hushållsel. Fyll även i om kostnad för värme, varmvatten eller vattenförbrukning tillkommer.

Ange boyta och hyresvärd/bostadsrättsförening samt telefonnummer och inflyttningsdatum. Om du/ni har lämnat den nya bostaden som säkerhet för lån ska detta fyllas i under punkt 2.

Ange under punkt 14 "Övriga upplysningar" om du/ni har särskilda förhållanden som påverkar din/er hyra/avgift som exempelvis hyresfria månader eller separat kostnad för sophämtning.

4. Ändrade boendeförhållanden

Om personer har flyttat in eller ut ur er bostad fyller ni i namn och personnummer för dessa samt datum. Gäller även barn.

5. Jag har ny eller ändrad tjänstepension

Ange om du har en ny, ändrad eller upphörd tjänstepension samt tjänstepensionsbolag. Uppge nytt belopp före skatt samt från och med vilken månad ändringen gäller.

Från AMF, Alecta, AFA, KPA AB och SPV får Pensionsmyndigheten uppgifter i början på varje år. **OBS!** Om ändringar sker under året från ovanstående bolag måste du själv anmäla detta till Pensionsmyndigheten.

6. Jag har ny eller ändrad privat pension

Ange om du har en ny, ändrad eller upphörd privat pension samt pensionsbolag eller bank. Uppge nytt belopp före skatt samt från och med vilken månad ändringen gäller.

7. Jag har ny eller ändrad utländsk pension/-utländsk livränta

Ange om du har en ny, ändrad eller upphörd utländsk pension/utländsk livränta. Fyll i från vilket land utbetalningen görs.

Här är det viktigt att du även bifogar en handling som visar aktuell utbetalning före eventuellt skatteavdrag.

8. Jag har ändrad kapitalinkomst

Fyll i om din kapitalinkomst har ändrats och ange belopp. Uppgiften framgår i din deklaration eller i dina årsbesked från bank eller försäkringsbolag.

Exempel på kapitalinkomster är ränta, utdelning av värdepapper samt vinst vid försäljning av värdepapper eller fastighet. Schablonintäkter ska du inte räkna med i det belopp som du anger.

9. Jag har ny eller ändrad lön från arbetsgivare

Ange om du har ny, ändrad eller upphörd arbetsinkomst. Uppskatta din arbetsinkomst tolv månader framåt från och med den månad ändringen gäller.

10. Jag har andra ändrade inkomster utöver de jag angivit ovan

Ange om du har nya, ändrade eller upphörda inkomster. Andra inkomster kan vara inkomst från näringsverksamhet eller andra skattepliktiga eller skattefria inkomster. Beräkna din inkomst tolv månader framåt från och med den månad ändringen gäller. Du behöver inte ange utbetalningar från Pensionsmyndigheten.

11. Vi har ändrade tillgångar

Fyll i om ni hade tillgångar som tillsammans översteg 200 000 kr den 31 december förra året. Fyll även i om ni i ert senaste beslut om bostadstillägg haft tillgångar över 200 000 kr och nu inte längre har det.

Exempel på tillgångar är pengar på bankkonto, investeringssparkonto kapitalförsäkringar, fonder, aktier eller skuld till er(fordran).

Värdet av eventuell fastighet/bostadsrätt anges under punkt 14 "Övriga upplysningar". Bostaden ni ansöker om bostadstillägg för räknas inte som en tillgång.

12. Vi har ändrade skulder

Ange skulder per den 31 december förra året om ni gemensamt hade tillgångar över 200 000 kr samma år. Räkna inte med skulder som tillhör boendet.

13. Har någon hjälpt er att fylla i anmälan?

Om någon hjälpt till att fylla i anmälan anger ni dennes kontaktuppgifter.

Om ni kryssar i rutan för fullmakt innebär det att Pensionsmyndigheten får kontakta denna person för att efterfråga eller delge uppgifter gällande denna anmälan. Beslutet skickas alltid till den som anmäler ändring gällande bostadstillägg/äldreförsörjningsstöd.

14. Övriga upplysningar

Under övriga upplysningar kan ni fylla i uppgifter som inte fått plats under övriga punkter eller annat som ni tror kan ha betydelse för er anmälan.

15. Underskrift

Glöm inte att både sökande och medsökande ska skriva under anmälan om bostadstillägg/äldreförsörjningsstöd.

För mer information om bostadstillägg och äldreförsörjningsstöd, besök vår hemsida www.pensionsmyndigheten.se/bostadstillagg. Det går även bra att ringa kundservice på 0771-776 776.

