



## Samtyckesblankett för publicering av bilder, filmer och ljudupptagningar

Bilder, filmer ljudupptagningar på Internet och i tryckt information (2018-05-25)

Lerums förskolor och skolor vill gärna kunna använda bilder, och ibland filmer eller ljudinspelningar från verksamheten på UNIKUM, på sina webbplatser (lerum.se) eller i tryckt information. Det är oftast bilder, filmer eller ljudupptagningar som tas på förskolan, i klassrummet, på skolgården, på utflykter, vid kulturarrangemang eller liknande. Elevarbeten kan ibland publiceras på skolans hemsida, på skol-/klassblogg eller sociala medier.

Oftast används bilderna/filmerna/ljudupptagningar på förskolans/skolans bloggar inne i UNIKUM, på webbsidor, eller övriga bloggar relaterade till förskolan/skolan och ibland även på andra sidor inom kommunens webbplats eller kommunens trycksaker.

För att kunna publicera bilder, filmer/ljudupptagningar där barn/elever finns med behöver vi godkännande från dig som vårdnadshavare eller från dig som myndig elev.

### Uppgifter om eleven/barnet

Personnummer	Namn
Förskola/skola	Grupp/klass

Mitt barn får finnas med på bild, film eller ljudupptagning på Internet (till exempel klass- eller skollogg och [www.lerum.se](http://www.lerum.se)) och i trycksaker från förskolan/skolan

<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej
-----------------------------	------------------------------

Mitt barn får finnas med på bild, film och/eller ljudupptagning i UNIKUMs blogg. Delning får ske via mail till vårdnadshavare på förskolan/skolan

<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej
-----------------------------	------------------------------

Mitt barns elevarbeten får publiceras på skolans hemsida och i sociala medier relaterade till skolan.

<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej
-----------------------------	------------------------------

### Underskrift av vårdnadshavare

Datum	Underskrift vårdnadshavare 1	Namnförtydligande vårdnadshavare 1
Datum	Underskrift vårdnadshavare 2	Namnförtydligande vårdnadshavare 2

Blanketten lämnas till ditt barns förskola/skola, och gäller till samtycket återkallas av dig som vårdnadshavare eller när barnet/eleven börjar på ny förskola/skola. Ditt samtycke är helt frivilligt och du kan när som helst återkalla samtycket. Läs mer om återkallande under rubriken Återkallande av samtycke på sidan 2-3 i detta dokument.

Personuppgifterna kommer att behandlas i Lerums kommuns datasystem. Mer information finns på hemsidan [www.lerum.se/personuppgifter](http://www.lerum.se/personuppgifter)

**Postadress**  
Lerums kommun  
443 80 Lerum

**Besöksadress**  
Bagges Torg

**Telefon/fax**  
0302-52 10 00  
0302-52 11 18 (fax)

**Webb/e-post**  
[www.lerum.se](http://www.lerum.se)  
[kommun@lerum.se](mailto:kommun@lerum.se)

**Org.nr** 212000-1447  
**Pg** 3 31 43-9  
**Bg** 547-6239

## Information om personuppgiftsbehandling

Enligt dataskyddsförordningen (EU 2016/679) ska en personuppgiftsansvarig tillhandahålla den registrerade viss information om personuppgiftsbehandlingar som sker under dennes ansvar.

Denna information avser behandlingen bilder, filmer och ljudupptagningar på förskolans/skolans webbsidor, bloggar och ibland på andra sidor inom kommunens webbplats eller trycksaker. Den avser också publicering av elevarbeten i sociala medier såsom exempelvis blogg.

### Personuppgiftsansvarig

Kommunstyrelsen  
Telefonnummer: 0302 – 52 10 00  
E-post: [kommun@lerum.se](mailto:kommun@lerum.se)

### Dataskyddsombud

Madeleine Arvidsson Wäli  
Telefonnummer: 031 – 350 00 00  
E-post: [dso@grkom.se](mailto:dso@grkom.se)

## Ändamål med behandlingen

Ändamålet med behandlingen är att informera vårdnadshavare och allmänhet om verksamheten genom publicering av bilder och film på kommunens webbplats, i tryckt material eller i det digitala dokumentationssystemet UNIKUM, vilket bara vårdnadshavare och personal har tillgång till. Uppgifterna kommer i tillämplig mån att vidarebehandlas för arkivändamål i enlighet med svensk arkivlagstiftning.

## Rättslig grund för behandlingen

Samtycke

### Återkallande av samtycke

Du kan när som helst återkalla ditt samtycke genom att meddela den personuppgiftsansvarige, det vill säga Lerums kommun.

Den personuppgiftsansvarige får då inte fortsätta behandla uppgifterna, såvida inte annan laglig grund föreligger. Återkallandet påverkar inte lagligheten av behandlingen som skedde innan samtycket återkallades.

Återkallandet kan ske genom att du meddelar den personuppgiftsansvarige på nedan angiven e-postadress eller telefonnummer alternativt på annat sätt du önskar.

[kommun@lerum.se](mailto:kommun@lerum.se) eller 0302-52 10 00

Samtycket slutar annars att gälla när barnet/eleven börjar på ny förskola/skola. När samtycket slutar gälla upphör vi med behandlingen av personuppgifterna.

## Mottagare av personuppgifter

Mottagare av informationen är i första hand vårdnadshavare i Lerums kommun, men när uppgifter publiceras i trycksaker eller på hemsidan kan det också vara andra som söker information på Lerums kommuns hemsida Uppgifter som skickas in till en myndighet eller finns hos en myndighet kan bli offentliga och får då begäras ut av alla så länge detta inte hindras av sekretess.

## **De registrerades rättigheter**

Du som lämnar personuppgifter har rätt att begära ut ett registerutdrag över uppgifterna, begära rättelse samt, i tillämpliga fall, radering och dataportabilitet. Du kan även begära begränsad behandling, samt har rätt att invända mot vissa behandlingar. Du har även en rätt till dataportabilitet. Läs mer på [datainspektionen.se](http://datainspektionen.se)

## **Kategorier av personuppgifter som behandlingen gäller**

Bilder, filmer eller ljudupptagningar som kan identifiera en person. Även namn kan behandlas i anslutning till bilder, filmer eller ljudupptagningar.

## **Lagringstid**

Kommunstyrelsens dokumenthanteringsplan reglerar hur länge olika uppgifter sparas innan de gallras eller arkiveras. Beroende på typen av uppgift kan det variera.

## **Information om hur man klagar till tillsynsmyndigheten**

Datainspektionen är tillsynsmyndighet i ärenden om personuppgiftsbehandling. Har du klagomål angående hur dina uppgifter hanterats kan du vända dig till dem.