



Lärande

Taxa för förskola, fritidshem och annan pedagogisk verksamhet

Gäller fr o m 2019-08-01. Antagen av kommunfullmäktige 2019-06-13, § 140.

1. Taxans tillämpningsområde

Taxan gäller för förskola, fritidshem och annan pedagogisk verksamhet i kommunal regi.

2. Platsinnehavare och betalningsansvar

När vårdnadshavare får en plats är denne eller dessa platsinnehavare. Om barnets vårdnadshavare har gemensam vårdnad och barnet bor växelvis hos vårdnadshavarna och båda har behov av plats ska båda vårdnadshavarna vara platsinnehavare. För barn som är placerade i familjehem är familjehemsföräldrarna platsinnehavare. Det är platsinnehavaren/na som har skyldigheten att betala avgiften.

3. Taxans konstruktion

Taxan består av en månadsavgift som uttas 12 månader per år. Avgiften beräknas i procent av hushållets sammanlagda bruttoinkomst. Procentsatsen varierar beroende på hur många av familjens barn som är placerade (se tabell).

Den högsta avgiftsgrundande inkomsten indexregleras årligen utifrån förändringen i inkomstindex enligt socialförsäkringsbalken. Inför nytt kalenderår lämnar Statens skolverk uppgift till kommunerna om högsta avgiftsgrundande inkomst per månad och det högsta avgiftsbeloppet per månad för det första, andra respektive tredje barnet. Vårdnadshavare informeras via kommunens hemsida senast i december månad inför nästkommande kalenderår om högsta avgiftsgrundande inkomst per månad samt högsta avgiftsbelopp.

När den sammanlagda avgiften för hushållet understiger 100 kr per månad debiteras ingen avgift.

4. Avgiftsgrundande inkomst

Utgångspunkten för avgiftsberäkningen är den samlade bruttoinkomsten i det hushåll barnet/barnen tillhör. Med hushåll avses ensamstående och makar. Med makar jämställs

personer som utan att vara gifta med varandra lever tillsammans och har gemensamma barn och/eller är folkbokförda på samma adress.

Med hushållets avgiftsgrundande inkomst avses lön före skatt och andra skattepliktiga inkomster i inkomstslaget tjänst samt överskott i inkomstslaget näringsverksamhet i enlighet med inkomstskattelagen. Följande inkomster räknas med:

- Lön och andra ersättningar i anslutning till anställning
- Inkomst vid arbete utomlands oavsett i vilket land man betalar skatt
- Familjehemsföräldrars arvodesersättning
- Föräldrapenning
- Sjukpenning, sjukersättning, aktivitetsersättning mm
- Arbetslöshetsersättning, aktivitetsstöd mm
- Pension (inte barnpension)
- Livränta (skattefri del undantas)
- Vårdbidrag för barn, den del som utgör arvode
- Familjebidrag i form av familjepenning (militär utbildning)
- Inkomst av näringsverksamhet

I de fall barnets vårdnadshavare bor på skilda håll och barnet bor växelvis hos vårdnadshavarna och båda har behov av omsorg betalar platsinnehavarna var för sig. Respektive platsinnehavare betalar halv avgift utifrån sitt hushålls bruttoinkomst.

Då den ena maken/makan/sambon arbetar utomlands räknas bådars inkomster som avgiftsgrundande så länge det råder hushållsgemenskap. För familjehemsplacerade barn räknas familjehemsföräldrarnas inkomster inklusive familjehemsarvodet som avgiftsgrundande inkomst.

För beräkning av avgift där föräldrarna har varierande inkomster ska inkomsterna för en period om minst tre månader beräknas. Den sammanlagda inkomsten divideras med periodens antal månader och avgiften bestäms mot den framräknade månadsinkomsten.

5. Bestämning av avgift

Avgiftens storlek för barnen beräknas i procent av hushållets sammanlagda månadsinkomst (brutto), där barn 1 är det yngsta barnet.