Skicka blanketten till
Pensionsmyndigheten
839 77 Östersund

1. Personuppgifter

Förnamn och efternamn		Personnummer
		1 9
Förnamn och efternamn medsökande (make/maka/registrerad partner/sambo)		Personnummer
		1 9
Bostadsadress		Postnummer och ort
E-post	Telefonnummer	Mobiltelefonnummer

2. Ändrad bostadskostnad

Ny hyra/avgift _____ kronor per månad	Ändringen gäller från och med		
Vi har ändrade bolånekostnader, långgivare	Skuld, kr	Räntesats, %	Ändringen gäller från och med
Vi har ändrade bolånekostnader, långgivare	Skuld, kr	Räntesats, %	Ändringen gäller från och med

3. Ändrat boende (vid flytt)

<input type="checkbox"/> Vi har flyttat		
<input type="checkbox"/> Jag bor inte längre tillsammans med min make/maka/registrerade partner/sambo	Vi lever åtskilda sedan, datum	
Namn på make/maka/registerad partner/sambo som har flyttat		
Flytten har skett till		
<input type="checkbox"/> Hyresrätt <input type="checkbox"/> Äldreboende/särskilt boende <input type="checkbox"/> Bostadsrätt <input type="checkbox"/> Egen fastighet <input type="checkbox"/> Annan boendeform		
Boyta, kvm	Utöver angiven hyra/avgift tillkommer kostnad för hushållsel	Utöver angiven hyra/avgift tillkommer kostnad för
	<input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Värme <input type="checkbox"/> Varmvatten <input type="checkbox"/> Vattenförbrukning
Ny adress (om inte den nya adressen angivits ovan under punkt 1)		Hyra/avgift, kr per månad
Hyresvärd/bostadsrättsförening	Telefonnummer	Inflyttningsdatum

4. Ändrade boendeförhållanden

<input type="checkbox"/> Personen har flyttat in i bostaden	<input type="checkbox"/> Personen har flyttat ut ur bostaden	
Namn	Personnummer	In/utflyttningsdatum
Namn	Personnummer	In/utflyttningsdatum

5. Jag har ny eller ändrad tjänstepension

Utbetalare (sökande)		Utbetalare (medsökande)	
Belopp, kr/år	Ändringen gäller från och med	Belopp, kr/år	Ändringen gäller från och med

6. Jag har ny eller ändrad privat pension

Utbetalare (sökande)		Utbetalare (medsökande)	
Belopp, kr/år	Ändringen gäller från och med	Belopp, kr/år	Ändringen gäller från och med

7. Jag har ny eller ändrad utländsk pension/utländsk livränta (bifoga underlag)

Utbetalande land (sökande)	Utbetalande land (medsökande)
----------------------------	-------------------------------

8. Jag har ändrad kapitalinkomst (ränta, utdelning, kapitalvinst)

Belopp, kr (sökande)	Belopp, kr (medsökande)
----------------------	-------------------------

9. Jag har ny eller ändrad lön från arbetsgivare (ange uppskattat belopp för 12 månader framåt)

Arbetsgivare (sökande)	Belopp, kr/år	Arbetsgivare (medsökande)	Belopp, kr/år
Telefonnummer arbetsgivare	Ändringen gäller från och med	Telefonnummer arbetsgivare	Ändringen gäller från och med

10. Jag har andra ändrade inkomster utöver de jag angivit ovan

Utbetalare (sökande)	Utbetalare (medsökande)		
Belopp, kr/år	Ändringen gäller från och med	Belopp, kr/år	Ändringen gäller från och med

11. Vi har ändrade tillgångar

Bank/försäkringsbolag etc. (sökande)	Belopp, kr	Bank/försäkringsbolag etc. (medsökande)	Belopp, kr
Bank/försäkringsbolag etc. (sökande)	Belopp, kr	Bank/försäkringsbolag etc. (medsökande)	Belopp, kr

12. Vi har ändrade skulder (anmäl endast om era tillgångar är över 200 000 kr)

Långgivare (sökande)	Belopp, kr	Långgivare (medsökande)	Belopp, kr
----------------------	------------	-------------------------	------------

13. Har någon hjälpt er att fylla i anmälan?

Förnamn och efternamn	Telefonnummer
Adress	E-post
<input type="checkbox"/> Vi ger denna person fullmakt. Fullmakten innebär att Pensionsmyndigheten får kontakta denna person för att efterfråga och delge uppgifter i denna anmälan.	

14. Övriga upplysningar

--

15. Underskrift

Jag försäkrar på heder och samvete att uppgifterna i blanketten är riktiga och fullständiga. När uppgifterna förändras måste jag meddela Pensionsmyndigheten.	
Datum	Datum
Sökandes underskrift	Medsökandes underskrift

Uppgifterna behandlas automatiserat och Pensionsmyndigheten är personuppgiftsansvarig för behandlingen.

Kontroll

Pensionsmyndigheten kan komma att kontrollera att de uppgifter som lämnats är korrekta. Till vissa tjänstepensionsbolag ställs maskinell förfrågan för att kontrollera om ytterligare utbetalning görs.