

## Anmälan sommaröppna förskolor och fritidshem (avser v. 28-31)

Fylls i vid förändring och nyplacering

	Ankomstdatum (fylls i av personalen)
Barnets namn	Barnets personnummer
Förskola/Skola	Avdelning

Namn vårdnadshavare 1	Telefon
Adress vårdnadshavare 1	Postadress vårdnadshavare 1
Arbetsplats	Telefon till arbetsplatsen
Arbetsplatsens adress	Restid per dag

Namn vårdnadshavare 2	Telefon
Adress vårdnadshavare 2	Postadress vårdnadshavare 2
Arbetsplats	Telefon till arbetsplatsen
Arbetsplatsens adress	Restid per dag

I barnets omsorgstid ingår förälders restid till och från arbetsplatsen. Glöm inte att skriva under blanketten på nästa sida.

Vecka 28	Omsorgstid		Antal timmar
	Från	Till	
Måndag			
Tisdag			
Onsdag			
Torsdag			
Fredag			

Vecka 30	Omsorgstid		Antal timmar
	Från	Till	
Måndag			
Tisdag			
Onsdag			
Torsdag			
Fredag			

Vecka 29	Omsorgstid		Antal timmar
	Från	Till	
Måndag			
Tisdag			
Onsdag			
Torsdag			
Fredag			

Vecka 31	Omsorgstid		Antal timmar
	Från	Till	
Måndag			
Tisdag			
Onsdag			
Torsdag			
Fredag			

\* Personuppgifterna kommer att behandlas i Lerums kommuns datasystem. Mer information finns på hemsidan [www.lerum.se/personuppgifter](http://www.lerum.se/personuppgifter)

Övriga upplysningar så som specialkost, allergier och annan viktig information

### Underskrift

Datum	Underskrift vårdnadshavare 1	Namnförtydligande1
Datum	Underskrift vårdnadshavare 2	Namnförtydligande 2

### Blanketten skickas till

Lerums kommun  
Sektor lärande  
443 80 LERUM

### Förskolechefs/Rektors underskrift

Datum	Förskolechef/Rektor
-------	---------------------