I de fall familjen innehar platser i såväl fristående som kommunal förskola/pedagogisk omsorg/fritidshem bestäms avgiften av turordningen i syskonskaran med yngsta barnet som barn 1 oberoende om barnet finns i fristående eller kommunal verksamhet

Barn i förskola/pedagogisk omsorg (familjedaghem)

Barn i förskola/ pedagogisk omsorg (familjedaghem)	T o m 31 juli det år barnet fyller 3 år, % av bruttoinkomsten (ordinarie taxa)	Fr o m 1 augusti det år barnet fyller 3 år, (reducerad till 70 % av ordinarie taxa)
Barn 1	3,0 %	2,1 %
Barn 2	2,0 %	1,4 %
Barn 3	1,0 %	0,7 %
Fr o m barn 4	Ingen avgift	Ingen avgift

Fr o m höstterminen barnet fyller tre år har barnet rätt till avgiftsfri plats i förskola eller pedagogisk omsorg (familjedaghem). Omfattningen är 15 tim/vecka under terminstid. För barn som omfattas av den avgiftsfria platsen under terminstid och som har rätt till plats 15 tim/vecka på grund av att vårdnadshavare/förälder är föräldraledig eller arbetslös, debiteras avgift under sommar- och jullov om platsen nyttjas under loven.

För barn med rätt till förskola enligt skollagen 8 kap 7 § utgår ingen avgift om omsorgstiden är 15 tim/vecka eller lägre. Om omsorgstiden överstiger 15 tim/vecka utgår reducerad avgift, 70% av ordinarie taxa.

Barn i fritidshem

Barn i fritidshem	% av bruttoinkomsten
Barn 1	2,0 %
Barn 2	1,0 %
Barn 3	1,0 %
Fr o m barn 4	Ingen avgift

6. Avgift vid frånvaro, stängning mm

Frånvaro: Vid frånvaro på grund av barnets sjukdom medges avgiftsreduktion med 50 % fr o m den 31:a dagen, d v s efter 30 kalenderdagars sammanhängande frånvaro. Sjukfrånvaron ska styrkas med läkarintyg.

Avdrag medges inte vid annan frånvaro exempelvis vårdnadshavares/förälders sjukdom, ledighet, semester eller om vårdnadshavarna håller barnet borta av smittorisk från andra barn.

Inskolning: Under inskolningsperioden uttas avgift.

Studiedagar: Vid stängning i samband med planerade studiedagar medges ingen avgiftsreduktion.

7. Avgift vid uppsägning av plats

Uppsägning av plats ska göras senast en månad före den dag barnet ska sluta. Avgift tas ut fram till uppsägningstidens slut om det ej är uppenbart att vårdnadshavare inte kunnat förutse förändringen. Avgift debiteras under uppsägningstiden oavsett om barnet nyttjat platsen eller inte.

8. Obetalda avgifter och uppsägning

Påminnelse om obetald faktura skickas efter 5 vardagar från förfallodagen och inkassokrav 3 veckor efter förfallodagen. Dröjsmålsränta räknas från förfallodagen. Om debiterad avgift, trots påminnelse, inte betalas upphör rätten till plats.

9. Skyldighet att lämna uppgifter

Personer vars inkomster ligger till grund för avgiften ska lämna inkomstuppgift och schema i samband med att platsen accepteras. Därefter ska inkomstuppgift inlämnas vid inkomstförändring och vid de tillfällen uppgiften begärs in. Avgiften justeras då nästkommande månad. Om inkomstuppgift inte lämnas inom föreskriven tid debiteras högsta avgift enligt gällande taxa till dess inkomstuppgift lämnats.

Kommunen följer i efterhand upp att rätt avgift debiterats genom kontroll av taxerad inkomst hos Skatteverket i förhållande till den inkomstuppgift platsinnehavare lämnat. Om kontrollen visar att den taxerade inkomsten varit högre görs efterdebitering på mellanskillnaden i avgiften och om kontrollen visar att den taxerade inkomsten varit lägre återbetalas mellanskillnaden i avgiften.

Om avgiften ska beräknas på en sammanlagd inkomst för hushållet som understiger högsta avgiftsgrundande inkomst per månad måste en specificerad inkomstuppgift lämnas. Den/de som har inkomster överstigande högsta avgiftsgrundande inkomst behöver inte lämna specificerad inkomstuppgift.

10. Tolkning av taxan

Kommunstyrelsen beslutar om regler och tillämpningsföreskrifter grundade på den av kommunfullmäktige antagna taxan och avgör tolkning av taxan. Kommunstyrelsen kan besluta om avgiftsreduktion vid oplanerad stängning.